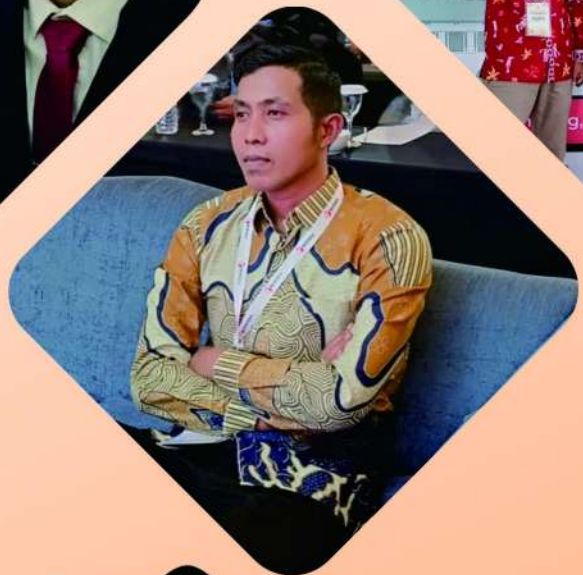




**LAPORAN KINERJA  
INSTANSI PEMERINTAH  
BAWASLU KABUPATEN AGAM  
2025**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah Yang Maha Esa, karena berkat rahmat dan karunia-Nya, Laporan Capaian Kinerja Kepala Sekretariat Tahun Anggaran 2025 Badan Pengawas Pemilihan Umum (Bawaslu) Bawaslu Kabupaten Agam Tahun 2025 dapat diselesaikan. Laporan Capaian Kinerja adalah dokumen yang berisi gambaran perwujudan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) yang disusun dan disampaikan secara sistematis. Penyusunan Laporan Capaian Kinerja ini sebagai bahan pertanggungjawaban kinerja dan anggaran yang telah dilaksanakan Bawaslu Kabupaten Agam sampai dengan Triwulan IV Tahun 2025, sebagaimana diamanatkan dalam Peraturan Menteri PAN dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Sebagai salah satu dokumen SAKIP, Laporan Capaian Kinerja Bawaslu Triwulan IV Tahun 2025 bertujuan menilai tingkat akuntabilitas/pertanggungjawaban atas kinerja hasil (outcome) dan keluaran (output) terhadap penggunaan anggaran Bawaslu Kabupaten Agam selama periode Januari sampai dengan Desember 2025.

Laporan Capaian Kinerja Bawaslu Triwulan merupakan bentuk evaluasi yang dilakukan selama pelaksanaan program/kegiatan berlangsung sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi Bawaslu untuk dapat memenuhi setiap sasaran program dan kegiatan sesuai dengan dokumen perencanaan yang telah disusun sebelumnya (Renstra, Renja, dan Perjanjian Kinerja). Semoga Laporan Capaian Kinerja Triwulan IV Tahun 2025 ini bermanfaat dalam rangka peningkatan kinerja Lembaga Bawaslu Kabupaten Agam di masa mendatang, agar lebih produktif, efisien dan efektif.

KETUA  
  
SUHENDRA

RINGKASAN EKSEKUTIF

Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional mengamanatkan kepada Kementerian/Lembaga untuk menyusun dokumen perencanaan yang mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN). Dokumen perencanaan strategis Badan Pengawas Pemilihan Umum Republik Indonesia (Bawaslu RI) yang kemudian disebut Rencana Strategis Badan Pengawas Pemilu (Renstra Bawaslu) 2025-2029 disusun mengacu pada RPJMN 2025-2029 yang merupakan bagian yang tidak dapat dipisahkan dari Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN).

Keberhasilan pelaksanaan RPJMN 2025-2029 memiliki keterkaitan dengan Renstra Bawaslu 2025-2029 dimana pencapaian visi dan misi Bawaslu dapat dijadikan salah satu indikator keberhasilan RPJMN 2025-2029. Ada dua tujuan utama Bawaslu yaitu:

- 1. Terwujudnya pengawasan dan penegakan hukum Pemilu yang berkualitas dan berintegritas; dan
- 2. Terwujudnya kehidupan demokrasi electoral yang langsung, umum, bebas, rahasia, jujur dan adil.

Kedua tujuan utama tersebut dapat dicapai melalui empat kegiatan utama, yaitu (1) perencanaan dan pendanaan, (2) pemantauan, (3) evaluasi, dan (4) koordinasi. Dimana keempat kegiatan utama itu sangat ditentukan oleh delapan faktor utama yaitu regulasi, sistem, struktur atau organisasi, kultur, personil atau sumber daya manusia aparatur, anggaran, sarana prasarana dan kerjasama antar lembaga.

Berdasarkan tujuan yang hendak dicapai maka pelaksanaan Rencana Strategis dijabarkan ke dalam sasaran yang lebih spesifik dan terukur, sehingga dapat menggambarkan sesuatu yang akan dihasilkan dalam kurun waktu 5 (lima) tahun secara tahunan melalui serangkaian program dan kegiatan. Kebijakan, program dan kegiatan tersebut akan dituangkan dan dijabarkan dalam suatu Rencana Kerja (*Perfomance Plan*). Penetapan sasaran strategis ini diperlukan untuk memberikan fokus pada penyusunan program, kegiatan dan alokasi sumber daya organisasi dalam kegiatan tiap tahunnya. Berikut Perjanjian Kinerja Kepala Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam Tahun 2025 untuk capaian sampai dengan triwulan 4:

Table 1 Perjanjian Kinerja beserta Target Tahun Anggaran 2025

| Sasaran Kegiatan                                                                                                                                | Indikator Kinerja Kegiatan                                                                                                                                                                                | Target 2025 | Realisasi TW 4 | Progres TW 4 (%) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------|------------------|
| Meningkatnya kualitas pengawasan penyelenggaraan Pemilu/Pilkada di Bawaslu Provinsi, Bawaslu Kabupaten/Kota, dan Lembaga Pengawas Pemilu Ad-hoc | Persentase fasilitasi pengawasan pemilihan Gubernur dan Wakil Gubernur tahun 2024                                                                                                                         | 100%        | 0              | 100 %            |
|                                                                                                                                                 | Persentase fasilitasi pengawasan pendataan DPT berkelanjutan di Bawaslu Provinsi dan Kab/Kota                                                                                                             | 100%        | 82,29          | 82,29 %          |
|                                                                                                                                                 | Persentase pembinaan/pelaksanaan penanganan dan penindakan pelanggaran serta Penyelesaian Sengketa Proses                                                                                                 | 100%        | 25             | 100 %            |
|                                                                                                                                                 | Persentase penyelesaian pelayanan dukungan operasional kerja Bawaslu Provinsi, Kabupaten/Kota (pembayaran gaji, operasional dan pemeliharaan perkantoran, serta langganan daya dan Jasa) yang tepat waktu | 100%        | 59             | 100 %            |
|                                                                                                                                                 | Persentase pengelolaan administrasi kepegawaian (usul kenaikan pangkat, KGB, pensiun, administrasi jabatan                                                                                                | 100%        | 100            | 100 %            |

| Sasaran Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan                                                               | Target 2025 | Realisasi TW 4 | Progres TW 4 (%) |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------|------------------|
|                  | fungsional serta administrasi kepegawaian lainnya) yang tepat waktu.                     |             |                |                  |
|                  | Persentase penyelesaian pelayanan administrasi dan tugas teknis lainnya Bawaslu Provinsi | 100%        | 38,35          | 96,69 %          |
|                  | Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran Bawaslu Provinsi dan Kab/Kota                         | 100         | 22,7           | 100              |
|                  | Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran Bawaslu Provinsi dan Kab/Kota                     | 100         | 81,90          | 81,90            |

DAFTAR ISI

**Kata Pengantar..... i**

**Ringkasan Eksekutif.....ii**

**Daftar Isi.....iv**

**Daftar Tabel..... iv**

**Daftar Gambar.....iv**

**BAB I PENDAHULUAN..... 1**

1.1.... Latar Belakang.....1

1.2.... Maksud dan Tujuan..... 1

1.3.... Tugas dan Fungsi.....1

1.4.... Struktur Organisasi..... 1

**BAB II DATA ANALISIS CAPAIAN KINERJA.....4**

2.1.... Perjanjian Kinerja.....4

2.2.... Pembahasan Capaian Kinerja per Indikator Kinerja Kegiatan..... 5

2.3.... Akuntabilitas Keuangan dan Capaian Output..... 101

**BAB III PENUTUP..... 111**

3.1.... Kesimpulan..... 111

3.2.... Saran/Rekomendasi..... 112

DAFTAR TABEL

1....Table 1 Perjanjian Kinerja beserta Target Tahun Anggaran 2025..... i

2....Table 2 Perjanjian Kinerja.....4

3....Table 3 Progress Kinerja Triwulan.....4

4....Table 4 Capaian Kinerja Indikator 1..... 7

5....Table 5 Capaian Kinerja Indikator 2..... 39

6....Table 6 Capaian Kinerja Indikator 3..... 36

7....Table 7 Capaian Kinerja Indikator 4..... 51

8....Table 8 Capaian Kinerja Indikator 5..... 51

9....Table 9 Capaian Kinerja Indikator 6..... 52

10..Table 10 Capaian Kinerja Indikator 7..... 101

11..Table 11 Capaian Kinerja Indikator 8..... 103

12..Table 12 Realisasi Anggaran per Sasaran Strategis..... 104

13..Table 13 Alokasi Anggaran per Jenis Belanja 1..... 105

14..Table 14 Alokasi Anggaran per Jenis Belanja 2..... 105

15..Table 15 Capaian Output 1..... 105

16..Table 16 Capaian Output 2..... 105

DAFTAR GAMBAR

1....Gambar 1 Struktur Organisasi Bawaslu Kabupaten Agam..... 1

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Berdasarkan Peraturan Menteri PAN dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah salah satu pondasi utama dalam menerapkan manajemen kinerja adalah pengukuran kinerja dalam rangka menjamin adanya peningkatan dalam pelayanan publik dan meningkatkan akuntabilitas dengan melakukan klarifikasi output dan outcome yang akan dan seharusnya dicapai untuk memudahkan terwujudnya organisasi yang akuntabel.

Pengukuran kinerja ini dilakukan secara berkala Triwulanan, Semester dan Tahunan. Laporan ini adalah Laporan Kinerja Tahunan Kepala Sekretariat Badan Pengawas Pemilihan Umum Bawaslu Kabupaten Agam Tahun 2025. Laporan Capaian Kinerja Kepala Sekretariat Tahun 2025 Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten Agam ini berisi capaian atau progress kegiatan yang mendukung Indikator Kinerja Badan Pengawas Pemilihan Umum yang ada dalam perjanjian kinerja.

### **1.2 Maksud dan Tujuan**

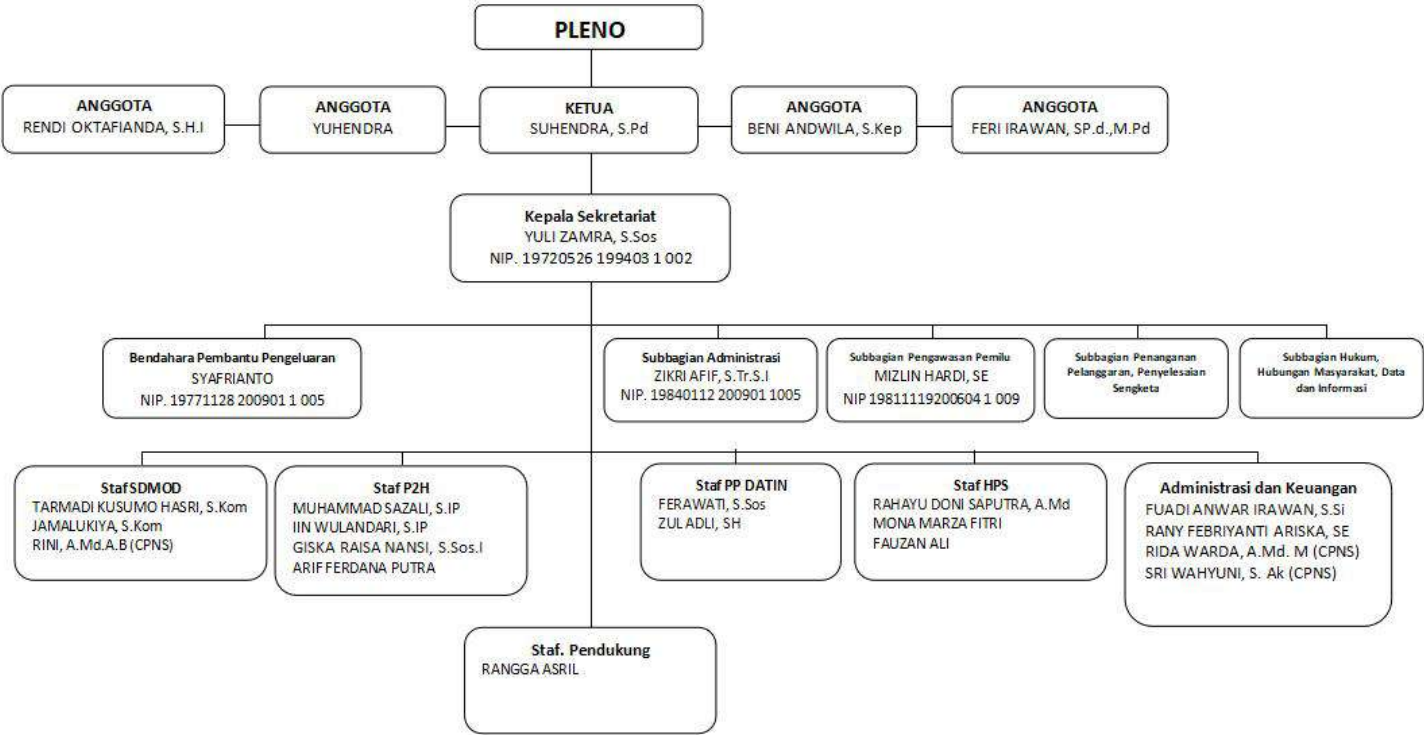
Maksud dari penyusunan laporan kinerja ini adalah untuk melihat progress capaian kinerja program dan kegiatan selama Tahun 2025 yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja dan bertujuan guna melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja yang telah dicapai sampai dengan Triwulan 4 Tahun 2025, agar dapat menjadi bahan pertimbangan atau acuan dalam menetapkan kebijakan dan strategi yang akan diambil sehingga diharapkan dapat meningkatkan capaian kinerja Badan Pengawas Pemilihan Umum.

### **1.3 Struktur Organisasi**

Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, Bawaslu Kabupaten Agam didukung oleh pegawai Bawaslu Kabupaten Agam dengan total secara keseluruhan berjumlah 26 orang yang terdiri dari 5 orang Komisioner, dan Kesekretariatan yang dipimpin oleh Kepala Sekretariat dan Kepala Sub Bagian, staf pelaksana teknis serta staf pendukung.

#### **A. Struktur Organisasi Bawaslu Kabupaten Agam**

*Gambar 1 Struktur Organisasi Bawaslu Kabupaten Agam*



**B. Ketua, Anggota dan Kepala Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam**

Anggota Bawaslu Kabupaten Agam berjumlah 5 (lima) orang terdiri atas seorang ketua merangkap anggota serta 4 (empat) orang anggota lainnya. Masa keanggotaan Bawaslu Kabupaten adalah 5 (lima) tahun terhitung sejak pengambilan sumpah/janji keanggotaan Bawaslu Kabupaten.

**C. Kepala Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam**

Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam dipimpin oleh seorang Kepala Sekretariat yang mempunyai tugas memberikan dukungan administratif dan teknis operasional kepada Bawaslu Kabupaten Agam serta koordinasi dengan pemerintah daerah dan instansi terkait yang secara administrasi bertanggungjawab kepada Sekretaris Jenderal Bawaslu dan secara fungsional bertanggungjawab kepada Ketua Bawaslu Kabupaten Agam.



**SUHENDRA, S.Pd**  
Ketua Bawaslu Kabupaten Agam



**YUHENDRA**  
Anggota Bawaslu Kabupaten Agam  
Koordinator Divisi Pencegahan, Partisipasi Masyarakat,  
dan Hubungan Masyarakat



**RENDI OKTAFIANDA, S.H.I**

Anggota Bawaslu Kabupaten Agam

Koordinator Divisi Hukum dan Penyelesaian  
Sengketa



**FERI IRAWAN, S.Pd, M.Pd**

Anggota Bawaslu Kabupaten Agam

Koordinator Divisi Penindakan Pelanggaran dan  
Datin



**BENI ANDWILA, S.Kep**

Anggota Bawaslu Kabupaten Agam

Koordinator Divisi SDM, Organisasi, dan Diklat



**YULI ZAMRA, S.Sos**

Kepala Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam

BAB II

DATA ANALISIS CAPAIAN KINERJA

2.1 Perjanjian Kinerja

Berdasarkan tujuan yang hendak dicapai maka pelaksanaan Rencana Strategis dijabarkan ke dalam sasaran yang lebih spesifik dan terukur, sehingga dapat menggambarkan sesuatu yang akan dihasilkan dalam kurun waktu 5 (lima) tahun secara tahunan melalui serangkaian program dan kegiatan. Kebijakan, program dan kegiatan tersebut akan dituangkan dan dijabarkan dalam suatu Rencana Kerja (*Perfomance Plan*). Penetapan sasaran strategis ini diperlukan untuk memberikan fokus pada penyusunan program, kegiatan dan alokasi sumber daya organisasi dalam kegiatan tiap tahunnya. Berikut Perjanjian Kinerja Bawaslu Kabupaten Agam Tahun 2025:

Table 2 Perjanjian Kinerja

| No. | Sasaran Strategis                                                                                                                               | Indikator Kinerja Kegiatan                                                                                                                                                                                | Target 2025 |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| (1) | (2)                                                                                                                                             | (3)                                                                                                                                                                                                       | (4)         |
| 1.  | Meningkatnya kualitas pengawasan penyelenggaraan Pemilu/Pilkada di Bawaslu Provinsi, Bawaslu Kabupaten/Kota, dan Lembaga Pengawas Pemilu Ad-hoc | Persentase fasilitasi pengawasan pemilihan Gubernur dan Wakil Gubernur, serta Bupati dan Wakil Bupati tahun 2024                                                                                          | 100 %       |
|     |                                                                                                                                                 | Persentase fasilitasi pengawasan pendataan DPT berkelanjutan di Bawaslu Provinsi dan Kab/Kota                                                                                                             | 100 %       |
|     |                                                                                                                                                 | Persentase pembinaan/pelaksanaan penanganan dan penindakan pelanggaran serta Penyelesaian Sengketa Proses                                                                                                 | 100 %       |
|     |                                                                                                                                                 | Persentase penyelesaian pelayanan dukungan operasional kerja Bawaslu Provinsi, Kabupaten/Kota (pembayaran gaji, operasional dan pemeliharaan perkantoran, serta langganan daya dan Jasa) yang tepat waktu | 100 %       |
|     |                                                                                                                                                 | Persentase pengelolaan administrasi kepegawaian (usul kenaikan pangkat, KGB, pensiun, administrasi jabatan fungsional serta administrasi kepegawaian lainnya) yang tepat waktu                            | 100 %       |
|     |                                                                                                                                                 | Persentase penyelesaian pelayanan administrasi dan tugas teknis lainnya Bawaslu Provinsi                                                                                                                  | 100 %       |
|     |                                                                                                                                                 | Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran Bawaslu Provinsi dan Kab/Kota                                                                                                                                          | 100         |
|     |                                                                                                                                                 | Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran Bawaslu Provinsi dan Kab/Kota                                                                                                                                      | 100         |

| Program |                                                           | Anggaran            |
|---------|-----------------------------------------------------------|---------------------|
| 1.      | Penyelenggaraan Pemilu dalam Proses Konsolidasi Demokrasi | Rp. 9.052.000,-     |
| 2.      | Dukungan Manajemen                                        | Rp. 2.817.025.000,- |

Table 3 Progress Kinerja Triwulan

| Sasaran Kegiatan                                 | Indikator Kinerja Kegiatan                 | Target Kinerja Tahunan | Progres Kinerja Triwulan |       |        |       |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------|--------------------------|-------|--------|-------|
|                                                  |                                            |                        | TW I                     | TW II | TW III | TW IV |
| Meningkatnya kualitas pengawasan penyelenggaraan | Persentase fasilitasi pengawasan pemilihan | 100%                   | 90 %                     | 0%    | 0%     | 0%    |

| Sasaran Kegiatan                                                                               | Indikator Kinerja Kegiatan                                                                                                                                                                                | Target Kinerja Tahunan | Progres Kinerja Triwulan |        |        |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|--------|--------|--------|
|                                                                                                |                                                                                                                                                                                                           |                        | TW I                     | TW II  | TW III | TW IV  |
| Pemilu/Pilkada di Bawaslu Provinsi, Bawaslu Kabupaten/Kota, dan Lembaga Pengawas Pemilu Ad-hoc | Gubernur dan Wakil Gubernur, serta Bupati dan Wakil Bupati tahun 2024                                                                                                                                     |                        |                          |        |        |        |
|                                                                                                | Persentase fasilitasi pengawasan pendataan DPT berkelanjutan di Bawaslu Provinsi dan Kab/Kota                                                                                                             | 100%                   | 0%                       | 0%     | 0%     | 82,29% |
|                                                                                                | Persentase pembinaan/pelaksanaan penanganan dan penindakan pelanggaran serta Penyelesaian Sengketa Proses                                                                                                 | 100%                   | 0%                       | 0%     | 75%    | 25%    |
|                                                                                                | Persentase penyelesaian pelayanan dukungan operasional kerja Bawaslu Provinsi, Kabupaten/Kota (pembayaran gaji, operasional dan pemeliharaan perkantoran, serta langganan daya dan Jasa) yang tepat waktu | 100%                   | 20,93%                   | 19,73% | 19,10% | 59%    |
|                                                                                                | Persentase pengelolaan administrasi kepegawaian (usul kenaikan pangkat, KGB, pensiun, administrasi jabatan fungsional serta administrasi kepegawaian lainnya) yang tepat waktu                            | 100%                   | 0%                       | 30%    | 80%    | 100%   |
|                                                                                                | Persentase penyelesaian pelayanan administrasi dan tugas teknis lainnya Bawaslu Kab/Kota                                                                                                                  | 100%                   | 0                        | 0,31%  | 58,03% | 38,35% |
|                                                                                                | Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran Bawaslu Provinsi dan Kab/Kota                                                                                                                                          | 100                    | 0                        | 0      | 100    | 0      |
|                                                                                                | Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran Bawaslu Provinsi dan Kab/Kot                                                                                                                                       | 100                    | 0                        | 0      | 0      | 81,90  |

## 2.2 Pembahasan capaian kinerja per Sasaran Kegiatan

- Sasaran Kegiatan : Meningkatnya kualitas pengawasan penyelenggaraan Pemilu/Pilkada di Bawaslu Provinsi, Bawaslu Kabupaten/Kota, dan Lembaga Pengawas Pemilu Ad-hoc**

### Indikator 1

Persentase fasilitasi pengawasan pemilihan Gubernur dan Wakil Gubernur, serta Bupati dan Wakil Bupati tahun 2024.

Dukungan administrasi pada akhir tahapan penyelenggaraan pemilihan Gubernur dan wakil Gubernur serta Bupati dan Wakil Bupati Kabupaten Agam sebagaimana telah terlaksananya pemilihan Kepala Daerah pada bulan November tahun 2024. Adapun dukungan adminstrasi yang diberikan berupa dukungan Fasilitasi dan Pembinaan Perencanaan, Program dan Anggaran

Pengawasan Penyelenggaraan Pemilu, Evaluasi Sentra Gakkumdu, Evaluasi tahapan pengawasan pemilihan, penyusunan dan pertanggungjawaban pelaporan adminstrasi pemilihan, evaluasi dengan stakeholder, dan dukungan operasional dan Honor pada pengawas Adhoc dapat berjalan dengan baik, dengan capaian kinerja sampai dengan triwulan 4 sebagai berikut:

Table 4 Capaian Kinerja Indikator 1

| Indikator Sasaran Kinerja                                                        | Capaian Kinerja s.d TW 4 |           | Progres TW |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------|------------|
|                                                                                  | 100%                     | 1 Laporan |            |
| Jumlah laporan akhir pengawasan pemilihan Gubernur dan Wakil Gubernur tahun 2024 |                          |           | 100%       |

Kegiatan-kegiatan yang dapat terlaksana dan menunjang capaian kinerja pada indikator ini sebagai berikut:

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <b>Kegiatan Rapat Dalam Kantor dengan tema “Evaluasi Sentra Gakkumdu Pemilihan Tahun 2024”</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| a. | <b>Tanggal dan Tempat pelaksanaan Kegiatan</b><br>16 Januari 2025 dan Kantor Bawaslu Kabupaten Agam                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| b. | <b>Hasil /Output Pelaksanaan Kegiatan</b><br><br>Sentra Penegakan Hukum Terpadu (Sentra Gakkumdu) terdiri unsur Bawaslu, Polri dan Jaksa dengan tujuan menyamakan pemahaman dan pola penanganan tindak pidana Pemilihan.<br>Dasar Hukum Sentra Gakkumdu adalah : <ol style="list-style-type: none"> <li>Undang – Undang Nomor 10 Tahun 2016 dan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2020</li> <li>Peraturan Badan Pengawas Pemilihan Umum Nomor 3 Tahun 2023</li> <li>Peraturan Badan Pengawas Pemilihan Umum Nomor 9 Tahun 2024</li> </ol> Tugas dari Sentra Gakkumdu adalah : <ol style="list-style-type: none"> <li>Bersama-sama dalam hal menerima laporan</li> <li>Bersama-sama dalam penyusunan kajian/ pembahasan terhadap laporan dan temuan yang telah diregister oleh Bawaslu</li> <li>Bersama-sama meminta klarifikasi kepada pelapor, terlapor, saksi dan saksi ahli.</li> </ol> Sumber Dugaan Pelanggaran Tindak Pidana Pemilihan : <ol style="list-style-type: none"> <li>Temuan<br/> Temuan adalah dugaan pelanggaran Pemilu yang ditemukan oleh hasil pengawasan Pengawas Pemilu pada setiap tahapan penyelenggaraan Pemilu atau hasil investigasi Bawaslu, Bawaslu Provinsi, Bawaslu Kabupaten/Kota dan Panwaslu Kecamatan.</li> <li>Laporan<br/> Laporan adalah dugaan Pelanggaran Pemilu yang disampaikan secara resmi kepada Pengawas Pemilu oleh WNI yang mempunya hak pilih, Peserta Pemilu, dan Pemantau Pemilu.</li> </ol> Evaluasi dan Rekomendasi dari unsur Sentra Gakkumdu, terhadap : <ol style="list-style-type: none"> <li>Kendala yang dihadapi pada saat Penanganan Pelanggaran Pemilihan</li> </ol> Rekomendasi Sentra Gakkumdu Kabupaten Agam Tahun 2024 |
| c. | <b>Kendala Pelaksanaan Kegiatan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|    | <input type="checkbox"/> Nofrizal, SH, MH (Kejaksaan Negeri Agam)<br><br>Pada saat laporan masuk kendala kita selain waktu ada teknis apakah saksi hadir dan terlapor hadir. Pada                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>saat saksi terlapor tidak hadir kita tidak bisa memanggil paksa.</p> <p><input type="checkbox"/> Haris Jasmana, SH (Kejaksanaan Negeri Agam)</p> <p>Kita Bawaslu prajurit yang tidak punya senjata, jadi perlu rasanya melakukan peningkatan pemahaman terhadap regulasi kembali. Upaya paksa yang tidak berlaku di Bawaslu merupakan kelemahan dalam regulasi. Perbedaan informasi yang diterima dari yang diperoleh melalui keterangan menjadi salah satu kendala.</p> <p><input type="checkbox"/> Alcitra, SH (Polres Agam)</p> <p>Alur penanganan pelanggaran perlu mengacu formulir yg jelas.</p> <p><input type="checkbox"/> Rendi Oktafianda, S.HI (Anggota Bawaslu Agam)</p> <p>Regulasi dan Peraturan Bersama, berkaitan upaya paksa permintaan keterangan klarifikasi, Ketidak hadirannya terlapor, Penguatan fungsi Panwaslu kecamatan, Pengawas Pemilu harus di anggap resspeialis menjadi tantangan yang cukup berat dalam penanganan pelanggaran disaat proses penerimaan laporan keterpenuhan syarat formil dan materil.</p> <p><input type="checkbox"/> Feri Irawan, S.Pd.I, M.Pd (Anggota Bawaslu Agam)</p> <p>Masalah waktu 3+2 dalam pilkada hari kalender</p> |
| d. | <b>Tindak Lanjut / Rekomendasi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|    | <p><input type="checkbox"/> Terhadap kendala yang dihadapi akan di konsultasikan ke Bawaslu Provinsi Sumatera Barat.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|    | <b>Dokumentasi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|    | <div></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| II | <b>Kegiatan Evaluasi Pemilihan Serentak Tahun 2024 dengan PANWASLU Kecamatan Se-Kabupaten Agam</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| a. | <b>Tanggal dan Tempat pelaksanaan Kegiatan</b><br>Sabtu-Minggu, 11-12 Januari 2025 dan Mifan Resort and Waterpark, Padang Panjang                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| b. | <b>Hasil /Output Pelaksanaan Kegiatan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|    | Tercapainya Konsolidasi Demokrasi Di Kabupaten Agam serta Evaluasi Penyelenggaraan Pemilihan Jajaran Bawaslu Kabupaten Agam dan Silaturahmi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| c. | <b>Kendala Pelaksanaan Kegiatan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|    | Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| d. | <b>Tindak Lanjut / Rekomendasi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|    | Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|  |                                                                                   |                                                                                    |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>Dokumentasi</b>                                                                |                                                                                    |
|  |  |  |

|      |               |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------|---------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| III. | Kode output   | : | 5245.BIC.003 (Pengawasan Pilkada Serentak - Kabupaten/Kota)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|      | Kode dan Nama | : | 5245.BIC.003.322 (Perjalanan Dinas/Transport dalam rangka Konsultasi/Undangan/Pengawasan/Fasilitasi Pendampingan Hukum/Panggilan Sidang Kode Etik)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|      | Nama Kegiatan | : | <p>1. Perjalanan dinas dalam rangka penyampaian laporan akhir divisi sumber daya manusia, organisasi, pendidikan dan pelatihan dalam pelaksanaan pengawasan pemilihan umum tahun 2024.</p> <p>2. Perjalananan dinas dalam rangka previu laporan layanan informasi publik tahun 2024 serta evaluasi pelaksanaan penanganan permohonan informasi pada masa pilkada 2024</p> <p>3. Perjalananan dinas dalam rangka penyampaian penyampaian laporan peningkatan kapasitas sumber daya manusia dan laporan pelatihan saksi pada pemilu dan pemilihan tahun 2024</p> <p>4. Perjalananan dinas dalam rangka penyampaian laporan akhir progam kegiatan divisi sumber daya manusia, organisasi, pendidikan dan pelatihan bawaslu kabupaten agam tahun 2024</p> <p>5. Dalam rangka penyampaian laporan akhir tahapan pencalonan pemilihan kepala daerah se provinsi sumatera barat</p> <p>6. Dalam rangka penyampaian laporan tahunan divisi penyelesaian sengketa proses tahun 2024</p> <p>7. Dalam rangka rapat “penginputan sp2hl belanja dana pilbup/pilwako hibah pilkada tahun 2024 bawaslu provinsi sumatera barat dan bawaslu kabupaten/kota se-sumatera barat”</p> <p>8. Perjalanan dinas dalam rangka penyelesaian kelengkapan administrasi sentra gakkumdu bawaslu kabupaten agam</p> <p>9. Perjalanan dinas dalam rangka menyampaikan laporan akhir divisi penanganan pelanggaran tahun 2024</p> <p>10. Perjalanan dinas dalam rangka menyampaikan laporan akhir pelaksanaan pengawasan tahapan pemilu dan pemilihan serentak tahun 2024</p> <p>11. Perjalanan dinas dalam rangka menghadiri undangan bawaslu provinsi sumatera barat dalam rangka pengawasan partisipatif bersama pemantau pemilihan dan organisasi masyarakat pada pemilihan serentak tahun 2024 di provinsi sumatera barat</p> |

|  |                    |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|--------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                    |   | <p>12. Perjalanan dinas dalam rangka menghadiri undangan bawaslu provinsi sumatera barat dalam rangka pengawasan partisipatif bersama pemantau pemilihan dan organisasi masyarakat pada pemilihan serentak tahun 2024 di provinsi sumatera barat</p> <p>13. Perjalanan dinas dalam rangka pengumpulan laporan akhir kehumasan pada tahapan pemilu dan pemilihan tahun 2024</p> <p>14. Perjalanan dinas dalam rangka rapat koordinasi sentra gakkumdu pemilihan gubernur dan wakil gubernur bupati dan wakil bupati serta walikota dan wakil walikota tahun 2024</p> <p>15. Perjalanan dinas dalam rangka rapat kerja teknis penanganan pelanggaran pemilihan tahun 2024</p> <p>16. Perjalanan dinas dalam rangka menyampaikan laporan layanan informasi publik tahun 2024 ke bawaslu republik indonesia.</p> <p>17. Perjalanan dinas dalam rangka penyampaian laporan akhir pencegahan, pengawasan, pengawasan partisipatif, dan hubungan antar lembaga dalam pemilihan gubernur dan wakil gubernur, bupati dan wakil bupati serta wali kota dan wakil walikota tahun 2024</p> <p>18. Perjalanan dinas menghadiri undangan bawaslu provinsi sumatera barat dalam rangka kegiatan pengawasan partisipatif bersama pemantau pemilihan dan organisasi masyarakat</p> <p>19. Perjalanan dinas menghadiri undangan bawaslu provinsi sumatera barat dalam rangka pengawasan partisipatif bersama pemantau pemilihan dan organisasi masyarakat pada pemilihan serentak tahun 2024 di provinsi sumatera barat</p> <p>20. Perjalanan dinas menghadiri undangan bawaslu provinsi sumatera barat dalam rangka rapat “persiapan laporan keuangan, penyelesaian administrasi dan penyesuaian data realisasi hibah pilbup/pilwako untuk pilkada tahun 2024 bawaslu provinsi sumatera barat dan bawaslu kabupaten/kota se-sumatera barat”</p> <p>21. Perjalanan dinas dalam rangka penyampaian laporan pengelolaan keuangan pemilu dan pemilihan tahun 2024</p> <p>22. Perjalanan dinas menghadiri undangan bawaslu provinsi sumatera barat dalam rangka rapat dikantor evaluasi penggunaan dana hibah di jajaran bawaslu kabupaten/kota tahun 2024 dan 2025</p> |
|  | Pagu Anggaran      | : | Rp. 501.436.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|  | Realisasi Kegiatan | : | Rp. 459.005.360                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|  | Realisasi Kinerja  | : | 90,93 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|    |                           |                              |                                             |
|----|---------------------------|------------------------------|---------------------------------------------|
| 1. | Waktu /Tempat Pelaksanaan |                              |                                             |
|    | No                        | Tanggal Pelaksanaan          | Tempat                                      |
|    | 1                         | 02 s/d 05 Februari 2025      | Kantor Bawaslu Republik Indonesia           |
|    | 2                         | 06 s/d 08 Februari 2025      | Kantor Bawalsu Provinsi Sumatera Barat      |
|    | 3                         | 13 s/d 15 Februari 2025      | Kantor Bawaslu Republik Indonesia           |
|    | 4                         | 12 s/d 14 Maret 2025         | Kantor Bawaslu Republik Indonesia           |
|    | 5                         | 11 s.d 13 Februari 2025      | Kantor Bawaslu Republik Indonesia           |
|    | 6                         | 24 s.d 26 Februari 2025      | Kantor Bawaslu Republik Indonesia           |
|    | 7                         | 02 s.d 05 Januari 2025       | Kantor Bawalsu Provinsi Sumatera Barat      |
|    | 8                         | 17 Januari 2025              | Polresta Bukittinggi                        |
|    | 9                         | 9 s.d 11 Februari 2025       | Bawaslu RI, Jakarta                         |
|    | 10                        | 27 Februari s.d 1 Maret 2025 | Bawaslu RI, Jakarta                         |
|    | 11                        | 6 s.d 7 Januari 2025         | RM Sambalado Pariaman                       |
|    | 12                        | 9 s.d 10 Januari 2025        | Hotel Mangkuto Kota Payakumbuh              |
|    | 13                        | 19 s.d 21 Januari 2025       | Kantor Bawaslu RI                           |
|    | 14                        | 2 s.d 4 Februari 2025        | Emersia Hotel & resort Batusangkar          |
|    | 15                        | 6 Februari 2025              | Cambai Hill Alahan Panjang, Kabupaten Solok |
|    | 16                        | 20 s.d 22 Februari 2025      | Kantor Bawaslu RI                           |
|    | 17                        | 14 s.d 16 Januari 2025       | Kantor Bawaslu RI                           |
|    | 18                        | 4 s.d 5 Februari 2025        | Daima Moosa Kabupaten Solok                 |
|    | 19                        | 2-4 Januari 2025             | Emersia Hotel & Resort Batusangkar          |
|    | 20                        | 24 s.d 25 Januari 2025       | 24 s.d 25 Januari 2025                      |
|    | 21                        | 26 s.d 28 Februari 2025      | Kantor Bawaslu Republik Indonesia           |
|    | 22                        | 20 s.d 21 Maret 2025         | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat      |
| 2. | Kegiatan yang terealisasi |                              |                                             |
|    | No                        | Tanggal Pelaksanaan          | Tempat                                      |
|    | 1                         | 02 s/d 05 Februari 2025      | Kantor Bawaslu Republik Indonesia           |
|    | 2                         | 06 s/d 08 Februari 2025      | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat      |
|    | 3                         | 13 s/d 15 Februari 2025      | Kantor Bawaslu Republik Indonesia           |
|    | 4                         | 12 s/d 14 Maret 2025         | Kantor Bawaslu Republik Indonesia           |
|    | 5                         | 11 s.d 13 Februari 2025      | Kantor Bawaslu Republik Indonesia           |
|    | 6                         | 24 s.d 26 Februari 2025      | Kantor Bawaslu Republik Indonesia           |
|    | 7                         | 02 s.d 05 Januari 2025       | Kantor Bawalsu Provinsi Sumatera Barat      |
|    | 8                         | 17 Januari 2025              | Polresta Bukittinggi                        |
|    | 9                         | 9 s.d 11 Februari 2025       | Bawaslu RI, Jakarta                         |
|    | 10                        | 27 Februari s.d 1 Maret 2025 | Bawaslu RI, Jakarta                         |
|    | 11                        | 6 s.d 7 Januari 2025         | RM Sambalado Pariaman                       |
|    | 12                        | 9 s.d 10 Januari 2025        | Hotel Mangkuto Kota Payakumbuh              |
|    | 13                        | 19 s.d 21 Januari 2025       | Kantor Bawaslu RI                           |
|    | 14                        | 2 s.d 4 Februari 2025        | Emersia Hotel & resort Batusangkar          |
|    | 15                        | 6 Februari 2025              | Cambai Hill Alahan Panjang, Kabupaten Solok |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |                                        |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------|
|    | 16                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 20 s.d 22 Februari 2025 | Kantor Bawaslu RI                      |
|    | 17                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 14 s.d 16 Januari 2025  | Kantor Bawaslu RI                      |
|    | 18                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 4 s.d 5 Februari 2025   | Daima Moosa Kabupaten Solok            |
|    | 19                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2-4 Januari 2025        | Emersia Hotel & Resort Batusangkar     |
|    | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 24 s.d 25 Januari 2025  | 24 s.d 25 Januari 2025                 |
|    | 21                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 26 s.d 28 Februari 2025 | Kantor Bawaslu Republik Indonesia      |
|    | 22                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 20 s.d 21 Maret 2025    | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat |
| 3. | <p>1. Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu Republik Indonesia</b></p> <p>Peserta :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Bawaslu Provinsi/Panwaslih Provinsi Aceh</b></li><li>- <b>Bawaslu/Panwaslih Kabupaten/Kota se Indonesia</b></li></ul> <p>Narasumber :</p> <p><b>Puslitbang Datin Bawaslu RI</b></p> <p>2. Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu Provinsi Sumatera Barat</b></p> <p>Peserta :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Bawaslu Kabupaten Kota se Sumatera Barat</b></li></ul> <p>Narasumber :</p> <p><b>Vifner, SH, MH (Kordiv PP Datin Bawaslu Provinsi Sumbar)</b></p> <p>3. Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu Republik Indonesia</b></p> <p>Peserta :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Bawaslu Provinsi/Panwaslih Provinsi Aceh</b></li><li>- <b>Bawaslu/Panwaslih Kabupaten/Kota se Indonesia</b></li></ul> <p>Narasumber :</p> <p><b>Puslitbang Datin Bawaslu RI</b></p> <p>4. Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu Republik Indonesia</b></p> <p>Peserta :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Bawaslu Provinsi/Panwaslih Provinsi Aceh</b></li><li>- <b>Bawaslu/Panwaslih Kabupaten/Kota se Indonesia</b></li></ul> <p>Narasumber :</p> <p><b>Puslitbang Datin Bawaslu RI</b></p> <p>5. Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu RI</b></p> <p>Peserta :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Rendi Oktafianda</b></li><li>• <b>Rahayu Doni Saputra</b></li></ul> <p>6. Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu RI</b></p> <p>Peserta :</p> |                         |                                        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Suhendra</li><li>• Rendi Oktafianda</li><li>• Yuhendra</li><li>• Beni Andwila</li><li>• Feri Irawan</li><li>• Yuli Zamra</li><li>• Rahayu Doni Saputra</li></ul> <p>7. Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu Provinsi Sumatera Barat</b></p> <p>Peserta :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Yuli Zamra</li><li>• Syafrianto</li><li>• Fuadi Anwar Wirawan</li><li>• Giska Raisa Nansi</li></ul> <p>8. Pelaksana Kegiatan :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Ferawati, S.Sos</b></li><li>- <b>Rahayu Doni Saputra, A.Md</b></li><li>- <b>Zul Adli, SH</b></li></ul> <p>Peserta eksternal : -</p> <p>Narasumber : -</p> <p>9. Pelaksana Kegiatan :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Suhendra, S.Pd</b></li><li>- <b>Feri Irawan, S.Pd.I, M.Pd</b></li><li>- <b>Yuli Zamra, S.Sos</b></li><li>- <b>Ferawati, S.Sos</b></li><li>- <b>Zul Adli, SH</b></li></ul> <p>Peserta eksternal : -</p> <p>Narasumber : -</p> <p>10. Pelaksana Kegiatan :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Suhendra, S.Pd</b></li><li>- <b>Feri Irawan, S.Pd.I, M.Pd</b></li><li>- <b>Yuhendra</b></li><li>- <b>Rendi Oktafianda, S.HI</b></li><li>- <b>Beni Andwila, S.Kep</b></li><li>- <b>Mizlin Hardi, SE</b></li><li>- <b>Ferawati, S.Sos</b></li><li>- <b>Iin Wulandari, S.IP</b></li><li>- <b>Muhammad Sazali, S.IP</b></li><li>- <b>Rahayu Doni Saputra, A.Md</b></li></ul> <p>Peserta eksternal : -</p> <p>Narasumber : -</p> <p>11. Pelaksana Kegiatan :</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Anggota Bawaslu Kabupaten Agam a.n Yuhendra</b></p> <p>12. Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Anggota Bawaslu Kabupaten Agam a.n Yuhendra</b></p> <p>13. Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Ketua Bawaslu Kabupaten Agam a.n Suhendra</b></p> <p><b>Anggota Bawaslu Kabupaten Agam a.n Yuhendra</b></p> <p><b>Kepala Sekretariat a.n Yuli Zamra</b></p> <p><b>Staf Sekretariat a.n Syafrianto dan Iin Wulandari</b></p> <p>14. Peserta:</p> <p>Ketua dan Anggota Bawaslu Kabupaten Agam Suhendra dan Feri Irawan</p> <p>Staf Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam Zul Adli dan Ferawati</p> <p>Unsur sentra Gakkumdu dari Polres Agam Briпка Dedet Mustafa, SH dan Brigpol M. Edhorianto Gucci, SH,</p> <p>unsur Gakkumdu dari Kejaksaan Negeri Agam Hengki Naldo,dan Haris Jasmana</p> <p>unsur Gakkumdu dari Polresta Bukittinggi AKP Anidar, SH dan Briptu Latifi Febriandy</p> <p>15. Peserta: <b>Anggota Bawaslu Kabupaten Agam Feri Irawan, S.Pd., M.Pd dan Staf Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam Zul Adli</b></p> <p>16. Peserta:</p> <p>Ketua dan Anggota Bawaslu Kabupaten Agam Suhendra, Yuhendra dan Feri Irawan</p> <p>Kasubag Pengawasan Bawaslu kabupaten Agam Mizlin Hardi, SE</p> <p>Staf Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam Zul Adli</p> <p>Pelaksana Kegiatan :</p> <p>17.Peserta :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Suhendra</b></li><li>- <b>Yuhendra</b></li><li>- <b>Yuli Zamra</b></li><li>- <b>Mizlin Hardi</b></li><li>- <b>Muhammad Sazali</b></li></ul> <p>Narasumber : -</p> <p>18. Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b></p> <p>Peserta :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Yuhendra</b></li></ul> <p>Narasumber : -</p> <p>19. Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b></p> <p>Peserta :</p> <p>Yuhendra</p> <p>20. Pelaksana Kegiatan :</p> <p>Bawaslu Provinsi Sumatera Barat</p> <p>Peserta :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Yuli Zamra</li><li>• Syafrianto</li></ul> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Fuadi Anwar Wirawan</li><li>• Giska Raisa Nansi</li></ul> <p>21. Peserta :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Suhendra, S.Pd</li><li>2. Beni Andwila, S.Keo</li><li>3. Rendi Oktafianda, SHI</li><li>4. Feri Irawan, S.Pd.I, M.Pd</li><li>5. Yuhendra</li><li>6. Yuli Zamra, S.Sos</li><li>7. Zikri Afif, S.Tr, S.I</li><li>8. Syafrianto</li><li>9. Fuadi Anwar Wirawan, S.Si</li><li>10. Giska Raisa Nansi, S.Sos.I</li></ol> <p>22. Peserta :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Yuli Zamra, S.Sos</li><li>2. Syafrianto</li><li>3. Zikri Afif, S.Tr, S.I</li><li>4. Fuadi Anwar Wirawan, S.Si</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4. | <p>Hasil Pelaksanaan Kegiatan.</p> <p><b>1. Hasil Pelaksanaan Kegiatan</b></p> <p>Bawaslu Kabupaten Agam menyampaikan Laporan Akhir Divisi Sumber Daya Manusia, Organisasi, Pendidikan Dan Pelatihan Dalam Pelaksanaan Pengawasan Pemilihan Umum Tahun 2024</p> <p><b>2. Hasil Pelaksanaan Kegiatan</b></p> <p>Previu Laporan Layanan Informasi Publik tahun 2024 serta Evaluasi Pelaksanaan Penanganan Permohonan Informasi pada masa Pilkada 2024</p> <p><b>3. Hasil Pelaksanaan Kegiatan</b></p> <p>Bawaslu Kabupaten Agam menyampaikan Laporan Laporan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia dan Laporan Pelatihan Saksi pada Pemilu dan Pemilihan Tahun 2024</p> <p><b>4. Hasil Pelaksanaan Kegiatan</b></p> <p>Bawaslu Kabupaten Agam menyampaikan Laporan Laporan Akhir Program Kegiatan Divisi SDMOD Bawaslu Kabupaten Agam Tahun 2024 di damping oleh Kordiv. SDMOD Bawaslu Provinsi Sumatera Barat dan Kepala Sekretariat Bawaslu Provinsi Sumatera Barat.</p> <p><b>5. Hasil Pelaksanaan Kegiatan</b></p> <p>Pada hari Selasa tanggal 11 Februari 2025 Pukul 14.00 Wib Koordinator Divisi Hukum dan Penyelesaian Sengketa Bawaslu Kabupaten Agam (Rendi Oktafianda) dan Staf Sekretariat (Rahayu Doni Saputra) melakukan perjalanan dinas ke Bawaslu Republik Indonesia Dalam Rangka Penyampaian Laporan Akhir Tahapan Pencalonan Pemilihan Kepala Daerah se Provinsi Sumatera Barat.</p> <p>Bahwa pada pukul 15.30 Wib sampai di Bandara International Minangkabau dengan tujuan penerbangan ke Bandara Halim Perdana Kusumah Jakarta dengan keberangkatan pukul 17.15 Wib.</p> <p>Bahwa pada pukul 19.35 Wib sampai Bandara Halim Perdana Kusumah Jakarta dan dilanjutkan perjalanan menuju Hotel untuk istirahat.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Bahwa pada hari Rabu tanggal 12 Februari 2025, pukul 12.30 Wib melakukan penyampaian dan pengumpulan softcopy Laporan Akhir Tahapan Pencalonan Pemilihan Kepala Daerah kepada staf Bawaslu Provinsi Sumatera Barat.</p> <p>Bahwa pada Pukul 14.30 Wib Kegiatan dimulai dengan sambutan dari Pimpinan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat.</p> <p>Bawaslu Republik Indonesia memegang tanggung jawab akhir atas pengawasan penyelenggaraan Pemilihan oleh jajaran pengawas di seluruh tingkatan. Untuk itu penyusunan laporan akhir sebagai pertanggungjawaban kinerja perlu disampaikan kepada Bawaslu RI. Divisi Hukum dan Penyelesaian Sengketa Bawaslu Kabupaten Agam sebagai penanggungjawab tahapan pencalonan menyerahkan secara langsung Laporan Akhir Pengawasan Tahapan Pencalonan Bupati dan Wakil Bupati Kabupaten Agam Tahun 2024</p> <p>Penyampaian laporan juga di hadiri Ketua Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Alni dan Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Benny Azis, Vifner dan Muhammad Khadafi, Kepala Sekretariat Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Karnalis Kamarudin dan Kabag P3S Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Eriyanti.</p> <p>Laporan diserahkan langsung oleh Anggota Bawaslu Agam Rendi Oktafianda selaku Kordiv Hukum dan Penyelesaian Sengketa Bawaslu Kabupaten Agam beserta staf Divisi kepada Kepala Biro Fasilitas Penyelesaian Sengketa Bawaslu RI, Harimurti Wicaksono.</p> <p>Penyerahan laporan akhir ini merupakan wujud transparansi dan akuntabilitas dalam rangka menjaga integritas proses demokrasi di Indonesia.</p> <p><b>6. Hasil Pelaksanaan Kegiatan</b></p> <p>Pada hari Senin tanggal 24 Februari 2025 Ketua (Suhendra) dan Anggota Bawaslu Kabupaten Agam (Rendi Oktafianda, Yuhendra, Beni Andwila dan Feri Irawan), Kepala Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam (Yuli Zamra) dan Staf Sekretariat (Rahayu Doni Saputra) melakukan perjalanan dinas ke Bawaslu Republik Indonesia Dalam Rangka Penyampaian Laporan Tahunan Divisi Penyelesaian Sengketa Proses Tahun 2024</p> <p>Pada hari Selasa, tanggal 25 Februari 2025 kegiatan penyampaian laporan dilakukan di Gedung B Deputy Bidang Dukungan Teknis pada Pukul 10.00 WIB. Namun sebelumnya pada pukul 09.00 Wib diserahkan terlebih dahulu softcopy laporan yang telah tersimpan kedalam Flashdisk yang diserahkan kepada Bawaslu Provinsi Sumatera Barat melalui Staf Sekretariat Bawaslu Provinsi Sumatera Barat atas nama Rahmad Afrinando.</p> <p>Penyampaian laporan dilaksanakan di Ruang Sidang Gedung B (Deputy Bidang Dukungan Teknis) Bawaslu RI yang mana dihadiri oleh Staf Biro Fasilitas Penyelesaian Sengketa Bawaslu RI atas nama Maising TJ Simbolon, Ketua dan Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat atas nama Alni, SH, M.Kn, Vifner, SH, Benny Aziz, SE, Febrian Barte, S.Ip dan Muhamad Khadafi, S.Kom, Kepala Sekretariat Bawaslu Provinsi Sumatera Barat an.Karnalis Kamaruddin, Kabag Penanganan Pelanggaran dan Penyelesaian Sengketa atas nama Eriyanti, SH, Staf Sekretariat Bawaslu Provinsi Sumatera Barat, Koordinator Divisi Penanganan Pelanggaran dan Penyelesaian Sengketa beserta Staf Divisi Penanganan Pelanggaran dan Penyelesaian Sengketa Bawaslu Kab/Kota Se-Sumatera Barat, Adapun rangkaian kegiatan Penyampaian Laporan Tahunan Divisi Penyelesaian Sengketa Proses Tahun 2024 Bawaslu Kabupaten/Kota se- Provinsi Sumatera Barat di Ruang Sidang Gedung B (Deputy Bidang Dukungan Teknis) Bawaslu RI adalah sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Kegiatan Penyampaian Laporan dipandu oleh Staf Biro Fasilitas Penyelesaian Sengketa Bawaslu RI atas nama Maising dan menyampaikan permohonan maaf dari Kepala Biro</li></ol> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Fasilitasi Penanganan Pelanggaran Bawaslu RI an. Harimurti Wicaksono yang seharusnya menerima laporan ini dikarenakan ada keperluan tugas lembaga lainnya sehingga tidak dapat hadir pada hari ini;</p> <p>2) Selanjutnya pengantar dari Ketua Bawaslu Provinsi Sumatera Barat atas nama Alni, SH, M.Kn yang mana beliau menyampaikan bahwa di Provinsi Sumatera Barat selama Pilkada terdapat 2 permohonan sengketa yaitu di Bawaslu Kab. Pesisir Selatan dan Bawaslu Kabupaten Dharmasraya namun permohonan tersebut keduanya tidak diregistrasi. Bahwa Ketua Bawaslu Provinsi Sumatera Barat menyampaikan dalam penerimaan permohonan sengketa butuh batasan yang jelas antara objek sengketa pada pelanggaran administrasi dengan sengketa. Antar peserta pemilihan. Bahwa pada setiap periode pemilihan selalu terdapat calon tunggal di Provinsi Sumatera Barat dalam hal ini apakah akan dibuka sengketa, hal seperti ini perlu dipertegas didalam regulasi yang mana mungkin bisa saja calon tersebut merugikan pihak lain, hal ini harus ditindaklanjuti secara jelas. Secara lebih ringkas dapat disimpulkan ada beberapa hal yang perlu untuk dilakukan dalam perbaikan regulasi yakni :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Objek sengketa Penyelesaian Sengketa Antar Peserta Pemilihan sesuai dengan Pasal 4 Ayat (2) Perbawaslu Nomor. 2 Tahun 2020 Tentang Tata Cara Penyelesaian Sengketa Pemilihan Gubernur dan Wakil Gubernur, Bupati dan Wakil Bupati, Serta Wali Kota dan Wakil Wali Kota, yaitu akibat tindakan peserta Pemilihan yang menyebabkan hak peserta Pemilihan lainnya dirugikan secara langsung perlu adanya standar penilaian atau pengupasan unsur yang jelas dan lebih rinci terhadap tindakan yang bagaimana dianggap atau memenuhi unsur merugikan peserta Pemilihan secara langsung. Dikarenakan tidak adanya standarisasi sehingga objek sengketa ini sangat sulit dipahami dan dipraktekkan, sehingga seringkali membuat kebingungan dalam menangani kasus yang terjadi.</li><li>– Singkatnya waktu penyelesaian permohonan sengketa yaitu 12 (dua belas) hari kalender, dimana ketika sudah diregistrasi, musyawarah secara tertutup, musyawarah secara terbuka dan putusan sudah musti selesai dalam 12 (dua belas) hari kalender;</li><li>– Tidak adanya petunjuk teknis tentang pelaksanaan musyawarah dengan media daring;</li><li>– Keterbatasan waktu dalam penyampaian permohonan penyelesaian sengketa yakni 3 (tiga) hari kerja namun dalam Peraturan KPU masih terdapat kekosongan hukum yang tidak ada mengatur hari untuk kewajiban KPU Provinsi/KPU Kabupaten/Kota menyampaikan Berita Acara atau Keputusan KPU Provinsi/KPU Kabupaten/Kota kepada Peserta Pemilihan dan Bawaslu Provinsi/ Bawaslu Kabupaten/Kota, sehingga ketika Peserta Pemilihan menyampaikan Permohonan Penyelesaian Sengketa ke Bawaslu sudah daluarsa;</li><li>– Kesulitan dalam merumuskan perbedaan antara pelanggaran administrasi dengan sengketa pemilihan;</li><li>– Sehubungan dengan aspek kewenangan dalam mekanisme penyelesaian sengketa antar peserta Pemilihan masih belum diatur secara detail di dalam aturan perundang-undangan, seperti mengenai standar kasus sengketa yang ditangani oleh setiap tingkatan, khususnya pada tingkatan Kabupaten/Kota dan Kecamatan. Dalam hal proses pelaksanaan penyelesaian antar peserta Pemilihan juga tidak dijelaskan secara tegas sebatas mana kewenangan diberikan kepada Bawaslu Kabupaten/Kota dan Kecamatan. Apalagi dalam hal ini jika proses penyelesaian sengketa tersebut dilaksanakan pada tingkat kecamatan, tetapi produk hukum yang dikeluarkan berasal dari tingkat Kabupaten/Kota begitupun pertanggung</li></ul> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>jawaban produk hukum yang dikeluarkan.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Tidak adanya aturan mengenai Peserta Pemilihan Pasangan Calon Tunggal terkhusus penyelesaian sengketa;</li><li>– Para pihak yang terbatas.</li><li>– Tidak diaturnya terkait pencabutan permohonan yang sudah diregister;</li></ul> <p>3) Selanjutnya beberapa penyampaian dari Staf Biro Penyelesaian Sengketa Maising yakni hal yang disampaikan oleh Bawaslu Provinsi Sumatera Barat mewakili Kab/Kota sebagai catatan bagi Bawaslu RI dalam hal perbaikan regulasi kedepannya, dalam hal ini nanti kami akan mengundang via zoom membicarakan hal ini. Ada beberapa hal yang perlu kami sampaikan bahwa Bawaslu memiliki posisi kedua sebagai lembaga yang informatif, dan hal ini harus kita jaga bersama;</p> <p>4) Setelah seremonial dan diskusi berkenaan dengan teknis dan regulasi berkaitan dengan penyelesaian sengketa pemilihan baik itu sengketa proses pemilihan maupun sengketa antar peserta pemilihan dilanjutkan dengan penyerahan laporan dari masing-masing kabupaten/kota se-Provinsi Sumatera Barat yang langsung diterima oleh Staf Biro Fasilitasi Penyelesaian Sengketa Bawaslu RI atas nama Maising;</p> <p>5) Bawaslu Kabupaten Agam menyerahkan secara langsung Laporan Tahunan Divisi Penyelesaian Sengketa kepada Biro Fasilitasi Penyelesaian Sengketa Bawaslu RI atas nama Maising yang didampingi oleh Beni Aziz dan Karnalis Kamaruddin</p> <p>Kegiatan Penyampaian Laporan Tahunan Divisi Penyelesaian Sengketa Proses Tahun 2024 Bawaslu Kabupaten/Kota se- Provinsi Sumatera Barat di Ruang Sidang Gedung B (Deputi Bidang Dukungan Teknis) Bawaslu RI ditutup.</p> <p><b>7. Hasil Pelaksanaan Kegiatan</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pada tanggal 02 Januari 2025, Kepala Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam atas nama Yuli Zamra, S.Sos, Bendahara Pengeluaran Bawaslu Kabupaten Agam atas nama Syafrianto dan 2 (Dua) orang staf keuangan Bawaslu Kabupaten Agam atas nama Fuadi Anwar Wirawan, S.Si, dan Giska Raisa Nansi, S.Sos.I berangkat ke Kantor Bawalsu Provinsi Sumatera Barat Dalam Rangka Rapat “Penginputan SP2HL belanja Dana Pilbup/Pilwako hibah Pilkada Tahun 2024 Bawaslu Provinsi Sumatera Barat dan Bawaslu Kabupaten/Kota se-Sumatera Barat”.</li><li>• Kegiatan ini dilaksanakan berdasarkan amanat Keputusan Sekretaris Jenderal Badan Pengawasan Pemilihan Umum Nomor : 061/HK.01.00/KI/02/2024 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan di Lingkungan Badan Pengawas Pemilihan Umum.</li><li>• Pada hari Kamis, 2 Januari 2025 berangkat dari Lubuk Basung ke Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat. Kegiatan terkait penyelesaian “Penginputan SP2HL belanja Dana Pilbup/Pilwako hibah Pilkada Tahun 2024 Bawaslu Provinsi Sumatera Barat dan Bawaslu Kabupaten/Kota se-Sumatera Barat”. adalah :</li></ul> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Realisasi Dana Sharing Provinsi dan Dana Hibah Pilkada dari Bulan Mei s.d Desember 2024;</li><li>2. Bukti Rekening Koran Dana Sharing Provinsi dan Dana Hibah Pilkada dari Bulan Mei s.d</li></ol> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Desember 2024;</p> <p>3. Berita Acara Pemeriksaan Kas Tunai Dana Sharing Provinsi dan Dana Hibah Pilkada dari Bulan Mei s.d Desember 2024;</p> <p>4. Berita Acara Pengembalian Dana Sharing Provinsi Bulan Desember 2024;</p> <p>5. Rekap checklist, DRPP Dana Sharing Provinsi dan Dana Hibah Pilkada dari Bulan Mei s.d Desember 2024.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Selanjutnya pada hari Jum'at tanggal 3 Januari 2025 di adakan Rapat terkait penyelesaian “Penginputan SP2HL belanja Dana Pilbup/Pilwako hibah Pilkada Tahun 2024 Bawaslu Provinsi Sumatera Barat dan Bawaslu Kabupaten/Kota se-Sumatera Barat” dan persiapan untuk Tahun Anggaran 2025, hasilnya yaitu Jika terdapat Perjadin yang belum rampung, nanti di koordinir dulu di sampaikan ke Bawaslu Prov untuk di rekap, jika lebih dari 200juta maka akan di periksa oleh Inspektorat Bawaslu RI. Untuk sewa gedung kantor segera di proses, dan di sampaikan ke operator sakti untuk di input minggu depan. Untuk ppk tidak ada pergantian hingga berakhir masa pilkada 25 Januari 2025, untuk sk ppk baru dari Bawaslu Provinsi Sumbar. Jika nilai kontraknya ada kenaikan dari tahun sebelumnya untuk mengabarkan ke Pejabat Pengadaan Bawaslu Prov Sumbar. Sewa kendaraan Gakkumdu untuk 1 bulan di bulan Januari 2025, di lanjutkan untuk kontrak 1 bulan pengadaannya. Terdapat perubahan e-katalog versi 6 ada akun ppk yang terbaru. Nomor DIPA akan segera di kirim oleh Saiful nanti di grup. Untuk Pejabat Pengelola Keuangan tidak ada pergantian sampai saat ini. Untuk rekap checklist dana sharing di berikan ke korwil masing-masing untuk di periksa terlebih dahulu sebelum di serahkan ke Buk Iis. Untuk PPNPN yang PPPK gajinya UMP + inkin. Dalam waktu 1 minggu, BPK regional akan turun memeriksa SPJ Hibah Bawaslu Prov dan Bawaslu Kab/Kota. Batasan waktu terkait Hibah sampai tahapan berakhir. PKD berakhir 31 Desember 2024. Panwascam berakhir 27 Januari 2024. Jika ada PHPU di Mahkamah Konstitusi masa tugas Panwascam berakhir 28 Februari 2024.</li><li>Selanjutnya di laksanakan penginputan pada Aplikasi Sakti terkait SP2HL belanja Dana Pilbup/Pilwako hibah Pilkada Tahun 2024 , Langkah-Langkahnya yaitu :</li><li>Mencatat penerimaan Kas Hibah oleh operator Bend. Pengeluaran Menggunakan user operator Bendahara melakukan pencatatan penerimaan kas hibah Akses menu Bendahara &gt;&gt; Transaksi &gt;&gt; Menerima Kas Hibah &gt;&gt; klik Tambah</li><li>Untuk merekam penerimaan kas hibah, lakukan langkah berikut:<ol style="list-style-type: none"><li>1.Rekam Tanggal Penerimaan dan Klik Tombol pencarian nomor Register Hibah</li><li>2.Input Jumlah Hibah yang akan dicatat dan lengkapi keterangan serta cara pembayaran / penerimaan Kas Masuk Hibah tersebut</li><li>3.Klik Simpan. Jika berhasil disimpan, data penerimaan kas hibah akan muncul pada Grid di Form Cari Penerimaan Kas Hibah</li></ol></li><li>Setelah data berhasil tersimpan, untuk memastikan saldo Hibah sudah masuk pada pembukuan di Aplikasi SAKTI dapat dilakukan di modul Bendahara menu Pemindahan Kas &gt;&gt; Kas Bank/Tunai Bendahara Pengeluaran &gt;&gt; klik Saldo Detail</li><li>Melakukan perekaman BAST Hibah oleh operator Komitmen<ol style="list-style-type: none"><li>1. Menggunakan user operator Komitmen melakukan pencatatan penerimaan barang/jasa hibah</li></ol></li></ul> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>2. Akses menu Komitmen &gt;&gt; RUH &gt;&gt; Pencatatan Penerimaan Barang/Jasa Hibah &gt;&gt; Isikan semua informasi yang dibutuhkan &gt;&gt; Simpan</p> <p>3. Data BAST Hibah ini yang akan menjadi trigger dalam pembuatan Perintah Bayar (SPBy) dengan sumber dana Hibah</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mencatat Perintah Bayar (SPBy) Hibah oleh operator Pembayaran<ol style="list-style-type: none"><li>1. Menggunakan user Operator Pembayaran melakukan perekaman Perintah Bayar Hibah</li><li>2. Akses menu Pembayaran &gt;&gt; RUH Pembayaran &gt;&gt; Mencatat Perintah Bayar lalu klik Tambah &gt;&gt; Pilih PPK &gt;&gt; Isikan data tanggal perintah bayar &gt;&gt; Pilih jenis Perintah Bayar Hibah &gt;&gt; Tahun Anggaran Hibah &gt;&gt; Klik Ada BAST untuk memunculkan data BAST Hibah yang telah direkam sebelumnya.</li><li>3. Apabila mencentang jenis Perintah Bayar Hibah, maka data Referensi Hibah akan muncul, dan silahkan pilih Kategori Pengeluarannya.</li></ol></li><li>• Melakukan Validasi Perintah Bayar oleh PPK<p>Menu validasi Perintah Bayar hanya bisa diakses oleh PPK. SPBy yang muncul pada grid validasi di user PPK, merupakan semua SPBy yang direkam oleh operator-operator pembayaran dengan mapping PPK yang sama.</p></li><li>• Berikut langkah-langkah untuk melakukan validasi perintah bayar pada aplikasi SAKTI<ol style="list-style-type: none"><li>1. Login menggunakan user PPK (Val/ SPM_Validator) lalu Akses modul Pembayaran &gt; klik menu Validasi &gt; Validasi Perintah Bayar</li><li>2. Klik tombol &lt;Cari&gt; untuk memfilter Perintah Bayar berdasarkan status validasinya, misal: Belum Divalidasi</li><li>3. Pilih dengan cara mencentang Perintah Bayar yang akan divalidasi, bisa pilih semua atau centang satu per satu.</li><li>4. Pilih status validasi, disetujui, ditolak, atau batal persetujuan.<p>&lt;Disetujui&gt; : PPK menyetujui Perintah Bayar yang dicatat oleh Operator Pembayaran dan selanjutnya dapat dilakukan perekaman kuitansi oleh Bendahara.</p><p>&lt;Ditolak&gt; : PPK menolak Perintah Bayar yang dicatat oleh Operator Pembayaran dengan mencantumkan alasan penolakan. Selanjutnya Perintah Bayar akan kembali ke Operator Pembayaran untuk dilakukan Ubah/ Hapus.</p><p>&lt;Batal Persetujuan&gt; : PPK membatalkan persetujuan atas Perintah Bayar yang sebelumnya telah disetujuinya dengan menyertakan alasan pembatalan persetujuan pada kolom keterangan. Selanjutnya Perintah Bayar akan kembali ke Operator Pembayaran untuk kemudian dilakukan Ubah/Hapus.</p></li><li>5. Perlu diingat bahwa proses validasi Perintah Bayar oleh PPK merupakan salah satu titik realisasi dan pembentukan jurnal pada transaksi. Apabila dalam praktiknya terdapat perintah bayar dengan status sudah divalidasi akan tetapi tidak dilanjutkan transaksinya (tidak dibuat kuitansi), silahkan untuk dihapus dari aplikasi agar tidak mengurangi nilai FA satker.</li><li>6. Isikan tanggal dan keterangan. Data tidak akan dapat disimpan apabila keterangan tidak diisi.</li><li>7. Klik tombol &lt;Simpan&gt; untuk menyimpan proses validasi perintah bayar.</li><li>8. Klik tombol &lt;Unduh&gt; untuk mengunduh Memo dan Surat Perintah Bayar.</li></ol></li><li>• Membuat Kuitansi Hibah oleh Bendahara Pengeluaran<p>Kuitansi Hibah langsung pada SAKTI terdiri dari dua jenis kategori, yaitu :</p><ol style="list-style-type: none"><li>1. Kuitansi untuk perekaman Belanja atas dana Hibah yang digunakan</li></ol></li></ul> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>2.Perekaman Kuitansi sebagai dasar untuk merekam pengesahan pengembalian pendapatan hibah langsung.</p> <p>Untuk perekaman Kuitansi Hibah Langsung dengan Kategori Belanja dengan jenis transaksi non Barang (Jasa), Login menggunakan user operator Bendahara, Masuk ke Modul Bendahara &gt;&gt; Menu Membuat Kuitansi Hibah lalu lakukan langkah sebagai berikut :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1.Klik tambah untuk merekam kuitansi baru, isi keterangan Tanggal Kuitansi dan pilih kategori Kuitansi Belanja,</li><li>2.Isi keterangan kode akun yang akan digunakan</li><li>3.Isi nomor Register Hibah, sebelumnya pastikan Hibah sudah teregister</li><li>4.Isi keterangan nama penerima pada kuitansi, jumlah nominal pada kuitansi dan keterangan</li><li>5.Pilih cara pembayaran dan Ceklist pililhan Non Barang</li><li>6.Simpan transaksi, jika berhasil simpan data kuitansi akan muncul pada grid di form Cari Kuitansi Hibah di bagian bawah.</li></ol> <ul style="list-style-type: none"><li>• Membuat DRPP Hibah oleh Bendahara Pengeluaran<br/>Perekaman DRPP Hibah ini digunakan sebagai dasar pembuatan SP2HL. Pastikan kuitansi sudah direkam sebelumnya.<br/>Untuk perekaman DRPP Hibah langsung, lakukan langkah berikut:<ol style="list-style-type: none"><li>1.Masuk ke Modul Bendahara &gt;&gt; Menu Membuat DRPP Hibah. Lalu pilih Nomor Register Hibah pada DRPP Header</li><li>2.Pada DRPP Detail, pilih akun kuitansi yang akan di-DRPP-kan</li><li>3.Pilih Kuitansi yang akan di-DRPP-kan, pastikan sudah terceklist</li><li>4.Klik Simpan, jika berhasil data DRPP akan muncul pada Grid. Selanjutnya DRPP dapat dibuat menjadi SP2HL</li></ol></li><li>• Merekam dan membuat SP2HL<br/>SP2HL dibuat dalam rangka pengesahan pembukuan hibah langsung dan/atau belanja yang bersumber dari hibah langsung. Untuk Perekaman SP2HL dapat direkam di modul pembayaran dengan menggunakan user operator Pembayaran. Perekaman SP2HL dapat dilakukan dengan menggunakan jenis SPP 512 PENGESAHAN HIBAH<br/>Untuk perekaman SPP SP2HL, lakukan langkah berikut:<ol style="list-style-type: none"><li>1.Klik Tambah pada informasi Dasar Pembayaran</li><li>2.Pilih Cara Bayar 6-Pengesahan</li><li>3.Isi Uraian Pembayaran</li><li>4.Pilih periode Triwulan pada Informasi pengesahan (Pastikan nomor register dan informasi saldo pengesahan telah sesuai)</li><li>5.Cari data supplier, kemudian lanjutkan pada pengisian Distribusi COA.</li></ol></li><li>• Pada Distribusi COA untuk data Belanja, lakukan langkah berikut:<ol style="list-style-type: none"><li>1.Klik tambah</li><li>2.Pilih DRPP pada form cari DRPP (menggunakan DRPP hibah)</li><li>3.Pastikan Data DRPP telah terpilih (ceklist)</li><li>4.Klik tombol Simpan</li></ol></li><li>• Pada Distribusi COA untuk data Pendapatan, lakukan langkah berikut:<ol style="list-style-type: none"><li>1.Klik tambah</li><li>2.Pilih akun pendapatan untuk pengesahan hibah lalu rekam Nilai pendapatan</li></ol></li></ul> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>3.Klik Simpan. Jika berhasil disimpan data akan muncul pada Grid bagian atas</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Berdasarkan hasil pemeriksaan di dapat rincian Dana Sharing Bawaslu Provinsi dan Dana Hibah Pilkada Bulan Desember 2024 sebagai berikut :</li></ul> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Untuk pembukuan Dana Sharing hingga bulan Desember 2024 :<ol style="list-style-type: none"><li>a. Uang tunai di Brankas bendahara : Rp 5.928.550,-</li><li>b. Uang di rekening Bank Bendahara : Rp 13.180.400,-</li></ol></li><li>2. Untuk Pembukuan Dana Hibah Pilkada sampai Bulan Desember 2024”<ol style="list-style-type: none"><li>a. Uang tunai di Brankas bendahara : Rp 0,-</li><li>b. Uang di rekening Bank Bendahara : Rp 2.405.453.174,-</li></ol></li></ol> <ul style="list-style-type: none"><li>• Total Pengajuan dana Sharing Bawaslu Provinsi Sumatera Barat dari Bulan Mei hingga Desember 2024 ke Bawaslu Provinsi Sumatera Barat adalah Rp 1.181.880.000,- dan realisasi penggunaan dana sebanyak Rp 1.162.771.050,- untuk Dana Hibah Pilkada dari total dana Rp 11.900.000.000,- untuk Realisasi penggunaan dananya sebesar Rp 9.494.546.826,-</li><li>• Selanjutnya Bendahara Pengeluaran Pembantu Bawaslu Kabupaten Agam melakukan pengembalian dana Sharing Bawaslu Prov Sumatera Barat ke Rekening Bendahara Bawaslu Provinsi Sumatera Barat sebanyak <b>Rp. 19.108.950,- (Sembilan Belas Juta Seratus Delapan Ribu Sembilan Ratus Lima Puluh Rupiah).</b></li><li>• Setelah selesai di periksa Rekap Checklist DRPP dari bulan Mei s.d Desember 2024, serta Berita Acara Pemeriksaan kas dari bulan Mei s.d Desember 2024 serta Berita Acara Pengembalian Dana Sharing Bawaslu Prov Sumatera Barat Bulan Desember 202 oleh staf keuangan Provinsi Arinia, selanjutnya berkas di serahkan kepada Staf Keuangan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat atas nama Gusmadya Marjohan untuk di input di Rekap Realisasi Penggunaan Dana Sharing Bawaslu Kabupaten/Kota.</li></ul> <p><b>8. Hasil Pelaksanaan Kegiatan :</b></p> <p>Pada hari Jum’at, tanggal 17 Januari 2025 pukul 08.00 WIB 3 (tiga) orang orang staf Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam a.n. Ferawati, Zul Adli dan Rahayu Doni Saputra berangkat dari kantor Bawaslu Kabupaten Agam menuju Kantor Polresta Bukittinggi Dalam Rangka Penyelesaian Kelengkapan Administrasi Sentra Gakkumdu Kabupaten Agam dengan Unsur Polres Kota Bukittinggi.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Perjalanan dinas ini dilaksanakan bertujuan untuk melengkapi administrasi dokumen penanganan pelanggaran Sentra Gakkumdu Pemilihan Tahun 2024 oleh unsur Polresta Bukittinggi.</li><li>○ Bahwa pukul 11.00 WIB bertemu dengan AKP. Anidar, SH selaku Wakasat Reskrim Polresta Bukittinggi, Briptu Lathifi Febriandy selaku Banit I Tipidum Satreskrim Polresta Bukittinggi dan Raflon Nito, SH selaku Banit II Tipidter Satreskrim Polresta Bukittinggi.</li><li>○ Beberapa administrasi Sentra Gakkumdu meliputi dokumen dokumen yang ada pada proses penerimaan laporan atau temuan dan penanganan pelanggaran pemilihan tidak lengkap penandatanganan oleh pihak yang berwenang dalam struktur Gakkumdu serta administrasi Pokja Sentra Gakkumdu.</li></ul> <p><b>9. Hasil Pelaksanaan Kegiatan :</b></p> <p>Dalam rangka melaksanakan Pasal 22 D Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2015 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2014 tentang Pemilihan Gubernur, Bupati dan Walikota menjadi Undang-Undang beserta perubahannya, maka Bawaslu RI menginstruksi kan kepada Bawaslu/Panwaslih Provinsi dan Bawaslu/Panwaslih Kabupaten/Kota se Indonesia yang didaerah Pemilihannya tidak terdapat permohonan Perselisihan Hasil Pemilihan di Mahkamah Konstitusi untuk</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>menyusun dan menyampaikan Laporan Akhir Divisi Penanganan Pelanggaran Tahun 2024 yang tertuang dalam surat Bawaslu RI Nomor B-36/PP.00.00/K1/01/2025 tanggal 16 Januari 2025.</p> <p>Berdasarkan Surat Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Nomor 29/PP.00.01/K.SB/02/2025 tanggal 5 Februari 2025, tentang penyampaian Laporan Akhir Divisi Penanganan Pelanggaran Tahun 2024. Bawaslu Provinsi menyatakan bahwa penyampaian Laporan Akhir Divisi Penanganan Pelanggaran Tahun 2024 di laksanakan pada tanggal 10 Februari 2024 langsung di Kantor Bawaslu Republik Indonesia, Jakarta. Penyampaian Laporan Akhir dalam bentuk <i>Hardcopy</i> dan <i>Softcopy</i> yang disimpan dalam <i>Flashdisk</i>.</p> <p>Ketua Bawaslu Agam Suhendra, Kordiv PP Datin Feri Irawan, Kepala Sekretariat Bawaslu Agam Yuli Zamra dan 2 orang staf sekretariat Bawaslu Agam Divisi Penanganan Pelanggaran melakukan perjalanan dinas ke Bawaslu RI Jakarda dalam rangka menyampaikan Laporan Akhir Divisi Penanganan Pelanggaran Tahun 2024. Bawaslu Kabupaten Agam menyerahkan secara langsung Laporan Akhir Divisi Penanganan Pelanggaran Tahun 2024 pada hari Senin tanggal 10 Februari 2025. Laporan diserahkan oleh Ketua Bawaslu Agam Suhendra didampingi oleh Kordiv Penanganan Pelanggaran, Data dan Informasi Feri Irawan, Kepala Sekretariat Yuli Zamra, beserta staf divisi. Laporan kemudian diterima oleh Kepala Biro Fasilitas Penanganan Pelanggaran Bawaslu RI, Yusti Erlina.</p> <p>Ruang Lingkup Laporan ini mencakup Laporan Penanganan Pelanggaran Pemilihan Gubernur dan Wakil Gubernur Sumatera Barat, Pemilihan Bupati dan Wakil Bupati Agam Tahun 2024. Penyerahan laporan akhir ini merupakan wujud transparansi dan akuntabilitas dalam rangka menjaga integritas proses demokrasi di Indonesia. Laporan ini merupakan hal penting karena untuk menjaga integritas Pemilihan dan memastikan bahwa proses demokrasi dapat berjalan dengan baik sesuai dengan prinsip keadilan dan transparansi dan kepatuhan hukum.</p> <p><b>10. Hasil Pelaksanaan Kegiatan :</b></p> <p>Bahwa pada Kamis tanggal 27 Februari 2025 Tim Bawaslu Kabupaten Agam yang terdiri atas Ketua Bawaslu Kabupaten Agam (Suhendra), Anggota Bawaslu Kabupaten Agam (Beni Andwila, Yuhendra, Rendi Oktafianda, Feri Irawan), Kasubag Pengawasan (Mizli Hardi), Staf Bawaslu Kabupaten Agam (Ferawati, Iin Wulandari, Muhammad Sazali, Rahayu Doni Saputra) melakukan perjalanan dinas ke Kantor Badan Pengawas Pemilihan Umum Republik Indonesia.</p> <p>Pada hari jumat tanggal 28 Februari 2025 pukul 10.00 WIB Tim Bawaslu Kabupaten Agam tiba di Kantor Bawaslu RI. Sesuai arahan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat, seluruh Bawaslu Kabupaten/Kota berkumpul di ruang rapat utama Gedung B Bawaslu RI untuk penyampaian laporan. Pukul 10.21 WIB Bawaslu Kabupaten Agam beserta Kabupaten/Kota se Provinsi Sumatera Barat dengan dipimpin oleh Bawaslu Provinsi Sumatera Barat, mengikuti kegiatan penyampaian laporan Akhir Pelaksanaan Pengawasan Tahapan Pemilu dan Pemilihan Serentak Tahun 2024. Kegiatan diikuti oleh Tenaga Ahli Badan Pengawas Pemilihan Umum Republik Indonesia, Dayanto, Kepala Biro Perencanaan dan Organisasi (Yuda Setiawan) Ketua dan Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat, Kepala Sekretariat Bawaslu Provinsi Sumatera Barat, Staf Bawaslu Provinsi Sumatera Barat, Ketua dan Anggota Bawaslu Kabupaten/Kota se Provinsi Sumatera Barat, Staf Bawaslu Kabupaten/Kota Se Provinsi Sumatera Barat.</p> <p>Dalam kegiatan Ketua Bawaslu Provinsi Sumatera Barat menyampaikan laporan komprehensif ini terpublikasi dan menjadi dokumen yang dapat dipertanggungjawabkan. Bisa menjadi perbaikan pelaksanaan pemilu kedepannya, serta sebagai sumber riset. Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat menyampaikan terdapat kendala dalam pelaksanaan tahapan, salah satunya waktu yg pendek dalam menyelesaikan penanganan pelanggaran. Dapat menjadi saran dalam pembuatan peraturan/kebijakan.</p> <p>Pihak Badan Pengawas Pemilihan Umum RI menyampaikan : laporan ini pertanggungjawaban secara</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>substansi dan pertanggungjawaban moral berkaitan dengan kerja kerja pengawasan pemilu yang kita lakukan. kita ingin ada catatan khas, laporan yang itu kemudian berkaitan dengan pelaporan yang disampaikan oleh ketua ini, tidak terlepas dari bagaimana tata kelola pengawasan yang kita lakukan. Bagaimana peran penuh ketua sebagai kontrol terhadap Bagaimana pengelolaan ke lembaga pengawasan Pemilu. sehingga laporan yang teman-teman sektor ke kita secara berjenjang itu maksud saya teman-teman itu bukan sekedar konsolidasi data, tapi lebih dari itu kita harapkan kita bisa memotret sebuah manajektivitas teman-teman dalam memerankan fungsi-fungsi sebagai ketua. makanya secara sistematika kan ada kelihatan mulai dari Bagaimana persiapan di setiap tahapan kemudian ikuti dengan tugas-tugas pengawasan yang dilakukan, pencegahan, penanganan pelanggaran penyelesaian sengketa. Kemudian dilakukan penyerahan laporandengan teknis sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a. Badan Pengawas Pemilihan Umum Provinsi yang pertama menyerahkan laporan secara simbolis;</li><li>b. kemudian dilanjutkan oleh Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten/Kota;</li><li>c. Saat penyerahan masing-masing Badan Pengawas Pemilihan Umum Provinsi dan Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten/Kota sambil didokumentasikan;</li><li>d. Kemudian Bawaslu Provinsi Sumatera Barat dan Bawaslu Kabupaten/Kota menyerahkan keseluruhan hardcopy laporan dan sofcopy laporan ke bagian staf di ruang tamu gedung Deputy Teknis.</li></ul> <p>Setelah penyerahan laporan, Badan Pengawas Pemilihan Umum Provinsi Sumatera Barat dan Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten/Kota diperkenankan untuk meninggalkan ruangan.</p> <p><b>11. Hasil Pelaksanaan Kegiatan :</b></p> <p>Kegiatan dibuka oleh Ketua Bawaslu Sumbar, Alni, SH. M.Kn dan Vifner, SH. MH. Selanjutnya penyampaian materi dari Prof. Dr. Asrinaldi, M,Si (Dosen Ilmu Politik dan Studi kebijakan FISIP UNAND). Kegiatan diikuti oleh Koordinator Divisi Pencegahan Bawaslu Kabupaten/Kota, pemantau pemilihan, dan organisasi Masyarakat.</p> <p>Pelaksanaan pemilihan kepala daerah di Sumbar telah dilalui dengan kondisi yang aman damai dan sejuk, tidak bisa dipungkiri juga ada dinamika yang terjadi sepanjang tahapan pemilihan. Melalui kegiatan ini diharapkan adanya evaluasi yang atau masuk dari pemantau pemilu, organisasi masyarakat dan tokoh masyarakat agar untuk yang lebih baik kedepannya. Catatan-catatan penting terhadap pelaksanaan pemilihan kepala daerah juga sangat diperlukan.</p> <p>Selain itu, berkaitan dengan substansi kegiatan saat ini berkaitan dengan penegakan hukum yang telah dilakukan oleh Pariaman dan Padang Pariaman yang telah menyelesaikan kasus yang menjadi perhatian kita semua. Ini termasuk sumbangsih dari pengawasan partisipatif yang dilakukan oleh masyarakat yang telah ikut berpartisipasi dalam melakukan pengawasan dan melaporkan saat terjadi dugaan pelanggaran.</p> <p><b>12.Hasil Pelaksanaan Kegiatan :</b></p> <p>Kegiatan dibuka oleh Anggota Bawaslu Sumbar, Muhamad Khadafi, S.Kom. Selanjutnya penyampaian materi dari Syaiful Anwar (Akademisi). Kegiatan diikuti oleh Koordinator Divisi Pencegahan Bawaslu Kabupaten/Kota, pemantau pemilihan, dan organisasi Masyarakat.</p> <p>Pemilihan serentak telah dilaksanakan dengan baik, dan saat Bawaslu khusus kabupaten/Kota di provinsi Sumatera Barat masih memiliki tanggung jawab untuk memberikan keterangan di mahkamah konstitusi perihal hasil pemilihan serentak tahun 2024, di mana jajaran pengawas pemilihan harus menyampaikan hasil kerja kerja pencegahan pengawasan maupun penanganan pelanggaran pelaksanaan pengawasan pemilihan pada saat tahun 2024 di provinsi Sumatera Barat telah dilaksanakan secara baik dan optimal.</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Peran aktif masyarakat dalam mengatur dan pengawasan bukan hanya untuk memperkuat kapasitas pengawasan pemilihan namun juga mendorong perluasan wilayah pengawasan dengan adanya keterlibatan masyarakat dalam melakukan pengawasan pemilihan juga merupakan penggunaan hak warga negara untuk mengawal hak pilihnya serta menjadi kegiatan pemantauan dalam upaya kontrol dari publik untuk menjaga suara dan kedaulatan rakyat dalam penyelenggaraan negara keterlibatan masyarakat pada kegiatan pengawasan secara langsung.</p> <p>Dengan adanya kegiatan ini diharapkan jajaran pengawas pemilihan di provinsi Sumatera Barat dapat mendengarkan mendapatkan masukan dari seluruh peserta kegiatan ini sebagai upaya untuk menentukan langkah-langkah perbaikan, baik dalam hal teknik pengawasan, pencegahan, maupun penanganan pelanggaran, serta upaya memperbaiki regulasi baik dalam hal substansi pengawasan pemilihan maupun implementasinya.</p> <p>Kedepan bagaimana Bawaslu ini harus meningkatkan pendidikan politik ini kepada masyarakat, selama ini pendidikan politik dan sosialisasi hanya dibebankan kepada anggaran negara saja, akan tetapi bagaimana kedepannya bisa melibatkan semua pihak untuk ikut bersama Bawaslu.</p> <p><b>13.Hasil Pelaksanaan Kegiatan :</b></p> <p>Kegiatan penyerahan laporan dimulai dengan kata sambutan dari TA Bawaslu RI, Aprianti Marwah, Ketua Bawaslu Provinsi Sumatera Barat, Alni, Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Koordinator Divisi P2H, Muhamad Khadafi, dan Kepala Sekretariat Bawaslu Provinsi Sumatera Barat, Karnalis Kamaruddin. Selanjutnya kegiatan penyerahan laporan akhir oleh masing-masing Bawaslu Kabupaten/Kota. Penyerahan Laporan dilakukan oleh Ketua Bawaslu Kabupaten Agam, Suhendra kepada Aprianti Marwah dilanjutkan dengan sesi foto bersama.</p> <p><b>14. Hasil Pelaksanaan Kegiatan.</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bahwa kegiatan Rapat Koordinasi Sentra Gakkumdu Pemilihan Gubernur dan Wakil Gubernur Bupati dan Wakil Bupati serta Walikota dan Wakil Walikota Tahun 2024 dihadiri oleh Ketua Bawaslu Kabupaten kota, Anggota Kordiv Bawaslu Kabupaten Kota dan unsur sentra Gakkumdu dari Kepolisian dan Kejaksaan;</li><li>2. Bahwa pada Pemilihan Gubernur dan Wakil Gubernur Bupati dan Wakil Bupati serta Walikota dan Wakil Walikota Tahun 2024 telah menyelesaikan temuan dan laporan 205, 125 merupakan pelanggaran Tindak Pidana Pemilihan, 51 Tindak Pidana yang tidak diregistrasi, 74 laporan Tindak Pidana yang diregistrasi, 14 kasus yang sampai pada saat penyidikan;</li><li>3. Bahwa pada Pemilihan Gubernur dan Wakil Gubernur Bupati dan Wakil Bupati serta Walikota dan Wakil Walikota Tahun 2024 tingkat kepercayaan publik terhadap Bawaslu membaik,</li><li>4. Bahwa pada Rapat Koordinasi Sentra Gakkumdu Pemilihan Gubernur dan Wakil Gubernur Bupati dan Wakil Bupati serta Walikota dan Wakil Walikota Tahun 2024 di sampaikan materi yaitu:<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Materi oleh ibu Dr. Wirdyaningsih, SH., MH dengan judul “Sistem Penegakan Hukum Pidana Pemilihan: Hambatan &amp; Tantangan”,</li><li>➤ Materi disampaikan oleh bapak Dr. Yoserwan, SH. MH. LLM dengan judul “Pendalaman Unsur-Unsur Dalam Tindak Pidana Pemilihan Kepala Daerah”,</li><li>➤ Materi disampaikan oleh bapak Afdhal Rahman, S.T., M.Kom dengan judul “Alat Bukti Rekaman Suara Dan Video Dalam Pembuktian Perkara Tindak Pidana Pemilihan Tahun 2024”</li></ul>Materi disampaikan oleh bapak Dr. Khairul Fahmi dengan judul” Sistem hukum Pilkada”</li></ol> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <div><div><b>15. Hasil Pelaksanaan Kegiatan.</b></div><div><div><div>1. Bahwa kegiatan Rapat Kerja Teknis Penanganan Pelanggaran Pemilihan Tahun 2024 dihadiri ketua dan Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Bapak Alni, SH., M.Kn dan Vifner, SH., MH Kabag Penanganan pelanggaran dan Penyelesaian sengketa Bawaslu Provinsi Sumatera Barat beserta jajaran Sekretariat Bawaslu Provinsi Sumatera Barat, yang terundang dalam kegiatan tersebut adalah Anggota Bawaslu Kabupaten kota Koordinator Divisi Penanganan Pelanggaran serta 1 (satu) orang Staf Sekretariat Bawaslu Kabupaten/Kota se-Sumatera Barat;</div><div>2. Sambutan Ketua Panitia oleh Ibu Eliyanti, SH, dalam sambutan menyampaikan sebagai berikut:<div><div>➤ Rapat Kerja Teknis Penanganan Pelanggaran Pemilihan Tahun 2024 Evaluasi dan Finalisasi Data Penanganan Pelanggaran Pemilihan serta penyusunan Laporan Akhir Penanganan Pelanggaran</div><div>➤ Menyampaikan laporan tanggal 10</div><div>➤ Laporan disampaikan kepada Bawaslu RI dalam bentuk hard dan soft file dalam flashdisk</div></div></div><div>3. Sambutan dan arahan Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Bapak Vifner, SH MH, dalam sambutan poin pokok yang disampaikan yaitu:<div><div>➤ Kegiatan ini bertujuan untuk membangun kebersamaan</div><div>➤ Kerja pp kita harus fokus dan serius karena berhubungan dengan pihak ketiga</div><div>➤ Dalam kerja pp kita harus taat kepada aturan tidak bisa mengalah</div><div>➤ Pada kegiatan hari ini kita harus selesaikan data penanganan pelanggaran</div><div>➤ Pada kegiatan ini kita akan membuat laporan akhir penanganan pelanggaran</div></div></div><div>4. Sambutan dan pembukaan oleh Ketua Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Bapak Alni, SH., M.Kn, dalam sambutan poin pokok yang disampaikan yaitu<div><div>➤ Bawaslu pemberi keterangan, kunci Bawaslu proses penanganan pelanggaran dan ada rekomendasi</div><div>➤ Kita harus mendokumentasikan semua pekerjaan kita dalam sebuah laporan</div></div></div><div>5. Bahwa pada Rapat Kerja Teknis Penanganan Pelanggaran Pemilihan Tahun 2024 di sampaikan materi oleh narasumber oleh Elli Yanti, SH, dianta poin pokok yang disampaikan yaitu: Materi di sampaikan oleh ibuk Dr. Wirdyaningsih, SH., MH dengan judul “Sistem Penegakan Hukum Pidana Pemilihan: Hambatan &amp; Tantangan”:</div><div>Setelah dilakukan penyampaian materi, dilakukan finalisasi data penanganan pelanggaran dan finalisasi laporan akhir penanganan pelanggaran oleh Bawaslu Provinsi Sumatera Barat.</div><div><b>16. Hasil Pelaksanaan Kegiatan</b></div><div><div>1. Bahwa kegiatan Menyampaikan Laporan Layanan Informasi Publik Tahun 2024 ke Bawaslu Republik Indonesia juga dihadiri oleh Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Bapak Vifner, SH., MH, Muhammad Khadafi, S.Kom, Beni Aziz, SE, Febrian Bartes dan jajaran Sekretariat bawaslu Provinsi Sumatera barat Bunga Bendang Sari, Pakpahan dan Ketua dan Anggta Bawaslu Kabupaten/kota serta 2 orang staf Sekretriati Bawaslu kabupaten Kot se-Sumatera barat;</div><div>2. Sambutan Kepala Sekretarat Bawaslu Provinsi Bapak Karnalis Kamaruddin, SH, M.Si, dalam arahan menyampaikan sebagai berikut:<div><div>➤ Ini rasa kebersamaan dari Bawaslu Sumbar</div><div>➤ Laporan dijadikan sebagai laporan pertanggung jawaban dalam Laporan Layanan informasi publik</div></div></div><div>3. Sambutan Kepala Sekretarat Bawaslu Provinsi Bapak Muhammad Khadafi, S. kom, dalam arahan menyampaikan sebagai berikut:<div><div>➤ Dalam menyampaikan informasi kepada publik dengan baik</div><div>➤ Bawaslu Sumbar di daulat menjadi informatif</div></div></div></div></div></div></div> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Banyak peneliti dari fakultas hukum untuk meneliti pemilu di Sumatera Barat</li></ul> <p>4. Sambutan Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Bapak Beni Aziz, S E, dalam arahan menyampaikan sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Terima kasih atas menerima kami Bawaslu Sumbar</li><li>➤ Untuk informasi publik mendapatkan penghargaan dari KI Sumbar</li><li>➤ Bawaslu Sumatera Barat juga memantau untuk menjamin hak publik</li><li>➤ Banyak capaian yang kita raih, Bawaslu mendapatkan penghargaan</li><li>➤ Ini dukungan dari Kepala Sekretariat</li></ul> <p>5. Sambutan Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Bapak Febrian Bartes, dalam arahan menyampaikan sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Terkait efisiensi banyak kegiatan yang berdampak kegiatan yang yang tidak terlaksana</li><li>➤ Pengisian pegawai jabatan yang sesuai dengan promasinya</li><li>➤ Perlu dukungan sarana dan prasarana dalam mendukung layanan informasi publik</li></ul> <p>6. Sambutan Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Bapak Vifner, SH., MH dalam arahan menyampaikan sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Bahwa yang hadir tidak seluruhnya Bawaslu Kabupaten Kota, yang tidak hadir Bawaslu kepulauan Mentawai, dan Sawahlunto</li><li>➤ Di tengah keterbatasan yang ada kita di Bawaslu Provinsi Sumatera Barat kita berusaha untuk menyempurnakan hal tersebut</li><li>➤ Sumatera Barat hanya 3 informatif</li><li>➤ Bawaslu provinsi Sumatera Barat berupaya masuk dalam nominasi informatif</li><li>➤ Bahwa Bawaslu Sumbar memastikan jajaran mengisi kuisioner tersebut</li><li>➤ Target menuju informatif tercapai</li><li>➤ Kita perlu evaluasi sarana dan prasarana dalam memberikan pelayanan informasi publik</li><li>➤ Kerja Bawaslu itu di ukur dari data Penanganan Pelanggaran dan penyelesaian sengketa dengan baik</li><li>➤ Semua data tersebut harus ada penataan kelolaannya</li><li>➤ Bawaslu provinsi Sumatera di tunjuk oleh KI utusan lembaga vertikal untuk mewakili Sumatra Barat</li></ul> <p>7. Sambutan TA Bawaslu RI Bapak Anang dalam arahan menyampaikan sebagai berikut</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Bahwa laporan Bawaslu kabupaten kota di terima oleh TA Bawaslu RI Bapak Anang, bersama jajaran sekretariat Bawaslu RI</li><li>➤ Bahwa Bawaslu RI mengapresiasi apa-apa yang telah dicapai oleh bawaslu Sumatera barat;</li><li>➤ Bahwa pada Tahun Anggaran 2025 ini, untuk kegiatan terkait dengan PPID tidak ada anggaran karena terpotong berkiatan dengan efesiensi;</li></ul> <p><b>17. Hasil Pelaksanaan Kegiatan.</b></p> <p>Terlaksananya Penyampaian Laporan Akhir Pencegahan, Pengawasan, Pengawasan Partisipatif, dan Hubungan Antar Lembaga Bawaslu Kabupaten Agam dalam Pemilihan Gubernur dan Wakil Gubernur, Bupati dan Wakil Bupati serta Wali Kota dan Wakil Walikota Tahun 2024 kepada Bawaslu RI</p> <p><b>18. Hasil Pelaksanaan Kegiatan</b></p> <p>Memperoleh penyamaan persepsi dan evaluasi Pengawasan Partisipatif bersama Pemantau Pemilihan dan Organisasi Masyarakat.</p> <p><b>19. Hasil Pelaksanaan Kegiatan</b></p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Pada Hari Kamis, tanggal 2 Januari 2024, Anggota Bawaslu Agam a.n Yuhendra ditugaskan untuk melakukan perjalanan dinas ke Batusangkar Kabupaten Tanah Datar dalam rangka Menghadiri Menghadiri Kegiatan Pengawasan Partisipatif bersama Pemantau Pemilihan dan Organisasi Masyarakat Pada Pemilihan Serentak Tahun 2024 di Provinsi Sumatera Barat dengan hasil :</p> <p>Pada Hari Kamis, tanggal 2 Januari 2025, Anggota Bawaslu Agam a.n Yuhendra berangkat menggunakan kendaraan darat ke Batusangkar Kabupaten Tanah Datar. Sesampainya di Emersia Hotel &amp; Resort melakukan check in dan beristirahat.</p> <p>Pada Hari Jum'at, tanggal 3 Januari 2025 kegiatan dimulai pukul 07.00 WIB dimulai dengan registrasi. Kegiatan Pengawasan Partisipatif bersama pemantau pemilihan dan organisasi masyarakat pada pemilihan serentak 2024 dimulai.</p> <p>Laporan Panitia oleh Nurelida (Kepala Bagian pengawasan Bawaslu Provinsi)</p> <p>Pelaksanaan partisipasi masyarakat bertujuan untuk melibatkan masyarakat dama masyarakat tidak lagi hanya sebagai objek dalam pelaksanaan pemilihan, akan tetapi masyarakat juga diminta untuk ikut melakukan pengawasan partisipatif. Sehubungan dengan itu, Bawaslu provinsi melakukan kegiatan pengawasan partisipatif dengan pemantau pemilu dan organisasi masyarakat. Bertujuan melakukan pendidikan pemilu kepada masyarakat dan melakukan evaluasi atas pelaksanaan pemilihan yang telah dilaksanakan beberapa waktu lalu.</p> <p>Arahan dari kordiv SDM, Febrian Bartes</p> <p>Bawaslu memberikan wadah seluas-luasnya kepada masyarakat untuk ikut dalam melakukan pengawasan, baik bergabung Langsung dengan jajaran Bawaslu atau dengan cara melakukan pengawasan partisipatif. Dalam proses rekrutmen pengawasan adhock di jajaran Bawaslu provinsi Sumatra Barat berjalan dengan baik, pak walaupun ada dinamika yang semuanya bisa diatasi oleh jajaran ditingkat bawah. Salah satunya ada beberapa TPS yang kekurangan atau minim pendaftaran. Sehingga dilakukan distribusi dari nagari sebelah, proses ini telah dilakukan sesuai dengan juknis yang ada. Febrian Bartes juga menyampaikan terkait dengan prosedur pengawasan logistik yang dilakukan oleh jajaran Bawaslu, dalam proses mulai dari pengadaan sampai proses pendistribusian hingga ke TPS semuanya berjalan dengan baik dan lancar. Sejauh ini di Sumbar tidak ada kendala yang dihadapi atau permasalahan yang berarti di Sumbar.</p> <p>Arahan dari kordiv PP Datin Vifner, SH., MH.</p> <p>Sejauh ini Bawaslu telah melakukan penanganan pelanggaran Sebanyak 209 laporan dari masyarakat dan 16 kasus dari temuan jajaran pengawas. Artinya disini dapat dilihat bahwa partisipasi masyarakat ini sangat tinggi di Sumbar. Dari laporan masyarakat dan temuan ini telah kami lakukan proses penanganan pelanggaran, ada yang diteruskan ke pengadilan dan instansi lainnya. Bawaslu terus konsisten dan tegak lurus dalam melakukan penanganan pelanggaran sepanjang ada aturan yang mengaturnya, dan Bawaslu dipastikan tidak melakukan tebang pilih dalam proses penegakkan hukum ini. Bawaslu mengucapkan apresiasi terhadap masyarakat yang telah melakukan pengawasan partisipatif sepanjang tahapan pemilu dan pemilihan.</p> <p>Arahan dan pembukaan dari Ketua Bawaslu Provinsi Sumbar, Alni SH. M, Kn</p> <p>Pelaksanaan pemilihan serentak yang pertama berjalan aman dan tertib di Sumatra Barat pada umumnya. Bisa dikatakan pada pemilihan serentak ini bisa dilaksanakan dengan baik. Walaupun ada beberapa catatan sebagai evaluasi yang perlu didiskusikan, salah satu contohnya yaitu dengan rendahnya partisipasi masyarakat yang datang ke TPS dalam menyalurkan hak pilihnya. Bisa disampaikan ini adalah partisipasi yang paling rendah dibandingkan dengan pemilihan sebelumnya.</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Materi I oleh Idham Fadhli, S.IP, C, Med (Komisioner Komisi Informasi Sumbar)</p> <p>Keterbukaan informasi merupakan hak masyarakat yang wajib disampaikan oleh badan publik, yang telah diamanatkan undang-undang baik itu undang-undang tentang keterbukaan informasi publik ataupun undang-undang tentang pemilu. Dalam tahapan pemilu, penyelenggara pemilu disini KPU dan Bawaslu harus menyampaikan informasi tentang tahapan kepada masyarakat.</p> <p>Dalam undang-undang KIP ada beberapa point penting yang diatur dalam undang-undang ini</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Mewajibkan semua badan publik memberikan akses terhadap informasi yang dikuasainya kepada masyarakat.</li><li>2. Menjamin hak masyarakat terhadap informasi</li><li>3. Informasi yang dikecualikan bersifat ketat dan terbatas.</li><li>4. Adanya mekanisme penyelesaian sengketa informasi.</li><li>5. Adanya sanksi pidana</li></ol> <p>Bawaslu sebagai badan publik wajib melakukan pengelolaan dan pelayanan informasi publik, kepada masyarakat. Berdasarkan hasil Monev yang telah dilakukan oleh KI sumbar, dari hasilnya Bawaslu se Sumbar telah melakukan penyampaian informasi publik.</p> <p>Kegiatan ditutup pada hari Jum'at, 3 Januari 2025, lebih cepat dari rundown kegiatan terlampir. Sehingga Anggota Bawaslu Agam a.n Yuhendra tidak memesan penginapan pada tanggal 4 Januari 2025 dan pulang ke Lubuk Basung Kabupaten Agam lebih awal satu hari menggunakan kendaraan darat.</p> <p><b>20. Hasil Pelaksanaan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pada hari Jum'at, 24 Januari 2025 berangkat dari Lubuk Basung ke Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat. Kegiatan terkait penyelesaian administrasi dan penyesuaian data realisasi Hibah Pilbup/Pilwako untuk Pilkada Tahun 2024 Bawaslu Provinsi Sumatera Barat dan Bawaslu Kabupaten/Kota se-Sumatera Barat". Hal-Hal yang akan di laporkan adalah :</li></ul> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Realisasi Dana Sharing Provinsi dan Dana Hibah Pilkada dari Bulan November s.d Desember 2024;</li><li>2. Bukti Rekening Koran Dana Sharing Provinsi dan Dana Hibah Pilkada dari Bulan November s.d Desember 2024;</li><li>3. Berita Acara Pemeriksaan Kas Tunai Dana Sharing Provinsi dan Dana Hibah Pilkada dari Bulan November s.d Desember 2024;</li><li>4. Rekap checklist, DRPP Dana Sharing Provinsi dan Dana Hibah Pilkada dari Bulan November s.d Desember 2024.</li></ol> <ul style="list-style-type: none"><li>• Selanjutnya di lakukan pemeriksaan dan pencocokan data Penggunaan Dana Sharing dan Dana Pilkada Bawaslu Kabupaten Agam dari Bulan Mei s.d Desember 2024 sesuai dengan DRPP yang telah di buat melalui pembuatan Form Checklist oleh Staf Keuangan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Gusmadya Marjohan.</li><li>• Berdasarkan hasil pemeriksaan di dapat rincian Dana Sharing Bawaslu Provinsi dan Dana Hibah Pilkada hingga bulan Desember 2024 sebagai berikut :</li></ul> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Untuk pembukuan Dana Sharing hingga bulan Desember 2024 :<ol style="list-style-type: none"><li>c. Uang tunai di Brankas bendahara : Rp 5.928.550,-</li><li>d. Uang di rekening Bank Bendahara : Rp 13.180.400,-</li></ol></li></ol> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>2. Untuk Pembukuan Dana Hibah Pilkada sampai Bulan Desember 2024”</p> <p>a. Uang tunai di Brankas bendahara : Rp 0,-</p> <p>b. Uang di rekening Bank Bendahara : Rp 2.405.453.174,-</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Total Pengajuan dana Sharing Bawaslu Provinsi Sumatera Barat dari Bulan Mei hingga Desember 2024 ke Bawaslu Provinsi Sumatera Barat adalah Rp 1.181.880.000,- dan realisasi penggunaan dana sebanyak Rp 1.162.771.050,- untuk Dana Hibah Pilkada dari total dana Rp 11.900.000.000,- untuk Realisasi penggunaan dananya sebesar Rp 9.494.546.826,-</li></ul> <p><b>21. Hasil Pelaksanaan</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Penyerahan Laporan Pengelolaan Keuangan Pemilu dan Pemilihan di laksanakan pada tanggal 27 Februari 2025 dan diterima langsung oleh Inspektur Wilayah 3 Bapak Arya Mega Natalady Simanjuntak. Penyerahan laporan Pengelolaan keuangan Pemilu dan Pemilihan didampingi oleh Bawaslu Provinsi Sumatera Barat yakni Ketua Bapak Alni, SH. M.Kn dan Kepala sekretariat Bapak Karnalis Kamaruddin, S.H, M.Si, serta jajaran staf dari Bawaslu Provinsi Sumatera Barat. Penyerahan laporan dalam bentuk Hardfile berupa jilid buku dan softfile berupa flashdisk Laporan Pengelolaan pemilu dan Pemilihan Bawaslu Kabupaten Agam.</li><li>• Penyampaian Laporan Pengelolaan Keuangan ini bertujuan memberikan informasi yang berkaitan dengan kondisi Keuangan yang dikelola oleh Bawaslu Kab. Agam selama Pemilihan Umum Tahun 2024 dan Pemilhan Tahun 2024 yang dapat dimanfaatkan oleh Bawaslu RI sebagai bahan pertimbangan dalam mengambil keputusan dalam Pengelolaan Keuangan berikutnya</li></ul> <p><b>22. Hasil Pelaksanaan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pada hari Kamis, 20 Maret 2025 berangkat dari Lubuk Basung ke Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat. Kegiatan terkaitEvaluasi Penggunaan Dana Hibah di Jajaran Bawaslu Kabupaten/Kota tahun 2024 dan 2025. Hal yang perlu di siapkan adalah :</li></ul> <p>6. Membuat Paparan Realisasi Anggaran Hibah Pilkada Sharing dan Pemda masing-masing Kabupaten/Kota.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. BKU manual fix untuk bulan Januari s.d Maret 2025.</li><li>2. SPTB Manual dan Karwas Hibah Pilbup/Pilwako.</li><li>3. Rekap Ceklis dana hibah (per akun dan per DRPP) masing-masing Bawaslu Kabupaten/Kota.</li><li>4. Print Out pembukuan Bendahara Januari-Maret 2025 (Dana Hibah Pemda) yang sudah di tanda tangani PPK dan BPP</li></ol> <ul style="list-style-type: none"><li>• Selanjutnya di adakan Rapat terkait Evaluasi Penggunaan Dana Hibah di Jajaran Bawaslu Kabupaten/Kota tahun 2024 dan 2025, hasilnya yaitu<br/>Karnalis Kamaruddin :<ul style="list-style-type: none"><li>- Segera tuntaskan seluruh SPJ APBN dan APBD 2024, di lengkapi seluruh administrasinya, di scan dan di upload di link yang telah di berikan.</li><li>- Untuk kedepannya jangan ada lagi yang terlambat terkait pelaporan dan inputan Sakti, terkait pelaporan pajak dan lain sebagainya agar tidak terjadi lagi permasalahan di KPPN sehingga tidak</li></ul></li></ul> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>terlambatnya pencairan Uang Persediaan ke Bawaslu Kabupaten/kota.</p> <p>-Untuk segera melakukan pengembalian Dana Hibah Pemda bagi Bawaslu Kabupaten/Kota yang tidak ada sidang ke MK dan tidak ada Pemungutan Suara Ulang sebelum tanggal 10 April 2025.</p> <p>Alni :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Membangun sinergi dengan Kejaksaan dan Kepolisian hadir silaturahmi dengan anggota Gakkumdu yang berhubungan langsung dengan pemeriksaan Keuangan</li><li>- Bersilaturahmi dengan Adhoc Panwascam,, berhubungan baik dengan Panwascam agar tidak terjadinya pelaporan ketika pemeriksaan nantinya</li><li>- Berkaitan dengan pengelolaan Anggaran, selalu di sampaikan ke Pimpinan ketika Pleno Pimpinan</li><li>- Melengkapi seluruh kelengkapan administrasi dokumen spj kegiatan kegiatan hotel, rutinitas dan terkait spj perjalanan dinas, untuk di sempurnakan SPJnya</li><li>- Untuk jangan lupa melakukan pengembalian dana Hibah Pemda setelah 3 bulan masa penetapan Bupati /Wakil Bupati</li><li>- Segera menyelesaikan Laporan Akhir Pengawasan sebelum di antarkan ke Bawaslu RI</li></ul> <p>Uci Seprima</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Untuk pelaporan Sakti di segerakan dari Bulan Januari s.d Maret 2025 karena akan di lakukan SP2HL pelaporan Sakti</li><li>- Terkait akan di periksanya SPJ oleh BPK :</li><li>- menyelesaikan seluruh administrasi spj, melengkapi tanda tangan yang belum</li><li>- Melengkapi bukti transfer pembayaran hotel, penginapan dan tiket pesawat.</li><li>• Selanjutnya di lakukan pemaparan oleh beberapa Bawaslu Kabupaten/kota terkait Realisasi Dana Hibah Pemda tahun 2024 dan tahun 2025 dan Realisasi Dana Sharing Provinsi tahun 2024.</li><li>• Selanjutnya Staf keuangan Bawaslu Kabupaten Agam melakukan pelatihan terkait Coretax pajak agar tidak terlambat pelaporan pajak di Aplikasi Sakti.</li><li>• Terkait Pajak di Coretax sudah di buatkan Sub Unit masing-masing Kabupaten/kota agar bisa segera menyelesaikan penginputan pajaknya agar tidak terjadinya keterlambatan pelaporan pajak.</li><li>• Selanjutnya di lakukan pemeriksaan Rekap Checklist dan DRPP Dana Hibah Bawaslu kabupaten/kota Bulan Januari s.d Maret 2025. Setelah selesai di periksa Rekap Checklist DRPP dari bulan Januari s.d Maret 2025, serta Berita Acara Pemeriksaan kas dari bulan Januari s.d Maret 2025 oleh staf keuangan Provinsi Arinia, selanjutnya berkas di serahkan kepada Staf Keuangan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat atas nama Gusmadya Marjohan untuk di input di Rekap Realisasi Penggunaan Dana Hibah Bawaslu Kabupaten/Kota.</li></ul> |
| 5. | <p>Permasalahan</p> <p><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 6. | <p>Tindak Lanjut</p> <p><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

7. Dokumentasi

1.



2.



3.



4.



5.



6.



7.



8.



9.



10



11.



12.



13.



14.



15.



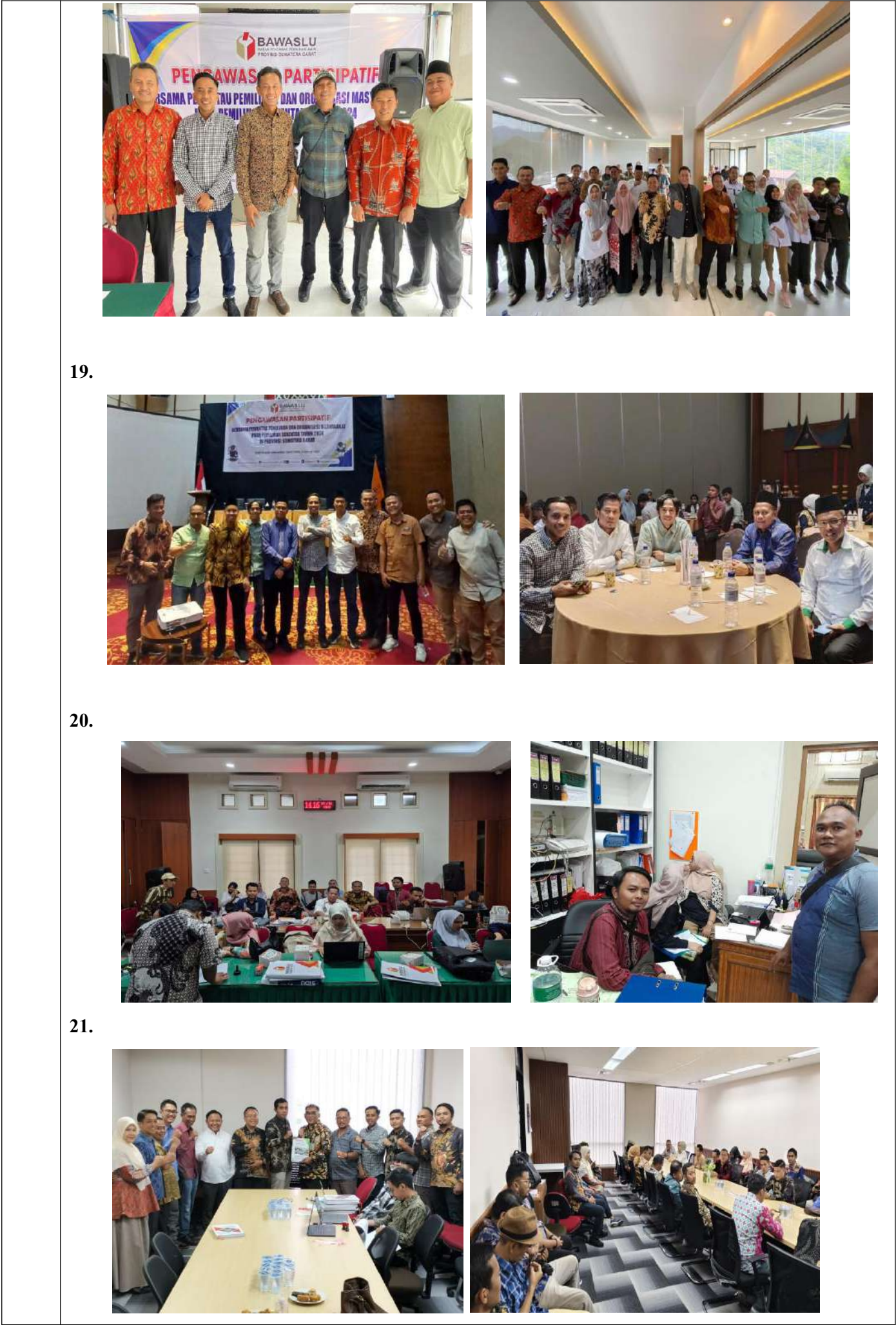
16.



17.



18.



|     |             |   |                                                              |
|-----|-------------|---|--------------------------------------------------------------|
| IV. | Kode output | : | 5245.BIC.001 (Laporan Hasil Pencegahan/ Pengawasan Pemilu di |
|-----|-------------|---|--------------------------------------------------------------|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |                                                      |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     | Bawaslu Provinsi dan Bawaslu Kabupaten/Kota)         |
|    | Kode dan Nama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | :                   | 5245.BIC.001.302 (Evaluasi Pelaksanaan Pengawasan)   |
|    | Nama Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | :                   | Rapat Dalam Kantor “Evaluasi Pelaksanaan Pengawasan” |
|    | Pagu Anggaran                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | :                   | Rp. 440.000                                          |
|    | Realisasi Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | :                   | Rp. 440.000                                          |
|    | Realisasi Kinerja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | :                   | 100 %                                                |
| 1. | Waktu /Tempat Pelaksanaan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                                                      |
|    | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tanggal Pelaksanaan | Kegiatan                                             |
|    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 13 November 2025    | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                   |
| 2. | Kegiatan yang terealisasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                                                      |
|    | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tanggal Pelaksanaan | Kegiatan                                             |
|    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 13 November 2025    | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                   |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |                                                      |
| 3. | Pelaksana Kegiatan :<br><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b><br>Peserta :<br>- Internal<br>1. Ketua dan Anggota Bawaslu Kabupaten Agam<br>2. Kepala Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam<br>3. Kasubag dan Staf Bawaslu Kabupaten Agam<br>- Eksternal<br>1. Ketua dan Anggota Bawaslu Kabupaten Agam<br>2. Dinas Dukcapil Agam<br>3. Dinas BKPSDM Agam<br>4. Dinas Kesbangpol Agam<br>5. Kasat Intel Polres Agam                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |                                                      |
| 4. | Hasil Pelaksanaan Kegiatan.<br>* Kegiatan “Evaluasi Pelaksanaan Pengawasan bersama Stakeholder” diselenggarakan di Kantor Bawaslu Agam dengan mengundang KPU Agam, BKPSDM Agam, Polres Agam, Kesbangpol Agam, Disdukcapil Agam. Evaluasi ini digelar sebagai upaya refleksi atas pelaksanaan pengawasan Pemilihan Tahun 2024 sekaligus untuk merumuskan strategi penguatan pengawasan ke depan.<br>* Ketua Bawaslu Agam, Suhendra, menegaskan pentingnya evaluasi menyeluruh terhadap seluruh tahapan yang telah diawasi. Ia menyampaikan bahwa sebelum regulasi baru ditetapkan, Bawaslu harus sudah menyiapkan langkah-langkah antisipatif berdasarkan pengalaman dan dinamika pengawasan sebelumnya.<br>* Koordinator Divisi Pencegahan, Partisipasi Masyarakat, dan Humas, Yuhendra, menyampaikan evaluasi pengawasan tahapan pemutakhiran data pemilih dan pungut hitung. Ia menyoroti sejumlah persoalan teknis dan koordinatif yang perlu diperbaiki agar tidak berulang pada pemilu dan pemilihan berikutnya.<br>* Koordiv Hukum dan Penyelesaian Sengketa, Rendi Oktafianda, memaparkan evaluasi terkait tahapan |                     |                                                      |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>pencalonan. Ia menyampaikan bahwa meskipun Kabupaten Agam sempat masuk dalam peta kerawanan nasional pada tahapan pencalonan, hal tersebut dapat ditepis karena tidak ada permohonan sengketa yang masuk ke Bawaslu Agam. Menurutnya, capaian tersebut merupakan bukti efektivitas langkah pencegahan yang dilakukan Bawaslu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Koordiv PP Datin, Feri Irawan, menyampaikan evaluasi terkait tahapan kampanye dan penanganan pelanggaran. Beberapa temuan dan pola pelanggaran dibahas untuk menjadi bahan perbaikan ke depan, khususnya terkait kepatuhan peserta pemilu terhadap regulasi kampanye.</li> <li>* Koordiv SDM dan Organisasi, Beni Andwila, menyampaikan evaluasi pengawasan logistik, termasuk perencanaan, pengadaan, distribusi, dan pengamanan logistik. Ia menekankan perlunya peningkatan koordinasi dengan stakeholder terkait agar distribusi logistik dapat berjalan lebih akurat dan tepat waktu.</li> <li>* Perwakilan Polres Agam menegaskan komitmen pengamanan pada setiap tahapan serta pentingnya komunikasi intensif antara Bawaslu, KPU, dan aparat keamanan untuk mengantisipasi potensi kerawanan pada pemilu mendatang.</li> <li>* Disdukcapil Agam menyampaikan pentingnya sinkronisasi data antarinstansi untuk meminimalkan perbedaan data pada tahapan pemutakhiran daftar pemilih.</li> <li>* Sesi diskusi berlangsung dinamis dan menghasilkan berbagai rekomendasi untuk memperkuat kelembagaan pengawas Pemilu, meningkatkan kualitas pengawasan di setiap tahapan, serta memastikan penyelenggaraan pemilu dan pemilihan yang lebih partisipatif dan berintegritas di Kabupaten Agam.</li> <li>* Seluruh peserta kegiatan menyepakati pentingnya menindaklanjuti hasil evaluasi dengan menyampaikannya kepada pimpinan di tingkat yang lebih tinggi, baik di Bawaslu Provinsi maupun Bawaslu RI, sebagai bahan penyempurnaan regulasi, pedoman teknis, dan strategi pengawasan ke depan.</li> </ul> |
| 5. | <p>Permasalahan</p> <p><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 6. | <p>Tindak Lanjut</p> <p><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 7. | <p>23 November 2025</p> <div>     </div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |



Indikator 2

Fasilitasi pengawasan pendataan DPT berkelanjutan di Bawaslu Provinsi dan Kab/Kota

Kabupaten Agam telah melaksanakan Fasilitasi Pengawasan Pendataan DPT berkelanjutan dimana Kabupaten Agam yang terdiri dari 16 Kecamatan dan 92 Nagari. Kegiatan fasilitasi pengawasan yang terlaksana berupa pencocokan dan penelitian terbatas data pemilih berkelanjutan. Bawaslu Kabupaten Agam melakukan pengawasan Pencocokan dan Penelitian Terbatas (Coktas) terhadap sejumlah data pemilih yang bersumber dari KPU Republik Indonesia. Data tersebut berasal dari hasil sinkronisasi dengan instansi eksternal, antara lain BPJS Kesehatan, Badan Pusat Statistik (BPS), serta Kementerian Luar Negeri, yang kemudian diturunkan kepada KPU Kabupaten Agam untuk diverifikasi kebenarannya di lapangan. Bawaslu Kabupaten Agam melakukan pengawasan coktas tersebut untuk memastikan proses berjalan sesuai ketentuan serta hasilnya digunakan secara akuntabel dalam pemutakhiran data pemilih. Dengan capaian kinerja sebagai berikut:

Table 5 Capaian Kinerja Indikator 2

| Indikator Kinerja Kegiatan                                                                    | Capaian Kinerja TW 4 |           | Progres TW 4 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|--------------|
|                                                                                               | Target               | Realisasi |              |
| Persentase fasilitasi pengawasan pendataan DPT berkelanjutan di Bawaslu Provinsi dan Kab/Kota | 100                  | 82,29     | 82,29 %      |

Kegiatan- kegiatan yang dapat terlaksana dan menunjang capaian kinerja pada indikator ke 2 ini sebagai berikut :

|             |   |                                                                                                            |
|-------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kode output | : | 7014.QIC.002 (Hasil Pengawasan Pendataan DPT Berkelanjutan di Bawaslu Provinsi dan Bawaslu Kabupaten/Kota) |
|-------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Kode dan Nama      | :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 7014.QIC.002.301 (Pengawasan pemutakhiran daftar pemilih tetap berkelanjutan (Kab./Kota))                                                                                                                                                                                                        |    |                     |                    |   |                   |                                                                                          |   |                   |                                                                  |   |                   |                   |   |                   |                                                |   |                   |                                                                                  |   |                   |                                                              |   |                   |                                                            |   |                   |                                                                |   |                   |                                      |    |                   |                     |    |                   |                                               |    |                         |                                        |    |                         |                                        |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------------|--------------------|---|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------|------------------------------------------------------------------|---|-------------------|-------------------|---|-------------------|------------------------------------------------|---|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------|--------------------------------------------------------------|---|-------------------|------------------------------------------------------------|---|-------------------|----------------------------------------------------------------|---|-------------------|--------------------------------------|----|-------------------|---------------------|----|-------------------|-----------------------------------------------|----|-------------------------|----------------------------------------|----|-------------------------|----------------------------------------|
| Nama Kegiatan      | :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1. Pengawasan Pencocokan dan Penelitian Terbatas Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan<br>2. Rapat Koordinasi Pelaksanaan Pengawasan Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan Semester II Tahun 2025<br>3. Rapat Evaluasi Pelaksanaan Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan (PDPB) Tahun 2025 |    |                     |                    |   |                   |                                                                                          |   |                   |                                                                  |   |                   |                   |   |                   |                                                |   |                   |                                                                                  |   |                   |                                                              |   |                   |                                                            |   |                   |                                                                |   |                   |                                      |    |                   |                     |    |                   |                                               |    |                         |                                        |    |                         |                                        |
| Pagu Anggaran      | :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Rp. 11.180.000                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |                     |                    |   |                   |                                                                                          |   |                   |                                                                  |   |                   |                   |   |                   |                                                |   |                   |                                                                                  |   |                   |                                                              |   |                   |                                                            |   |                   |                                                                |   |                   |                                      |    |                   |                     |    |                   |                                               |    |                         |                                        |    |                         |                                        |
| Realisasi Kegiatan | :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Rp. 9.200.000                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |                     |                    |   |                   |                                                                                          |   |                   |                                                                  |   |                   |                   |   |                   |                                                |   |                   |                                                                                  |   |                   |                                                              |   |                   |                                                            |   |                   |                                                                |   |                   |                                      |    |                   |                     |    |                   |                                               |    |                         |                                        |    |                         |                                        |
| Realisasi Kinerja  | :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 82 %                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |                     |                    |   |                   |                                                                                          |   |                   |                                                                  |   |                   |                   |   |                   |                                                |   |                   |                                                                                  |   |                   |                                                              |   |                   |                                                            |   |                   |                                                                |   |                   |                                      |    |                   |                     |    |                   |                                               |    |                         |                                        |    |                         |                                        |
| 1.                 | Waktu /Tempat Pelaksanaan <table> <tr> <th>No</th><th>Tanggal Pelaksanaan</th><th>Daerah Pelaksanaan</th></tr> <tr> <td>1</td><td>16 September 2025</td><td>Nagari Sipinang, Nagari Sungai Puar, Nagari IV Koto Palembayan, Nagari Salareh Aia Timur</td></tr> <tr> <td>2</td><td>16 September 2025</td><td>Nagari Tiku Selatan, Nagari Tiku Utara, dan Nagari Tiku V Jorong</td></tr> <tr> <td>3</td><td>16 September 2025</td><td>Nagari Sungai Pua</td></tr> <tr> <td>4</td><td>16 September 2025</td><td>Nagari Lubuk Basung, Kampung Tengah, Manggopoh</td></tr> <tr> <td>5</td><td>17 September 2025</td><td>Nagari Pakan Sinayan, Nagari Padang Lua, Nagari Cingkariang, Nagari Ladang Laweh</td></tr> <tr> <td>6</td><td>17 September 2025</td><td>Nagari Sungai Landia, Nagari Koto Panjang, Nagari Panta Pauh</td></tr> <tr> <td>7</td><td>17 September 2025</td><td>Nagari Batu Taba, Nagari Ampang Gadang, Nagari Balai Gurah</td></tr> <tr> <td>8</td><td>19 September 2025</td><td>Nagari Canduang Koto Laweh, Nagari Lasi, Nagari Bukik Batabuah</td></tr> <tr> <td>9</td><td>22 September 2025</td><td>Nagari Koto Tinggi, Nagari Simarasok</td></tr> <tr> <td>10</td><td>22 September 2025</td><td>Nagari Tanjung Sani</td></tr> <tr> <td>11</td><td>23 September 2025</td><td>Nagari Koto Tengah, Kapau, Gadut, Pasia Laweh</td></tr> <tr> <td>12</td><td>25 s.d 26 November 2025</td><td>Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat</td></tr> <tr> <td>13</td><td>17 s.d 18 Desember 2025</td><td>Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat</td></tr> </table> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | No | Tanggal Pelaksanaan | Daerah Pelaksanaan | 1 | 16 September 2025 | Nagari Sipinang, Nagari Sungai Puar, Nagari IV Koto Palembayan, Nagari Salareh Aia Timur | 2 | 16 September 2025 | Nagari Tiku Selatan, Nagari Tiku Utara, dan Nagari Tiku V Jorong | 3 | 16 September 2025 | Nagari Sungai Pua | 4 | 16 September 2025 | Nagari Lubuk Basung, Kampung Tengah, Manggopoh | 5 | 17 September 2025 | Nagari Pakan Sinayan, Nagari Padang Lua, Nagari Cingkariang, Nagari Ladang Laweh | 6 | 17 September 2025 | Nagari Sungai Landia, Nagari Koto Panjang, Nagari Panta Pauh | 7 | 17 September 2025 | Nagari Batu Taba, Nagari Ampang Gadang, Nagari Balai Gurah | 8 | 19 September 2025 | Nagari Canduang Koto Laweh, Nagari Lasi, Nagari Bukik Batabuah | 9 | 22 September 2025 | Nagari Koto Tinggi, Nagari Simarasok | 10 | 22 September 2025 | Nagari Tanjung Sani | 11 | 23 September 2025 | Nagari Koto Tengah, Kapau, Gadut, Pasia Laweh | 12 | 25 s.d 26 November 2025 | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat | 13 | 17 s.d 18 Desember 2025 | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat |
| No                 | Tanggal Pelaksanaan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Daerah Pelaksanaan                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |                     |                    |   |                   |                                                                                          |   |                   |                                                                  |   |                   |                   |   |                   |                                                |   |                   |                                                                                  |   |                   |                                                              |   |                   |                                                            |   |                   |                                                                |   |                   |                                      |    |                   |                     |    |                   |                                               |    |                         |                                        |    |                         |                                        |
| 1                  | 16 September 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Nagari Sipinang, Nagari Sungai Puar, Nagari IV Koto Palembayan, Nagari Salareh Aia Timur                                                                                                                                                                                                         |    |                     |                    |   |                   |                                                                                          |   |                   |                                                                  |   |                   |                   |   |                   |                                                |   |                   |                                                                                  |   |                   |                                                              |   |                   |                                                            |   |                   |                                                                |   |                   |                                      |    |                   |                     |    |                   |                                               |    |                         |                                        |    |                         |                                        |
| 2                  | 16 September 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Nagari Tiku Selatan, Nagari Tiku Utara, dan Nagari Tiku V Jorong                                                                                                                                                                                                                                 |    |                     |                    |   |                   |                                                                                          |   |                   |                                                                  |   |                   |                   |   |                   |                                                |   |                   |                                                                                  |   |                   |                                                              |   |                   |                                                            |   |                   |                                                                |   |                   |                                      |    |                   |                     |    |                   |                                               |    |                         |                                        |    |                         |                                        |
| 3                  | 16 September 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Nagari Sungai Pua                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |                     |                    |   |                   |                                                                                          |   |                   |                                                                  |   |                   |                   |   |                   |                                                |   |                   |                                                                                  |   |                   |                                                              |   |                   |                                                            |   |                   |                                                                |   |                   |                                      |    |                   |                     |    |                   |                                               |    |                         |                                        |    |                         |                                        |
| 4                  | 16 September 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Nagari Lubuk Basung, Kampung Tengah, Manggopoh                                                                                                                                                                                                                                                   |    |                     |                    |   |                   |                                                                                          |   |                   |                                                                  |   |                   |                   |   |                   |                                                |   |                   |                                                                                  |   |                   |                                                              |   |                   |                                                            |   |                   |                                                                |   |                   |                                      |    |                   |                     |    |                   |                                               |    |                         |                                        |    |                         |                                        |
| 5                  | 17 September 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Nagari Pakan Sinayan, Nagari Padang Lua, Nagari Cingkariang, Nagari Ladang Laweh                                                                                                                                                                                                                 |    |                     |                    |   |                   |                                                                                          |   |                   |                                                                  |   |                   |                   |   |                   |                                                |   |                   |                                                                                  |   |                   |                                                              |   |                   |                                                            |   |                   |                                                                |   |                   |                                      |    |                   |                     |    |                   |                                               |    |                         |                                        |    |                         |                                        |
| 6                  | 17 September 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Nagari Sungai Landia, Nagari Koto Panjang, Nagari Panta Pauh                                                                                                                                                                                                                                     |    |                     |                    |   |                   |                                                                                          |   |                   |                                                                  |   |                   |                   |   |                   |                                                |   |                   |                                                                                  |   |                   |                                                              |   |                   |                                                            |   |                   |                                                                |   |                   |                                      |    |                   |                     |    |                   |                                               |    |                         |                                        |    |                         |                                        |
| 7                  | 17 September 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Nagari Batu Taba, Nagari Ampang Gadang, Nagari Balai Gurah                                                                                                                                                                                                                                       |    |                     |                    |   |                   |                                                                                          |   |                   |                                                                  |   |                   |                   |   |                   |                                                |   |                   |                                                                                  |   |                   |                                                              |   |                   |                                                            |   |                   |                                                                |   |                   |                                      |    |                   |                     |    |                   |                                               |    |                         |                                        |    |                         |                                        |
| 8                  | 19 September 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Nagari Canduang Koto Laweh, Nagari Lasi, Nagari Bukik Batabuah                                                                                                                                                                                                                                   |    |                     |                    |   |                   |                                                                                          |   |                   |                                                                  |   |                   |                   |   |                   |                                                |   |                   |                                                                                  |   |                   |                                                              |   |                   |                                                            |   |                   |                                                                |   |                   |                                      |    |                   |                     |    |                   |                                               |    |                         |                                        |    |                         |                                        |
| 9                  | 22 September 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Nagari Koto Tinggi, Nagari Simarasok                                                                                                                                                                                                                                                             |    |                     |                    |   |                   |                                                                                          |   |                   |                                                                  |   |                   |                   |   |                   |                                                |   |                   |                                                                                  |   |                   |                                                              |   |                   |                                                            |   |                   |                                                                |   |                   |                                      |    |                   |                     |    |                   |                                               |    |                         |                                        |    |                         |                                        |
| 10                 | 22 September 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Nagari Tanjung Sani                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |                     |                    |   |                   |                                                                                          |   |                   |                                                                  |   |                   |                   |   |                   |                                                |   |                   |                                                                                  |   |                   |                                                              |   |                   |                                                            |   |                   |                                                                |   |                   |                                      |    |                   |                     |    |                   |                                               |    |                         |                                        |    |                         |                                        |
| 11                 | 23 September 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Nagari Koto Tengah, Kapau, Gadut, Pasia Laweh                                                                                                                                                                                                                                                    |    |                     |                    |   |                   |                                                                                          |   |                   |                                                                  |   |                   |                   |   |                   |                                                |   |                   |                                                                                  |   |                   |                                                              |   |                   |                                                            |   |                   |                                                                |   |                   |                                      |    |                   |                     |    |                   |                                               |    |                         |                                        |    |                         |                                        |
| 12                 | 25 s.d 26 November 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat                                                                                                                                                                                                                                                           |    |                     |                    |   |                   |                                                                                          |   |                   |                                                                  |   |                   |                   |   |                   |                                                |   |                   |                                                                                  |   |                   |                                                              |   |                   |                                                            |   |                   |                                                                |   |                   |                                      |    |                   |                     |    |                   |                                               |    |                         |                                        |    |                         |                                        |
| 13                 | 17 s.d 18 Desember 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat                                                                                                                                                                                                                                                           |    |                     |                    |   |                   |                                                                                          |   |                   |                                                                  |   |                   |                   |   |                   |                                                |   |                   |                                                                                  |   |                   |                                                              |   |                   |                                                            |   |                   |                                                                |   |                   |                                      |    |                   |                     |    |                   |                                               |    |                         |                                        |    |                         |                                        |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                         |                                                                                          |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | Kegiatan yang terealisasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                         |                                                                                          |
|    | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Tanggal Pelaksanaan     | Daerah Pelaksanaan                                                                       |
|    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 16 September 2025       | Nagari Sipinang, Nagari Sungai Puar, Nagari IV Koto Palembayan, Nagari Salareh Aia Timur |
|    | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 16 September 2025       | Nagari Tiku Selatan, Nagari Tiku Utara, dan Nagari Tiku V Jorong                         |
|    | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 16 September 2025       | Nagari Sungai Pua                                                                        |
|    | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 16 September 2025       | Nagari Lubuk Basung, Kampung Tengah, Manggopoh                                           |
|    | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 17 September 2025       | Nagari Pakan Sinayan, Nagari Padang Lua, Nagari Cingkariang, Nagari Ladang Laweh         |
|    | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 17 September 2025       | Nagari Sungai Landia, Nagari Koto Panjang, Nagari Panta Pauh                             |
|    | 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 17 September 2025       | Nagari Batu Taba, Nagari Ampang Gadang, Nagari Balai Gurah                               |
|    | 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 19 September 2025       | Nagari Canduang Koto Laweh, Nagari Lasi, Nagari Bukik Batabuah                           |
|    | 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 22 September 2025       | Nagari Koto Tinggi, Nagari Simarasok                                                     |
|    | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 22 September 2025       | Nagari Tanjung Sani                                                                      |
|    | 11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 23 September 2025       | Nagari Koto Tengah, Kapau, Gadut, Pasia Laweh                                            |
|    | 12                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 25 s.d 26 November 2025 | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat                                                   |
|    | 13                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 17 s.d 18 Desember 2025 | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat                                                   |
| 3. | <p>Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b></p> <p>Peserta :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Yuhendra</li><li>2. Rendi Oktafianda</li><li>3. Rahayu Doni S</li><li>4. Feri Irawan</li><li>5. Fuadi Anwar Wirawan</li><li>6. Mizlin Hardi</li><li>7. Arif Perdana Putra</li><li>8. Zul Adli</li><li>9. Zikri Afif</li><li>10. Jamalukiya</li><li>11. Tarmadi Kusumo</li><li>12. Syafrianto</li></ol> |                         |                                                                                          |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p><b>13. Muhammad Sazali</b><br/><b>- 25 s.d 26 November 2025</b></p> <p><b>1. Yuhendra</b><br/><b>2. Mizlin Hardi</b><br/><b>3. Muhammad Sazali</b><br/><b>- 17 s.d 18 Desember 2025</b></p> <p><b>1.Yuhendra</b><br/><b>2.Mizlin Hardi</b><br/><b>3.Muhammad Sazali</b></p> <p>Narasumber : <b>Muhammad Khadafi</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4. | <p>Hasil Pelaksanaan Kegiatan.</p> <p><b>1. Pengawasan Pencocokan dan Penelitian Terbatas Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan</b></p> <p>terverifikasinya status pemilih melalui hasil pengecekan faktual di lapangan. Data pemilih yang telah meninggal, masih hidup, dapat diidentifikasi sehingga akurasi data pemilih semakin meningkat</p> <p><b>2. Rapat Koordinasi Pelaksanaan Pengawasan Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan Semester II Tahun 2025</b></p> <p>a. Pada Selasa, 20 November 2025, Tim Bawaslu Kabupaten Agam berangkat dari Lubuk Basung menuju Kota Padang untuk menghadiri kegiatan Rapat Dalam Kantor (RDK) “Rapat Koordinasi Pelaksanaan Pengawasan Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan Semester II Tahun 2025 di Provinsi Sumatera Barat”. Kegiatan dilaksanakan bertempat di Ruang Sidang Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Jalan Pramuka No.11 Padang.</p> <p>b. Registrasi Peserta (12.00–14.00 WIB)</p> <p>Peserta dari Bawaslu Kabupaten/Kota melakukan registrasi yang dipandu oleh Bagian Pengawasan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat.</p> <p>c. Pembukaan dan Arahan Pimpinan</p> <p>Pembukaan dan arahan Koordinator Divisi Pencegahan, Parmas, dan Humas, M. Khadafi, S.Kom: Pentingnya sinergi antarpemangku kepentingan dalam memastikan kualitas dan akurasi data pemilih yang diawasi.</p> <p>Rapat koordinasi menjadi ruang strategis untuk menyamakan persepsi, mengidentifikasi kendala, serta menyusun langkah bersama dalam pengawasan PDPB.</p> <p>Pengawasan PDPB harus dilakukan secara berkelanjutan, terarah, dan dapat dipertanggungjawabkan pada setiap tahapan.</p> <p>Kehadiran stakeholder seperti KPU, Disdukcapil, instansi pendidikan, serta unsur keamanan memperkuat kolaborasi dalam penyelesaian isu-isu data pemilih.</p> <p>d. Penyampaian Komisioner KPU Provinsi Sumatera Barat, Medo Fadtria</p> <p>Dalam sesi diskusi bersama stakeholder, Medo Fadtria menyampaikan beberapa poin penting mengenai proses pemutakhiran data pemilih berkelanjutan, antara lain:</p> <p>Pemutakhiran data pemilih merupakan amanat undang-undang dan wajib dilaksanakan secara rutin.</p> <p>Pemutakhiran dilakukan melalui penerimaan data KP4 dan pencocokan dengan data pemilu terakhir.</p> <p>Data pemilih meninggal akan dianulir apabila telah tervalidasi oleh KPU.</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Pendataan dilakukan secara de jure mengikuti administrasi kependudukan.</p> <p>Saat ini pemutakhiran dilakukan menggunakan metode sampling.</p> <p>Perbaikan PDPB dapat diproses setelah penyelesaian sengketa pemilu.</p> <p>Rapat pleno PDPB kabupaten/kota direncanakan 6–8 Desember 2025.</p> <p>Masih terdapat pertanyaan mengenai dasar data resmi terkait status TNI/Polri yang baru lulus.</p> <p>Fitur cek DPT online telah berfungsi dan dapat digunakan masyarakat.</p> <p>e. Konsolidasi Alat Kerja Pengawasan PDPB</p> <p>Dilaksanakan pembahasan mengenai penyelarasan Alat Kerja Pengawasan (AKP) dan pengecekan kesiapan formulir A.DPB 1 s.d. A.DPB 8 sebagaimana ketentuan SE 29 Tahun 2025.</p> <p>f. Pembahasan Form A Hasil Pengawasan PDPB</p> <p>Bawaslu Provinsi memberikan asistensi penyusunan Form A Pengawasan PDPB berdasarkan ketentuan Perbawaslu 1 Tahun 2025.</p> <p>g. Penjelasan pengisian data laporan parmas dan hubal melalui spreadsheet</p> <p>Kolom data dan standar pelaporan setiap kegiatan Parmas dan Hubal.</p> <p>Ketentuan input kegiatan berdasarkan kategori, indikator.</p> <p>Penekanan bahwa laporan Parmas dan Hubal menjadi bagian dari instrumen penilaian dalam Penganugerahan Bawaslu pada tingkat nasional.</p> <p>Arahan agar Bawaslu Kabupaten/Kota memastikan pelaporan dilakukan secara lengkap, akurat, dan tepat waktu.</p> <p><b>3. Rapat Evaluasi Pelaksanaan Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan (PDPB) Tahun 2025</b></p> <p>Terkait Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan, Ketua Bawaslu menjelaskan bahwa dalam PKP Nomor 1 Tahun 2025, KPU memiliki kewajiban untuk melakukan pemutakhiran data pemilih pasca Pemilu dan Pemilihan. Pada tahun 2025, pengawasan dilakukan terhadap rekapitulasi PDPB yang seharusnya dilaksanakan sebanyak 4 kali dalam satu tahun. Namun, Triwulan I tidak dapat dilaksanakan karena masih berlangsungnya sengketa di Mahkamah Konstitusi serta Pemilu Lanjutan.</p> <p>f. Adapun rekapitulasi PDPB yang telah dilaksanakan oleh KPU Kabupaten/Kota, yaitu:</p> <p>Triwulan II: 02 Juli 2025</p> <p>Triwulan III: 01 Oktober 2025</p> <p>Triwulan IV: 08 Desember 2025</p> <p>g. Dalam pleno terakhir PDPB di tingkat Kabupaten/Kota, terdapat sejumlah catatan hasil pengawasan. Beberapa data tidak dapat ditindaklanjuti karena kurangnya kelengkapan data, serta adanya perbedaan kondisi dan kebijakan di masing-masing daerah, sehingga ada temuan yang dapat ditindaklanjuti dan ada pula yang belum dapat ditindaklanjuti.</p> <p>h. Koordinasi antara KPU dan Bawaslu dalam pelaksanaan PDPB setiap triwulan menunjukkan peningkatan yang signifikan, di mana masing-masing lembaga telah memahami tugas dan fungsinya. Namun demikian, pada Rekapitulasi PDPB tingkat Provinsi masih terdapat catatan, khususnya terhadap Kabupaten Pasaman Barat, terkait Berita Acara Penetapan PDPB KPU.</p> <p>i. Dalam pelaksanaan pengawasan PDPB, Bawaslu menghadapi berbagai dinamika, di antaranya keterbatasan akses data, yang berdampak pada optimalisasi pengawasan. Selain itu, pada saat rekapitulasi PDPB masih terdapat beberapa rekomendasi atau saran perbaikan dari Bawaslu yang belum ditindaklanjuti oleh jajaran KPU. Rekomendasi tersebut akan ditindaklanjuti pada triwulan berikutnya dan khusus untuk rekomendasi Triwulan IV yang belum ditindaklanjuti akan menjadi bahan tindak lanjut pada tahun 2026.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>j. Salah satu kelemahan yang diidentifikasi dalam pengawasan PDPB adalah belum optimalnya pengawasan berbasis teknologi informasi. Apabila terdapat ide atau gagasan untuk membangun sistem pengawasan PDPB berbasis teknologi, hal tersebut akan sangat membantu Bawaslu Provinsi Sumatera Barat dalam meningkatkan kualitas pengawasan.</p>                                                                                                              |
| 5. | <p>Permasalahan</p> <p>-</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6. | <p>Tindak Lanjut</p> <p>-</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 7. | <p>Dokumentasi</p> <div></div> |

|    |             |   |                                                              |
|----|-------------|---|--------------------------------------------------------------|
| I. | Kode output | : | 5245.BIC.001 (Laporan Hasil Pencegahan/ Pengawasan Pemilu di |
|----|-------------|---|--------------------------------------------------------------|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          | Bawaslu Provinsi dan Bawaslu Kabupaten/Kota)                                                                                                                                                                                                                                       |
|    | Kode dan Nama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | :                        | 5245.BIC.001.301 (Fasilitasi, koordinasi, dan pelaporan Bawaslu Kabupaten/Kota)                                                                                                                                                                                                    |
|    | Nama Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | :                        | 1. Perjalanan Dinas Dalam Rangka Penguatan Kelembagaan dalam rangka Persiapan Pelaksanaan Pengawasan Pencocokan dan Penelitian Terbatas serta Pengawasan Rekapitulasi Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan Triwulan III Tahun 2025 di Kabupaten/Kota se-Provinsi Sumatera Barat |
|    | Pagu Anggaran                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | :                        | Rp. 8.212.000                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|    | Realisasi Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | :                        | Rp. 5.280.000                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|    | Realisasi Kinerja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | :                        | 64,29 %                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1. | Waktu /Tempat Pelaksanaan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|    | N<br>o                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tanggal Pelaksanaan      | Tempat                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 20 s.d 21 September 2025 | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2. | Kegiatan yang terealisasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|    | N<br>o                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Tanggal Pelaksanaan      | Tempat                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 20 s.d 21 September 2025 | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3. | 1.Pelaksana Kegiatan :<br><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b><br>Peserta :<br>- <b>Yuhendra</b><br>- <b>Mizlin Hardi</b><br>- <b>Muhammad Sazali</b><br>Narasumber : -                                                                                                                                                                                                                                   |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4. | 1. Hasil Pelaksanaan Kegiatan.<br>meningkatnya pemahaman dan kesiapan Bawaslu Kabupaten Agam dalam melaksanakan pengawasan Coklit terbatas dan rekapitulasi PDPB Triwulan III Tahun 2025. Selain itu, Bawaslu Kabupaten Agam memperoleh arahan strategis serta tindak lanjut konkret untuk memperkuat koordinasi dengan KPU dan stakeholder terkait dalam penyempurnaan data pemilih berkelanjutan |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 5. | Permasalahan<br><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 6. | Tindak Lanjut<br><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 7. | Dokumentasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



Indikator 3

Persentase pembinaan/pelaksanaan penanganan dan penindakan pelanggaran serta Penyelesaian Sengketa Proses

Table 6 Capaian Kinerja Indikator 3

| Indikator Kinerja Kegiatan                                                                                | Capaian Kinerja s.d TW 4 |           | Progres TW 4 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------|--------------|
|                                                                                                           | Target                   | Realisasi |              |
| Persentase pembinaan/pelaksanaan penanganan dan penindakan pelanggaran serta Penyelesaian Sengketa Proses | 100                      | 100       | 100%         |

Kegiatan- kegiatan yang dapat terlaksana dan menunjang capaian kinerja pada indikator ke 3 ini sebagai berikut :

|    |                           |                     |                                                                                                 |
|----|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I. | Kode output               | :                   | 5245.BAH.001 (Layanan Penanganan Pelanggaran dan Penyelesaian Sengketa Proses Bawaslu Provinsi) |
|    | Kode dan Nama             | :                   | 5245.BAH.001.301 (Koordinasi Penanganan Pelanggaran)                                            |
|    | Nama Kegiatan             | :                   | Rapat Dalam Kantor Koordinasi Penanganan Pelanggaran Pemilu                                     |
|    | Pagu Anggaran             | :                   | Rp. 200.000                                                                                     |
|    | Realisasi Kegiatan        | :                   | Rp. 200.000                                                                                     |
|    | Realisasi Kinerja         | :                   | 100 %                                                                                           |
| 1. | Waktu /Tempat Pelaksanaan |                     |                                                                                                 |
|    | N o                       | Tanggal Pelaksanaan | Tempat                                                                                          |
|    | 1                         | 30 Juni 2025        | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                                                              |
|    | 2                         | 12 September 2025   | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                                                              |
| 2  | Kegiatan yang terealisasi |                     |                                                                                                 |
| .  | N o                       | Tanggal Pelaksanaan | Tempat                                                                                          |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------|
|    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 30 Juni 2025      | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam |
|    | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 12 September 2025 | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam |
| 3. | <p>Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b></p> <p>Peserta :</p> <p>30 Juni 2025 dan 12 September 2025</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ketua, Anggota, Kepala Sekretariat, Kasubag Pengawasan Bawaslu Kabupaten Agam dan Kasubag Administrasi Bawaslu Kabupaten Agam</li><li>• Staf Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam</li></ul> <p>Narasumber :</p> <p><b>30 Juni 2025</b></p> <p>Vifner, SH., M.H (Koordinator Divisi Penanganan Pelanggaran Data dan Informasi Bawaslu Provinsi Sumatera Barat)</p> <p><b>12 September 2025</b></p> <p>Vifner, SH., M.H (Koordinator Divisi Penanganan Pelanggaran Data dan Informasi Bawaslu Provinsi Sumatera Barat.</p> |                   |                                    |
| 4. | <p>Hasil Pelaksanaan Kegiatan.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Terlaksananya Kegiatan Rapat Koordinasi Penanganan Pelanggaran</li><li>• Terciptanya koordinasi dan kerja sama yang baik antara lembaga-lembaga terkait dalam penanganan pelanggaran Pemilu</li><li>• Ditemukannya solusi atas penanganan pelanggaran yang terjadi dalam pelaksanaan pemilu</li><li>• Peningkatan kualitas dan kecepatan pada penanganan pelanggaran</li></ul> <p>Terlaksananya kegiatan simulasi penerimaan laporan, pembuatan kajian awal, BA Klarifikasi dan Kajian Akir dalam proses Penanganan Pelanggaran</p>                                                                             |                   |                                    |
| 5. | <p>Permasalahan</p> <p><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                   |                                    |
| 6. | <p>Tindak Lanjut</p> <p><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                                    |
| 7. | <p>Dokumentasi</p> <p>1.</p> <div></div> <div></div> <p>2.12 September 2025</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   |                                    |



|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |                                                                                                 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| II. | Kode output                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | :                   | 5245.BAH.001 (Layanan Penanganan Pelanggaran dan Penyelesaian Sengketa Proses Bawaslu Provinsi) |
|     | Kode dan Nama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | :                   | 5245.BAH.001.302 (Koordinasi Penyelesaian Sengketa Proses)                                      |
|     | Nama Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | :                   | <b>Rapat Koordinasi Penyelesaian Sengketa Proses</b>                                            |
|     | Pagu Anggaran                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | :                   | Rp. 100.000                                                                                     |
|     | Realisasi Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | :                   | Rp. 100.000                                                                                     |
|     | Realisasi Kinerja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | :                   | 100 %                                                                                           |
| 1.  | Waktu /Tempat Pelaksanaan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |                                                                                                 |
|     | N<br>o                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tanggal Pelaksanaan | Tempat                                                                                          |
|     | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 11 Juni 2025        | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                                                              |
| 2   | Kegiatan yang terealisasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |                                                                                                 |
|     | N<br>o                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Tanggal Pelaksanaan | Tempat                                                                                          |
|     | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 11 Juni 2025        | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                                                              |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |                                                                                                 |
| 3.  | <p>Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b></p> <p>Peserta :</p> <p><b>11 Juni 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ketua, Anggota, Kepala Sekretariat, Kasubag Pengawasan Bawaslu Kabupaten Agam dan Kasubag Administrasi Bawaslu Kabupaten Agam</li><li>• Staf Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam</li></ul> <p>Narasumber :</p> <p><b>11 Juni 2025</b></p> <p>Rendi Oktafianda, SHI (Koordinator Divisi Hukum dan Penyelesaian Sengketa Bawaslu Kabupaten Agam)</p> |                     |                                                                                                 |
| 4.  | <p>Hasil Pelaksanaan Kegiatan.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Terlaksananya Kegiatan Rapat Koordinasi Penyelesaian Sengketa Proses</li><li>• Terciptanya koordinasi dan kerja sama yang baik antara lembaga-lembaga terkait dalam</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                               |                     |                                                                                                 |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>penyelesaian sengketa proses</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ditemukannya solusi atas sengketa proses yang terjadi dalam pelaksanaan pemilu</li> <li>• Peningkatan kualitas dan kecepatan penyelesaian sengketa proses</li> </ul> <p>Terlaksananya kegiatan simulasi penyelesaian sengketa proses pemilu</p> |
| 5. | <p>Permasalahan</p> <p><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                      |
| 6. | <p>Tindak Lanjut</p> <p><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                  |
| 7. | <p>Dokumentasi</p> <div>   </div>                                                                                                                       |

|      |                                                                                              |                     |                                                                                                 |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| III. | Kode output                                                                                  | :                   | 5245.BAH.001 (Layanan Penanganan Pelanggaran dan Penyelesaian Sengketa Proses Bawaslu Provinsi) |
|      | Kode dan Nama                                                                                | :                   | 5245.BAH.001.302 (Koordinasi Penyelesaian Sengketa Proses)                                      |
|      | Nama Kegiatan                                                                                | :                   | Koordinasi Penyelesaian Sengketa Proses                                                         |
|      | Pagu Anggaran                                                                                | :                   | Rp. 100.000                                                                                     |
|      | Realisasi Kegiatan                                                                           | :                   | Rp. 100.000                                                                                     |
|      | Realisasi Kinerja                                                                            | :                   | 100 %                                                                                           |
| 1.   | Waktu /Tempat Pelaksanaan                                                                    |                     |                                                                                                 |
|      | No                                                                                           | Tanggal Pelaksanaan | Kegiatan                                                                                        |
|      | 1                                                                                            | 26 Agustus 2025     | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                                                              |
| 2.   | Kegiatan yang terealisasi                                                                    |                     |                                                                                                 |
|      | No                                                                                           | Tanggal Pelaksanaan | Kegiatan                                                                                        |
|      | 1                                                                                            | 26 Agustus 2025     | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                                                              |
|      |                                                                                              |                     |                                                                                                 |
| 3.   | Pelaksana Kegiatan :<br><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b><br>Peserta :<br><b>26 Agustus 2025</b> |                     |                                                                                                 |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ketua, Anggota, Kepala Sekretariat, Kasubag Pengawasan Bawaslu Kabupaten Agam dan Kasubag Administrasi Bawaslu Kabupaten Agam</li><li>• Staf Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam</li></ul> <p>Narasumber :</p> <p><b>26 Agustus 2025</b></p> <p>Benny Aziz, SE ((Koordinator Divisi Hukum dan Penyelesaian Sengketa Bawaslu Provinsi Sumatera Barat)</p>                                                                                                                                     |
| 4. | <p>Hasil Pelaksanaan Kegiatan.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Terlaksananya Kegiatan Rapat Koordinasi Penyelesaian Sengketa Proses</li><li>• Terciptanya koordinasi dan kerja sama yang baik antara lembaga-lembaga terkait dalam penyelesaian sengketa proses</li><li>• Ditemukannya solusi atas sengketa proses yang terjadi dalam pelaksanaan pemilu</li><li>• Peningkatan kualitas dan kecepatan penyelesaian sengketa proses</li></ul> <p>Terlaksananya kegiatan simulasi penyelesaian sengketa proses pemilu</p> |
| 5. | <p>Permasalahan</p> <p><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 6. | <p>Tindak Lanjut</p> <p><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 7. | <p>26 Agustus 2025</p> <div></div>                                                                                                                                                                                                                                        |

Indikator 4

Persentase penyelesaian pelayanan dukungan operasional kerja Bawaslu Provinsi, Kabupaten/Kota (pembayaran gaji, operasional dan pemeliharaan perkantoran, serta langganan daya dan Jasa) yang tepat waktu.

Berikut di sampaikan Capaian Kinerja Pada Indikator ini pada tabal dibawah ini:

Table 7 Capaian Kinerja Indikator 4

| Indikator Kinerja Kegiatan                                                                                                                                                                                | Capaian Kinerja s.d TW 4 |           | Progres s.d TW4 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------|-----------------|
|                                                                                                                                                                                                           | Target                   | Realisasi |                 |
| Persentase penyelesaian pelayanan dukungan operasional kerja Bawaslu Provinsi, Kabupaten/Kota (pembayaran gaji, operasional dan pemeliharaan perkantoran, serta langganan daya dan Jasa) yang tepat waktu | 100%                     | 59 %      | 100 %           |

Layanan Perkantoran telah terlaksananya kegiatan-kegiatan meliputi pembayaran gaji dan tunjangan baik itu gaji PNS, gaji PPPK, PPNPn serta layanan operasional perkantoran seperti pembayaran listrik, internet, air PDAM, layaran perkantoran lainnya, layanan keperluan barang lainnya, layanan pemeliharaan kendaraan, dan sewa kantor. Pada bulan Oktober 2025 Bawaslu Kabupaten Agam sudah menjadi satker. Untuk gaji dan tunjangan masih melekat ke Bawaslu Provinsi Sumatera Barat.

Indikator 5

Persentase pengelolaan administrasi kepegawaian (usul kenaikan pangkat, KGB, pensiun, administrasi jabatan fungsional serta administrasi kepegawaian lainnya) yang tepat waktu.

Berikut di sampaikan Capaian Kinerja Pada Indikator ini pada tabal dibawah ini:

Table 8 Capaian Kinerja Indikator 5

| Indikator Kinerja Kegiatan                                                                                                                                                     | Capaian Kinerja s.d TW 4 |           | Progres s.d TW4 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------|-----------------|
|                                                                                                                                                                                | Target                   | Realisasi |                 |
| Persentase pengelolaan administrasi kepegawaian (usul kenaikan pangkat, KGB, pensiun, administrasi jabatan fungsional serta administrasi kepegawaian lainnya) yang tepat waktu | 100%                     | 100 %     | 100 %           |

Pengelolaan administrasi kepegawaian telah terlaksananya kegiatan-kegiatan meliputi KGB. Dimana di Bawaslu Kabupaten Agam untuk KGB sendiri telah terlaksana untuk 2 orang pegawai PPPK. Dan administrasi kepegawaian lainnya berupa penambahan pegawai CPNS sebanyak 3 orang pada bulan Juni 2025. Selain itu pelantikan PPPK Tahap 1 pada bulan Juli 2025 sebanyak 5 orang dan pelantikan PPPK Tahap 2 pada bulan Oktober 2025 sebanyak 1 orang. Serta PNS yang diperbantukan Pemerintah Daerah di Bawaslu Kabupaten Agam sudah menjadi PNS Organik Bawaslu Kabupaten Agam pada bulan Desember 2025 sebanyak 1 orang.

Indikator 6

Persentase penyelesaian pelayanan administrasi dan tugas teknis lainnya Bawaslu Provinsi, Kabupaten/Kota

Penyelesaian Pelayanan Administrasi dan tugas teknis lainnya meliputi kegiatan kegiatan: Layanan Reformasi Kinerja, Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi Bawaslu, Layanan Data dan Informasi, Layanan BMN, Layanan Pemantauan dan Evaluasi, Layanan Manajemen Keuangan, Pembinaan dan pengelolaan ketatausahaan dan kearsipan, Layanan Hukum, Layanan Umum, Layanan Bantuan Hukum, dan Layanan Manajemen SDM.

Table 9 Capaian Kinerja Indikator 6

| Indikator Kinerja Kegiatan                                                                               | Capaian Kinerja TW 4 |           | Progres TW |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|------------|
|                                                                                                          | Target               | Realisasi |            |
| Persentase penyelesaian pelayanan administrasi dan tugas teknis lainnya Bawaslu Provinsi, Kabupaten/Kota | 100%                 | 38,35 %   | 96,69 %    |

Layanan Reformasi Kinerja

Kegiatan-kegiatan Layanan Reformasi Kinerja yang terlaksana dari Triwulan 1 sampai dengan Triwulan 4:

|    |                           |                     |                                                                                                                                                              |
|----|---------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I. | Kode output               | :                   | 4355.EBD.961 (Layanan Reformasi Kinerja)                                                                                                                     |
|    | Kode dan Nama             | :                   | 4355.EBD.961.301 (Implementasi reformasi birokrasi Bawaslu dan Bawaslu Kabupaten/Kota)                                                                       |
|    | Nama Kegiatan             | :                   | 1. Rapat dalam kantor (rdk) “penyusunan survey kepuasan masyarakat”<br>2. Rapat dalam kantor (rdk) “implementasi reformasi birokrasi bawaslu kabupaten agam” |
|    | Pagu Anggaran             | :                   | Rp. 200.000                                                                                                                                                  |
|    | Realisasi Kegiatan        | :                   | Rp. 200.000                                                                                                                                                  |
|    | Realisasi Kinerja         | :                   | 100 %                                                                                                                                                        |
| 1. | Waktu /Tempat Pelaksanaan |                     |                                                                                                                                                              |
|    | No                        | Tanggal Pelaksanaan | Kegiatan                                                                                                                                                     |
|    | 1                         | 17 Oktober 2025     | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                                                                                                                           |
|    | 2                         | 27 Oktober 2025     | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                                                                                                                           |
| 2. | Kegiatan yang terealisasi |                     |                                                                                                                                                              |
|    | No                        | Tanggal Pelaksanaan | Kegiatan                                                                                                                                                     |
|    | 1                         | 17 Oktober 2025     | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                                                                                                                           |
|    | 2                         | 27 Oktober 2025     | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                                                                                                                           |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | <p>Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b></p> <p>Peserta :</p> <p><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b></p> <p>Narasumber :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Bawaslu Provinsi Sumatera Barat (Febrian Barteز)</b></li><li>2. <b>Bawaslu Kabupaten Agam ( Beni Andwila)</b></li></ol>                     |
| 4. | <p>Hasil Pelaksanaan Kegiatan.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Terwujudnya ketatalaksanaan instansi pemerintah (Bawaslu Kabupaten Agam) yang efektif dan efisien.</b></li></ol> <p><b>Merancang Survey kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diberikan oleh Badan Pengawas Pemilihan Umum (Bawaslu).</b></p> |
| 5. | <p>Permasalahan</p> <p><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                            |
| 6. | <p>Tindak Lanjut</p> <p><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                        |
| 7. | <p>Dokumentasi</p> <p>17 Oktober 2025</p>  <p>27 Oktober 2025</p>                                                                                                                                                                               |



**Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi Bawaslu**

Kegiatan-kegiatan Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi Bawaslu yang terlaksana dari Triwulan 1 sampai dengan Triwulan 4:

|    |                           |                     |                                                                                                                   |  |
|----|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| I. | Kode output               | :                   | 4356.EBA.958 (Layanan Hubungan Masyarakat dan Informasi Bawaslu)                                                  |  |
|    | Kode dan Nama             | :                   | 4356.EBA.958.301 (Pengelolaan kehumasan, peliputan dan dokumentasi serta informasi publik Bawaslu Kabupaten/Kota) |  |
|    | Nama Kegiatan             | :                   | Dalam Rangka Rapat Koordinasi Pengelolaan Kehumasan, Peliputan Dan Dokumentasi Serta Informasi Publik             |  |
|    | Pagu Anggaran             | :                   | Rp. 525.000                                                                                                       |  |
|    | Realisasi Kegiatan        | :                   | Rp. 440.000                                                                                                       |  |
|    | Realisasi Kinerja         | :                   | 83,8 %                                                                                                            |  |
| 1. | Waktu /Tempat Pelaksanaan |                     |                                                                                                                   |  |
|    | N<br>o                    | Tanggal Pelaksanaan | Tempat                                                                                                            |  |
|    | 1                         | 30 April 2025       | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                                                                                |  |
| 2. | Kegiatan yang terealisasi |                     |                                                                                                                   |  |
|    | N<br>o                    | Tanggal Pelaksanaan | Tempat                                                                                                            |  |
|    | 1                         | 30 April 2025       | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                                                                                |  |
|    |                           |                     |                                                                                                                   |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | <p>Pelaksana Kegiatan :</p> <p>Peserta :</p> <p>1) Internal:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ketua, Anggota, dan Kepala Sekretariat serta Kasubag Pengawasan Bawaslu Kabupaten Agam sebanyak 8 (delapan) orang;</li><li>• Staf Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam, dengan total peserta 13 (tiga belas) orang;</li></ul> <p>2) Eksternal:</p> <p>Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Agam, 1 orang.</p> <p>Narasumber :</p> <p>Koordinator Divisi Pencegahan, Partisipasi Masyarakat dan Hubungan Masyarakat.</p> |
| 4. | <p>Hasil Pelaksanaan Kegiatan.</p> <p>Kegiatan “Rapat Koordinasi Pengelolaan Kehumasan, Peliputan Dan Dokumentasi Serta Informasi Publik” dapat mencapai tujuan yaitu meningkatkan kapasitas penulisan berita dan pengambilan gambar serta meningkatkan tata kelola kehumasan Bawaslu Kabupaten Agam.</p>                                                                                                                                                                                                                            |
| 5. | <p>Permasalahan</p> <p><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 6. | <p>Tindak Lanjut</p> <p><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 7. | <p>Dokumentasi</p> <div></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

**Layanan Data dan Informasi**

Kegiatan-kegiatan Layanan Data dan Informasi yang terlaksana dari Triwulan 1 sampai dengan Triwulan 4:

|    |                    |   |                                                                                              |
|----|--------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| I. | Kode output        | : | 4356.EBA.963 (Layanan Data dan Informasi)                                                    |
|    | Kode dan Nama      | : | 4356.EBA.963.301 (Pengelolaan dan pelayanan data dan informasi publik Bawaslu Kabupaten/Kota |
|    | Nama Kegiatan      | : | Rapat pelayanan permohonan informasi publik bawaslu kabupaten agam                           |
|    | Pagu Anggaran      | : | Rp. 525.000                                                                                  |
|    | Realisasi Kegiatan | : | Rp. 100.000                                                                                  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                           |                       |                               |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|
|    | Realisasi Kinerja                                                                                                                                                                                                                         | :                     | 19,05 %                       |
| 1. | Waktu /Tempat Pelaksanaan                                                                                                                                                                                                                 |                       |                               |
|    | N<br>o                                                                                                                                                                                                                                    | Tanggal Pelaksanaan   | Tempat                        |
|    | 1                                                                                                                                                                                                                                         | Rabu, 20 Agustus 2025 | Kantor Bawaslu Kabupaten Agam |
| 2. | Kegiatan yang terealisasi                                                                                                                                                                                                                 |                       |                               |
|    | N<br>o                                                                                                                                                                                                                                    | Tanggal Pelaksanaan   | Tempat                        |
|    | 1                                                                                                                                                                                                                                         | Rabu, 20 Agustus 2025 | Kantor Bawaslu Kabupaten Agam |
|    |                                                                                                                                                                                                                                           |                       |                               |
| 3. | Pelaksana Kegiatan :<br><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b><br>Peserta :<br><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b><br>Narasumber :<br><b>Bawaslu Kabupaten Agam ( Feri Irawan)</b>                                                                       |                       |                               |
| 4. | Hasil Pelaksanaan Kegiatan.<br><b>Penguatan Kapasitas Petugas Pelayanan Inforimasi Bawaslu Kabupaten Agam dalam Memberikan Layanan Permohonan Informasi Publik Tahun Kepada Masyarakat serta Penulis Laporan Layanan Informasi Publik</b> |                       |                               |
| 5. | Permasalahan<br><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b>                                                                                                                                                              |                       |                               |
| 6. | Tindak Lanjut<br><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b>                                                                                                                                          |                       |                               |
| 7. | Dokumentasi                                                                                                                                                                                                                               |                       |                               |
|    |                                                                                                                                                       |                       |                               |

|     |               |   |                                                                                               |
|-----|---------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| II. | Kode output   | : | 4356.EBA.963 (Layanan Data dan Informasi)                                                     |
|     | Kode dan Nama | : | 4356.EBA.963.301 (Pengelolaan dan pelayanan data dan informasi publik Bawaslu Kabupaten/Kota) |
|     | Nama Kegiatan | : | Rapat Dalam Kantor Pengelolaan dan Pelayanan Keterbukaan                                      |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                                         |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     | Informasi Publik Bawaslu Kabupaten Agam |
|    | Pagu Anggaran                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | :                   | Rp. 525.000                             |
|    | Realisasi Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | :                   | Rp. 525.000                             |
|    | Realisasi Kinerja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | :                   | 100 %                                   |
| 1. | Waktu /Tempat Pelaksanaan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |                                         |
|    | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tanggal Pelaksanaan | Kegiatan                                |
|    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 11 November 2025    | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam      |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                                         |
| 2. | Kegiatan yang terealisasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |                                         |
|    | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Tanggal Pelaksanaan | Kegiatan                                |
|    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 11 November 2025    | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam      |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                                         |
| 3. | <p>Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b></p> <p>Peserta :</p> <p><b>1. Bawaslu Kabupaten Agam</b></p> <p><b>2. Bawaslu Provinsi Sumatera Barat</b></p> <p>Narasumber :</p> <p>Anggota Bawaslu Kabupaten Agam (Feri Irawan)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |                                         |
| 4. | <p>Hasil Pelaksanaan Kegiatan.</p> <p>Jenis Informasi</p> <p>Informasi Publik adalah informasi yang dihasilkan, disimpan, dikelola, dikirim, dan/atau diterima oleh suatu badan publik yang berkaitan dengan penyelenggara dan penyelenggaraan negara dan/atau penyelenggaraan badan publik lainnya yang sesuai dengan Undang-Undang ini serta informasi lain yang berkaitan dengan kepentingan publik.</p> <p>1. Informasi Pemilihan Umum dan Informasi Pemilihan yang selanjutnya disebut Informasi Pemilu dan Pemilihan adalah:</p> <p>informasi yang dihasilkan, disimpan, dikelola, dikirim dan/atau diterima oleh Penyelenggara Pemilihan Umum dan Pemilihan dalam rangka tahapan penyelenggaraan pemilihan umum dan pemilihan sebagaimana Peraturan Bawaslu Nomor 1 Tahun 2019.</p> <p>Klasifikasi Informasi yang WAJIB DIUMUMKAN DAN DISEDIAKAN</p> <p>a. Informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala (Pasal 9)</p> <p>b. Informasi yang wajib diumumkan secara serta merta (Pasal 10)</p> <p>c. Informasi yang wajib tersedia setiap saat (Pasal 11)</p> <p>Informasi Berkala BAWASLU</p> <p>a. Informasi mengenai Profil Bawaslu, Bawaslu Provinsi dan Bawaslu Kab/Kota;</p> <p>b. Ringkasan informasi mengenai program dan/atau kegiatan yang sedang dijalankan;</p> <p>c. Ringkasan laporan kinerja;</p> <p>d. Ringkasan laporan mengenai akses informasi publik;</p> <p>e. Tahapan, program dan jadwal yang berkaitan dengan penyelenggaraan Pengawasan dan Penindakan atas pelanggaran Pemilu dan Pemilihan;</p> |                     |                                         |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>f. Hasil dari setiap pengawasan penyelenggaraan kegiatan dan program pada tahapan Pemilu dan Pemilihan;</p> <p>g. Informasi lain yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas pengawasan Pemilu dan Pemilihan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan.</p> <p>Informasi Serta-merta Penyelenggara Pemilu</p> <p>a. Informasi yang berkaitan dengan perubahan regulasi sebagai akibat adanya kebijakan hukum dari lembaga yang berwenang terkait hak seseorang untuk dipilih dan/atau memilih atau hak lainnya;</p> <p>b. Informasi yang dapat berdampak pada terganggunya hajat hidup dan kepentingan orang banyak dalam penyelenggaraan Pemilu dan Pemilihan;</p> <p>c. Informasi yang dapat berdampak pada terganggunya penyelenggaraan Pemilu dan Pemilihan;</p> <p>d. Putusan mengenai penyelesaian sengketa proses Pemilu dan/atau Pemilihan;</p> <p>e. Potensi kerawanan Pemilu dan/atau Pemilihan;</p> <p>f. Informasi Pemilu dan Pemilihan lain yang diatur dalam peraturan perundang-undangan.</p> <p>Informasi Tersedia Setiap Saat</p> <p>Informasi pasif, artinya untuk memperolehnya harus dilakukan dengan mengajukan permintaan;</p> <p>Wajib dan rutin disediakan badan publik;</p> <p>Informasi yang wajib tersedia setiap saat mencakup:</p> <p>Data perbendaharaan atau inventaris barang milik negara;</p> <p>Keputusan badan publik dan pertimbangannya;</p> <p>Kebijakan badan publik dan dokumen pendukungnya;</p> <p>Rencana proyek dan anggaran tahunannya;</p> <p>Perjanjian badan publik dengan pihak ketiga;</p> <p>Informasi dalam pertemuan yang bersifat terbuka untuk umum;</p> <p>Prosedur kerja yang berkaitan dengan layanan publik;</p> <p>Laporan layanan akses informasi;</p> <p>Informasi lain yang telah dinyatakan terbuka untuk diakses publik berdasarkan putusan sengketa informasi publik.</p> |
| 5. | <p>Permasalahan</p> <p><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6. | <p>Tindak Lanjut</p> <p><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 7. | <p>Dokumentasi</p> <div></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

Kegiatan-kegiatan Layanan BMN yang terlaksana dari Triwulan 1 sampai dengan Triwulan 4:

|    |                                                                                                                                                                                 |                     |                                                                                 |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| I. | Kode output                                                                                                                                                                     | :                   | 6849.EBA.956 (Layanan BMN)                                                      |
|    | Kode dan Nama                                                                                                                                                                   | :                   | 6849.EBA.956.301 (Pengelolaan BMN Bawaslu Kabupaten/Kota)                       |
|    | Nama Kegiatan                                                                                                                                                                   | :                   | Rapat dalam kantor pengelolaan barang milik negara (bmn) bawaslu kabupaten agam |
|    | Pagu Anggaran                                                                                                                                                                   | :                   | Rp. 525.000                                                                     |
|    | Realisasi Kegiatan                                                                                                                                                              | :                   | Rp. 100.000                                                                     |
|    | Realisasi Kinerja                                                                                                                                                               | :                   | 19,05 %                                                                         |
| 1. | Waktu /Tempat Pelaksanaan                                                                                                                                                       |                     |                                                                                 |
|    | N<br>o                                                                                                                                                                          | Tanggal Pelaksanaan | Tempat                                                                          |
|    | 1                                                                                                                                                                               | Rabu, 18 Juni 2025  | Kantor Bawaslu Kabupaten Agam                                                   |
| 2. | Kegiatan yang terealisasi                                                                                                                                                       |                     |                                                                                 |
|    | N<br>o                                                                                                                                                                          | Tanggal Pelaksanaan | Tempat                                                                          |
|    | 1                                                                                                                                                                               | Rabu, 18 Juni 2025  | Kantor Bawaslu Kabupaten Agam                                                   |
|    |                                                                                                                                                                                 |                     |                                                                                 |
| 3. | Pelaksana Kegiatan :<br><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b><br>Peserta :<br><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b><br>Narasumber :<br><b>Taufik (Staf BMN Bawaslu Provinsi Sumatera Barat)</b> |                     |                                                                                 |
| 4. | Hasil Pelaksanaan Kegiatan.<br><b>Tercapainya Pemahaman Pengelolaan Barang Milik Negara di Bawaslu Kabupaten Agam</b>                                                           |                     |                                                                                 |
| 5. | Permasalahan<br><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b>                                                                                                    |                     |                                                                                 |
| 6. | Tindak Lanjut<br><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b>                                                                                |                     |                                                                                 |
| 7. | Dokumentasi                                                                                                                                                                     |                     |                                                                                 |



|     |                                                                                                                                                                                                                              |                     |                                                                                 |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| II. | Kode output                                                                                                                                                                                                                  | :                   | 6849.EBA.956 (Layanan BMN)                                                      |
|     | Kode dan Nama                                                                                                                                                                                                                | :                   | 6849.EBA.956.301 (Pengelolaan BMN Bawaslu Kabupaten/Kota)                       |
|     | Nama Kegiatan                                                                                                                                                                                                                | :                   | Rapat Dalam Kantor Pengelolaan Barang Milik Negara (BMN) Bawaslu Kabupaten Agam |
|     | Pagu Anggaran                                                                                                                                                                                                                | :                   | Rp. 525.000                                                                     |
|     | Realisasi Kegiatan                                                                                                                                                                                                           | :                   | Rp. 525.000                                                                     |
|     | Realisasi Kinerja                                                                                                                                                                                                            | :                   | 100 %                                                                           |
| 1.  | Waktu /Tempat Pelaksanaan                                                                                                                                                                                                    |                     |                                                                                 |
|     | No                                                                                                                                                                                                                           | Tanggal Pelaksanaan | Kegiatan                                                                        |
|     | 1                                                                                                                                                                                                                            | 28 Oktober 2025     | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                                              |
|     |                                                                                                                                                                                                                              |                     |                                                                                 |
| 2.  | Kegiatan yang terealisasi                                                                                                                                                                                                    |                     |                                                                                 |
|     | No                                                                                                                                                                                                                           | Tanggal Pelaksanaan | Kegiatan                                                                        |
|     | 1                                                                                                                                                                                                                            | 28 Oktober 2025     | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                                              |
|     |                                                                                                                                                                                                                              |                     |                                                                                 |
| 3.  | Pelaksana Kegiatan :<br><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b><br>Peserta :<br><b>1.Bawaslu Kabupaten Agam</b><br><b>2.Bawaslu Provinsi Sumatera Barat</b><br>Narasumber :<br>Ketua Bawaslu Provinsi Sumatera Barat (Alni, S.H, M.Kn) |                     |                                                                                 |
| 4.  | Hasil Pelaksanaan Kegiatan.<br>Apa itu Barang Milik Negara?<br>Adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh dengan menggunakan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) atau berasal dari perolehan lainnya yang sah. |                     |                                                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Tujuan Penggunaan BMN</p> <p>BMN digunakan untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi pemerintahan atau instansi negara</p> <p>Jenis BMN</p> <p>BMN bisa berupa barang bergerak (misalnya kendaraan dinas, sepeda motor dinas) atau barang tidak bergerak (misalnya tanah dan bangunan, laptop, printer, scanner, dan lain-lain)</p> <p>Pengelolaan BMN membentuk suatu siklus mulai dari tahap perencanaan hingga tahap penghapusan, dengan tujuan untuk memastikan BMN dikelola secara tertib, efisien, dan akuntabel guna mendukung tugas dan fungsi pengguna barang serta mewujudkan tata kelola aset yang optimal.</p> <p>Pengelolaan BMN di 19 Bawaslu Kab/Kota se Sumatera Barat</p> <p>8 Kab/Kota yang sudah menjadi Satuan Kerja (Satker) melakukan semua tahap pengelolaan BMN secara mandiri mulai dari perencanaan pengadaan hingga penghapusan BMN.</p> <p>11 Kab/Kota yang belum menjadi Satuan Kerja (Satker) termasuk Bawaslu Kota Pariaman hanya melakukan pengelolaan BMN pada tahap:</p> <p>Penatausahaan BMN</p> <p>Pengamanan dan Pemeliharaan BMN</p> <p>Terkait status kantor yang sewa, sangat rentan pindah sehingga meningkatkan kemungkinan adanya aset yang berubah jadi rusak bahkan hilang;</p> <p>Catatan penting terkait Inventarisasi BMN</p> <p>Berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181 tahun 2016, inventarisasi wajib dilakukan minimal 5 tahun sekali</p> <p>Bawaslu terakhir kali melaksanakan inventarisasi secara menyeluruh pada tahun 2021.</p> <p>Sehingga Bawaslu akan kembali melaksanakan inventarisasi pada tahun 2026 mendatang, termasuk terhadap BMN yang dipinjamkan kepada Bawaslu Kab/Kota.</p> <p>Maka berdasarkan Surat Sekretaris Jenderal Bawaslu nomor B-2010/PL.09/SJ/10/2025 tanggal 7 Oktober 2025 perihal Persiapan Inventarisasi BMN Tahun 2026, maka diminta kepada Bawaslu Kab/Kota yang belum menjadi satker untuk melakukan langkah-langkah persiapan inventarisasi diantaranya meneliti kondisi barang (baik, rusak ringan, rusak berat), dan menempelkan label BMN dengan menggunakan label QR Siman v2.</p> <p>PENGAMANAN DAN PEMELIHARAAN BMN</p> <p>adalah kegiatan untuk melindungi BMN dari penurunan fungsi, jumlah, atau hilangnya aset</p> <p>Pengamanan BMN meliputi aspek administrasi, fisik, dan hukum, sementara pemeliharaan bertujuan untuk mempertahankan BMN agar tetap berfungsi dan siap digunakan</p> <p>Dasar hukumnya tertuang dalam berbagai peraturan pemerintah dan kementerian keuangan, seperti PP Nomor 27 Tahun 2014 dan PMK No. 53/PMK.06/2021</p> <p>Tujuan Pengamanan dan Pemeliharaan BMN</p> <p>Mencegah penurunan fungsi, jumlah, dan hilangnya BMN</p> <p>Memastikan BMN selalu dalam kondisi baik dan siap digunakan secara berdaya guna dan berhasil guna</p> <p>Mengoptimalkan penggunaan BMN untuk memberikan nilai tambah bagi pemerintah dan masyarakat</p> <p>Pemeliharaan BMN</p> <p>Adalah tindakan atau kegiatan yang dilakukan agar seluruh BMN selalu dalam keadaan baik dan siap untuk digunakan</p> <p>Bertujuan untuk mempertahankan umur ekonomis BMN dan mencegah kerusakan akibat berbagai faktor, seperti:</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                                                                                                              |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Cuaca, suhu, dan sinar matahari<br>Air dan kelembapan<br>Proses penuaan alami<br>Debu, benturan, dan tekanan |
| 5. | Permasalahan<br><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b>                                 |
| 6. | Tindak Lanjut<br><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b>             |
| 7. | Dokumentasi<br>            |

**Layanan Pemantauan dan Evaluasi**

Kegiatan-kegiatan Layanan Pemantauan dan Evaluasi yang terlaksana dari Triwulan 1 sampai dengan Triwulan 4:

|    |                           |                     |                                                                                                   |
|----|---------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I. | Kode output               | :                   | 6849.EBD.953 (Layanan Pemantauan dan Evaluasi)                                                    |
|    | Kode dan Nama             | :                   | 6849.EBD.953.301 (Monitoring, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan program Bawaslu Kabupaten/Kota) |
|    | Nama Kegiatan             | :                   | Monitoring, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan program Bawaslu Kabupaten/Kota                    |
|    | Pagu Anggaran             | :                   | Rp. 3.220.000                                                                                     |
|    | Realisasi Kegiatan        | :                   | Rp. 2.730.000                                                                                     |
|    | Realisasi Kinerja         | :                   | 84,78 %                                                                                           |
| 1. | Waktu /Tempat Pelaksanaan |                     |                                                                                                   |
|    | N<br>o                    | Tanggal Pelaksanaan | Tempat                                                                                            |
|    | 1                         | 11 s.d 12 Juli 2025 | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat                                                            |
| 2. | Kegiatan yang terealisasi |                     |                                                                                                   |
|    | N<br>o                    | Tanggal Pelaksanaan | Tempat                                                                                            |
|    | 1                         | 11 s.d 12 Juli 2025 | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat                                                            |
|    |                           |                     |                                                                                                   |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | <p>Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu Provinsi Sumatera Barat</b></p> <p>Peserta :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Yuhendra</li><li>2. Rendi Oktafianda, SHI</li><li>3. Feri Irawan, S.Pd.I, M.Pd</li></ol> <p>Narasumber :</p> <p><b>M. Khadafi (Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat)</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4. | <p>Hasil Pelaksanaan Kegiatan.</p> <p>* Pada kegiatan ini Koordinator Divisi Pencegahan, Partisipasi Masyarakat dan Humas, M. Khadafi menyampaikan Bawaslu se Sumatera Barat telah melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan pleno PDPB di Kabupaten/Kota, dan KPU merasa terbantu dengan apa yang kita lakukan, dimana kita telah melakukan koordinasi hingga level Nagari atau Desa di Sumatera Barat dalam rangka memastikan data pemilih berkelanjutan, dengan turun langsung ke Nagari ini kita mendapatkan informasi yang detail, sehingga informasi tersebut telah disampaikan juga ke KPU. Memang ada beberapa data yang telah diberikan itu tidak bisa dieksekusi langsung oleh KPU, hal ini disebabkan karena diluar kewenangan KPU, atau data dokumen autentik yang hanya bisa dikeluarkan oleh pihak lainnya. Ada beberapa dokumen yang tidak menjadi kewenangan dari KPU, contohnya penerbitan akte kematian, ditambah lagi di Indonesia pada umumnya dalam mengurus akte kematian ini oleh ahli waris menjadi menjadi permasalahan yang sangat banyak ditemui. Tidak hanya itu, juga ditemukan dilapangan dimana ada pensiunan TNI dan polri setelah mereka pensiun akan tetapi belum merubah pekerjaan di KTP. Juga ada beberapa perubahan data yang belum dilaksanakan yaitu terjadinya perubahan alamat domisili di KTP Pemilih pasca terjadi pemekaran nagari di Pasaman Barat, dan untuk kasus ini dinas kependudukan dan catatan sipil akan menyegarkan hal ini.</p> <p>* Selain itu, Kordiv P2H Provinsi Sumatera Barat juga menyampaikan Bawaslu Sumbar telah melahirkan juga 100 orang kader pendidikan pengawas partisipatif dari berbagai kalangan, dalam rangka menyongsong suksesi pemilu pada 2029 mendatang.</p> <p>* Karo hukum dan Humas Agung, kita telah menyiapkan aturan baru berkaitan dengan tata kelola kehumasan jadi tujuannya adalah untuk menyatukan langkah Bawaslu seluruh Indonesia, bagaimana kita melakukan pencet-pencet kehumasan dari a sampai z baik itu pada tahapan pemilu maupun atau pun pada saat non tahapan ini. Dan saat ini kita sedang menyelesaikan turunannya dari aturan ini, sehingga pada masa non tahapan ini ada panduannya bagaimana tata kelola kehumasan ini tetap bisa eksis.</p> <p>* Kordiv P2H Bawaslu RI Loly Suhenty. Saat ini kita telah melakukan pengawasan terhadap PDPB yang mana ini kita lakukan dengan berpedoman pada Surat Edaran dari Bawaslu RI Nomor 29 tahun 2025. Saat ini kita akan melakukan percepatan dalam penerbitan Perbawaslu PDPB yang salah satu hal yang penting adalah mengisi ruang kosong soal bagaimana mekanisme penanganan pelanggaran bekerja di masa non tahapan. Catatan yang paling penting yang perlu kita pedomani adalah jangan pernah membuat peraturan yang itu mereduksi kewenangan yang dimiliki oleh jadi kenapa ini saya perlu garis bawahi karena perbawaslunya sedang berproses. Jangan sampai nanti ada isinya yang malah mereduksi kewenangannya jadi bunyi saran perbaikan kalau sementara ini kan saran perbaikan itu kan kerangka hukumnya itu perbawaslu 5 tahun 2022 untuk pengawasan pemilu, yang namanya saran perbaikan ini dilakukan pada masa tahapan, sementara untuk PDPB ini masuk dalam non tahapan. Dimana dalam pengawasan PDPB ini cara kita melihat adalah kewajiban yang dilekatkan undang-undang pasal 96 huruf</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | b itu mengikat bawaslu berkewajiban untuk melakukan pengawasan, produk hasil pengawasannya ketika menemukan sesuatu yang tidak tepat, apakah bisa kita kasih saran perbaikan ke KPU. Proses dinamika perbawaslunya sedang berlangsung tetapi jangan pernah bingung karena sesungguhnya surat edaran 29 tahun 2025 itu menjadi pedoman bagi kita dalam melakukan pengawasan. |
| 5. | Permasalahan<br><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 6. | Tindak Lanjut<br><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 7. | Dokumentasi<br>                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|    |                    |   |                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|--------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| II | Kode output        | : | 6849.EBD.953 (Layanan Pemantauan dan Evaluasi)                                                                                                                                                                                      |
|    | Kode dan Nama      | : | 6849.EBD.953.301 (Monitoring, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan program Bawaslu Kabupaten/Kota)                                                                                                                                   |
|    | Nama Kegiatan      | : | 1. Rapat Dalam Kantor (RDK) “ Penyusunan Laporan Monitoring, Evaluasi, Dan Pelaksanaan Program Bawaslu Kabupaten Agam”<br>2. Rapat Dalam Kantor (RDK) “Monitoring, Evaluasi, Pelaporan Pelaksanaan Program Bawaslu Kabupaten Agam”. |
|    | Pagu Anggaran      | : | Rp. 200.000                                                                                                                                                                                                                         |
|    | Realisasi Kegiatan | : | Rp. 200.000                                                                                                                                                                                                                         |
|    | Realisasi Kinerja  | : | 100 %                                                                                                                                                                                                                               |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |                                    |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------|
| 1. | Waktu /Tempat Pelaksanaan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                                    |
|    | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tanggal Pelaksanaan | Kegiatan                           |
|    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 10 November 2025    | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam |
|    | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1 Oktober 2025      | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam |
| 2. | Kegiatan yang terealisasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                                    |
|    | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Tanggal Pelaksanaan | Kegiatan                           |
|    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 10 November 2025    | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam |
|    | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1 Oktober 2025      | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam |
| 3. | <p>1.Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b></p> <p>Peserta :</p> <p><b>1.Bawaslu Kabupaten Agam</b></p> <p>Narasumber :</p> <p>Staf Bawaslu Kabupaten Agam (Fuadi Anwar Wirawan, S.Si)</p> <p>2.Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b></p> <p>Peserta :</p> <p><b>1.Bawaslu Kabupaten Agam</b></p> <p>Narasumber :</p> <p>Staf Bawaslu Kabupaten Agam (Fuadi Anwar Wirawan, S.Si)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |                                    |
| 4. | <p>1.Hasil Pelaksanaan Kegiatan.</p> <p>Pokok Bahasan Rapat Dalam Kantor (RDK) “Penyusunan Laporan Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan Pelaksanaan Program Bawaslu Kabupaten Agam” berikut;</p> <p>1.Evaluasi Administrasi dan Pelaporan Bawaslu Kabupaten Agam Tahun 2025;</p> <p>2.Inventarisir SPJ Bermasalah Bawaslu Kabupaten Agam Tahun 2025;</p> <p>3.Finalisasi Administrasi dan Pelaporan Bawaslu Kabupaten Agam Tahun 2025.</p> <p>2. Hasil Pelaksanaan Kegiatan</p> <p>Pokok Bahasan Rapat Dalam Kantor (RDK) “Penyusunan Laporan Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan Pelaksanaan Program Bawaslu Kabupaten Agam” berikut :</p> <p>1. Di harapkan untuk seluruh staf divisi dapat membuat jadwal pelaksanaan kegiatan divisinya sesuai dengan RAB yang di berikan</p> <p>2. Lengkapi kelengkapan spj kegiatan yang belum ada berupa TOR, Laporan kegiatan, notulen, undangan, daftar hadir, dokumentasi</p> <p>3. Laksanakan kegiatan sesuai dengan jadwal yang di berikan</p> |                     |                                    |
| 5. | <p>Permasalahan</p> <p><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |                                    |
| 6. | <p>Tindak Lanjut</p> <p><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |                                    |
| 7. | <p>Dokumentasi</p> <p>1.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |                                    |



Layanan Manajemen Keuangan

Kegiatan-kegiatan Layanan Manajemen Keuangan yang terlaksana dari Triwulan 1 sampai dengan Triwulan 4:

|    |               |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|---------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I. | Kode output   | : | 6849.EBD.955 (Layanan Manajemen Keuangan)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|    | Kode dan Nama | : | 6849.EBD.955.301 (Pengelolaan administrasi keuangan Bawaslu Kabupaten/Kota)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|    | Nama Kegiatan | : | 1. Pengelolaan administrasi keuangan Bawaslu Kabupaten/Kota<br>2. Menghadiri Undangan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat dalam rangka Rapat Pembinaan dan Pengelolaan Administrasi Keuangan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat<br>3. Dalam Rangka Koordinasi Awal dengan KPPN Bukittinggi setelah Bawaslu Kabupaten Agam ditetapkan menjadi Satuan Kerja oleh Kementerian Keuangan Republik Indonesia<br>4. Menghadiri Undangan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat dalam rangka Kegiatan Rapat Evaluasi dan Tindak Lanjut Kegiatan Penguatan Kelembagaan Bawaslu Provinsi dan Bawaslu Kabupaten/Kota |
|    | Pagu Anggaran | : | Rp. 9.760.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |                                        |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------|
|    | Realisasi Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | :                               | Rp. 9.368.000                          |
|    | Realisasi Kinerja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | :                               | 95,98 %                                |
| 1. | Waktu /Tempat Pelaksanaan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                 |                                        |
|    | N<br>o                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tanggal Pelaksanaan             | Tempat                                 |
|    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Rabu, 14 Mei 2025               | Kantor Bawaslu Kabupaten Agam          |
|    | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 11-12 Juli 2025                 | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat |
|    | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 28 Juli 2025                    | Kantor KPPN Bukittinggi                |
|    | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 28 Agustus s.d 1 September 2025 | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat |
| 2. | Kegiatan yang terealisasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                 |                                        |
|    | N<br>o                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tanggal Pelaksanaan             | Tempat                                 |
|    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Rabu, 14 Mei 2025               | Kantor Bawaslu Kabupaten Agam          |
|    | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 11-12 Juli 2025                 | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat |
|    | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 28 Juli 2025                    | Kantor KPPN Bukittinggi                |
|    | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 28 Agustus s.d 1 September 2025 | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat |
| 3. | <p>1. Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b></p> <p>Peserta :</p> <p><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b></p> <p>Narasumber :</p> <p><b>Staf Keuangan Bawaslu Kabupaten Agam (Fuadi Anwar Wirawan)</b></p> <p>2. Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu Provinsi Sumatera Barat</b></p> <p>Peserta :</p> <p>1. Suhendra, S.Pd</p> <p>2. Beni Andwila S.Kep</p> <p>3. Yuli Zamra, S.Sos</p> <p>4. Fuadi Anwar Wirawan, S.Si</p> <p>Narasumber :</p> <p><b>Tim Keuangan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat</b></p> <p>3. Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Kantor KPPN Bukittinggi</b></p> <p>Peserta :</p> <p>1. Yuli Zamra, S.Sos</p> <p>2. Syafrianto, S.M</p> <p>3. Zikri Afif, S.Tr, S.I</p> <p>4. Fuadi Anwar Wirawan, S.Si</p> <p>Narasumber :</p> <p><b>Bapak Josep (Kepala KPPN Bukittinggi)</b></p> <p>4. Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu Provinsi Sumatera Barat</b></p> |                                 |                                        |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>Peserta :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Yuli Zamra, S.Sos</li><li>2. Zikri Afif, S.Tr, S.I</li><li>3. Fuadi Anwar Wirawan, S.Si</li></ol> <p>Narasumber :</p> <p><b>Tim Keuangan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4. | <p>Hasil Pelaksanaan Kegiatan.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Terlaksananya Evaluasi Pengelolaan Administrasi Keuangan Bawaslu Kabupaten Agam Pemilihan Tahun 2024</li><li>2. Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten Agam mengikuti acara Rapat Pembinaan dan Pengelolaan Administrasi Keuangan yang diadakan oleh Bawaslu Provinsi Sumatera Barat dilaksanakan diruang sidang Kantor Bawaslu Provinsi .</li></ol> <p>Pada acara ini turut hadir Ketua Bawaslu Agam Suhendra, Koordinator divisi Sumber Daya Manusia, Pendidikan dan Pelatihan Beni Andwila, serta Kepala Sekretariat Yuli Zamra. Tujuan diadakannya acara ini untuk melakukan penyeragaman pelaksanaan pengelolaan keuangan di lingkungan Badan Pengawas Pemilihan Umum, Badan Pengawas Pemilihan Umum Provinsi, dan Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten/Kota secara akurat, tertib, efisien, efektif, obyektif, berkualitas, dan akuntabel sesuai dengan Keputusan Badan Pengawas Pemilu Nomor 61/HK.01.00/K1/02/2024 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Di Lingkungan Badan Pengawas Pemilihan Umum, Badan Pengawas Pemilihan Umum Provinsi, Dan Badan Pengawas Pemilihan Umum Kabupaten/Kota.</p> <p>Acara dimulai dari pukul 15.00 dengan agenda Evaluasi Tata Kelola Anggaran APBN dan Hibah, Sosialisasi BPJS Kesehatan bagi CPNS dan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK), Sosialisasi SK Bawaslu Nomor 61 Tahun 2024 tentang pedoman pengelolaan keuangan dengan narasumber dari Biro Keuangan dan BMN Bawaslu RI dan penutup dengan agenda Inventarisir tindak lanjut hasil verifikasi keuangan Bawaslu Kabupaten/Kota.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>3. Pada hari Senin, 28 Juli 2025 berangkat dari Lubuk Basung ke Kantor KPPN Kota Bukittinggi. Kegiatan terkait Koordinasi Awal dengan KPPN Bukittinggi setelah Bawaslu Kabupaten Agam ditetapkan menjadi Satuan Kerja oleh Kementrian Keuangan Republik Indonesia.</li></ol> <p>Hal yang perlu di siapkan adalah :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Pembuatan akun KPA, PPK, PPSM, Bendahara, Operator (masing-masing punya email pribadi)</li><li>2. Yang perlu di persiapkan :<br/>Referensi berdasarkan nomor Dipa,</li><li>3. Untuk Pembuatan SK PPK, OPSPM, bendahara dan Operator dari SK KPA</li><li>4. Hubungi Serin dan David selaku penanggung jawab di KPPN Kota Bukittinggi, masukkan Yuli Zamra selaku Kpa ke grup KPA KPPN Kota Bukittinggi,</li><li>5. Jika sudah keluar pecah DIPA, maka di lakukan pembuatan akun Sakti, bisa datang kemari dan melalui e-mail</li><li>6. Konsultasi pembuatan akun bisa melalui daring atau datang langsung ke kantor</li><li>7. Mulai Januari 2026 seluruh pejabat harus sudah bersertifikasi</li><li>8. Terkait pembuatan Rekening Satker dari Pusat</li></ol> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>9. Pengelolaan IKPA kerjakan sesuai dengan batas waktunya (nilai IKPA bagus), Perencanaan matang, Realisasi bagaimana, dan capaian outputnya</p> <p>10. File yang perlu di kirim : SK 5 operator pengelola keuangan, sertifikat,</p> <p>11. Jika sudah keluar nomor Dipa, membuat NPWP Satker (Bawaslu Agama)</p> <p>12. Tambahan : User aplikasi Gaji di Web Gaji</p> <p>13. Masukkan SPM gaji bulan berikutnya paling lambat tgl 15 (hari kerja) Bulan sblmnya.</p> <p>14. SK untuk pengelola keuangan : KPA, PPK, PPSPM, Bendahara, Operator</p> <p>SK untuk penunjukan user sakti</p> <p>SK untuk pengelola Gaji WEB</p> <p>15. Aplikasi Omspan untuk pencairan,</p> <p>16. Mon sakti untuk monitoring Saktinya, detail barang, untuk Laporan Akhir Tahun</p> <p>17. Untuk Pengelola Keuangan wajib membuat TTE (KPA, PPK, PPSPM, Bendahara)</p> <p>Hasil dari rapat tersebut adalah :</p> <p>1. Memetakan kegiatan-kegiatan yang bisa di lakukan dari sisa dana kegiatan kelembagaan</p> <p>2. Mengoptimalisasi dana sisa penguatan kelembagaan</p> <p>3. Teknisnya besok tepat waktu dalam melakukan Revisi RAB di aplikasi Sakti</p> <p>4. Revisi RAB akan menjadi dasar kegiatan seluruh Kordiv nantinya</p> <p>5. Memerlukan staf RKAKL untuk menginput data di Sakti nantinya</p> <p>6. Untuk menepati jadwal sesuai pembagian waktunya penginputan Sakti besok</p> <p>7. Seluruh staf PPPK akan di tempatkan sesuai dengan SK nya</p> <p>8. Akan ada outsourcing nantinya di tahun depan</p> <p>9. Tiap Kab/kota di anggarkan untuk Outsourcing 4 orang,, 2 pramubakti dan 2 satpam, usahakan Sudah ada sertifikat Satpamnya</p> <p>10. Di minta untuk mengusulkan jumlah kebutuhan tenaga pendukung dari masing-masing Kab/kota</p> <p>11. Menunggu balasan dari Bawaslu RI terkait tenaga pendukung Outsourcing</p> <p>12. Outsourcing bisa dari pihak ke-3 atau alih daya.</p> <p>Kepala Sekretariat Bawslu Prov Sumbar menyampaikan untuk mempersiapkan RDK terkait kelembagaan dan melaksanakan dengan sebaik-baiknya. Selanjutnya Untuk Bawaslu Kab/Kota melakukan penginputan RAB yang sudah di pecah DIPA di Aplikasi Sakti sebagai persiapan Satker 8 Bawaslu Kabupaten/Kota se-sumatera Barat.</p> |
| 5. | <p>Permasalahan</p> <p><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 6. | <p>Tindak Lanjut</p> <p><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 7. | <p>Dokumentasi</p> <p>1.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |



2.



3.



4.



**Pembinaan dan pengelolaan ketatausahaan dan kearsipan**

Kegiatan-kegiatan Pembinaan dan pengelolaan ketatausahaan dan kearsipan yang terlaksana dari Triwulan 1 sampai dengan Triwulan 4

|    |                           |                     |                                                                                       |  |
|----|---------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|
| I. | Kode output               | :                   | 6849.EBD.974 (Pembinaan dan pengelolaan ketatausahaan dan kearsipan Bawaslu Provinsi) |  |
|    | Kode dan Nama             | :                   | 6849.EBD.974.301 (Pengelolaan ketatausahaan dan kearsipan Bawaslu Kabupaten/Kota)     |  |
|    | Nama Kegiatan             | :                   | Rapat Dalam Kantor Penguatan Tata Kelola Kearsipan Bawaslu Kabupaten Agam             |  |
|    | Pagu Anggaran             | :                   | Rp. 610.000                                                                           |  |
|    | Realisasi Kegiatan        | :                   | Rp. 100.000                                                                           |  |
|    | Realisasi Kinerja         | :                   | 16,39 %                                                                               |  |
| 1. | Waktu /Tempat Pelaksanaan |                     |                                                                                       |  |
|    | N<br>o                    | Tanggal Pelaksanaan | Tempat                                                                                |  |
|    | 1                         | Senin, 7 Juli 2025  | Kantor Bawaslu Kabupaten Agam                                                         |  |
| 2. | Kegiatan yang terealisasi |                     |                                                                                       |  |
|    | N<br>o                    | Tanggal Pelaksanaan | Tempat                                                                                |  |
|    | 1                         | Senin, 7 Juli 2025  | Kantor Bawaslu Kabupaten Agam                                                         |  |

|    |                                                                                                                                                                                             |  |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|    |                                                                                                                                                                                             |  |  |
| 3. | Pelaksana Kegiatan :<br><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b><br>Peserta :<br><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b><br>Narasumber :<br><b>Bawaslu Kabupaten Agam ( Zul Adli &amp; Tarmadi Kusumo Hasri)</b> |  |  |
| 4. | Hasil Pelaksanaan Kegiatan.<br><b>Meningkatnya Pemahaman Administrasi khususnya Penggunaan Srikandi di Bawaslu Kabupaten Agam</b>                                                           |  |  |
| 5. | Permasalahan<br><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b>                                                                                                                |  |  |
| 6. | Tindak Lanjut<br><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b>                                                                                            |  |  |
| 7. | Dokumentasi<br>                                                                                           |  |  |

**Layanan Hukum**

Kegiatan-kegiatan Layanan Hukum yang terlaksana dari Triwulan 1 sampai dengan Triwulan 4:

|    |               |   |                                                                                   |
|----|---------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------|
| I. | Kode output   | : | 6850.EBA.957 (Layanan Hukum)                                                      |
|    | Kode dan Nama | : | 6850.EBA.957.301 (Fasilitasi pengelolaan layanan hukum di Bawaslu Kabupaten/Kota) |
|    | Nama Kegiatan | : | Rapat Fasilitasi Pengelolaan Layanan Hukum di Bawaslu Kabupaten/Kota              |
|    | Pagu Anggaran | : | Rp. 610.000                                                                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |                                    |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------|
|    | Realisasi Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | :                   | Rp. 610.000                        |
|    | Realisasi Kinerja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | :                   | 100 %                              |
| 1. | Waktu /Tempat Pelaksanaan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |                                    |
|    | N<br>o                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tanggal Pelaksanaan | Tempat                             |
|    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 29 Juli 2025        | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam |
| 2. | Kegiatan yang terealisasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |                                    |
|    | N<br>o                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tanggal Pelaksanaan | Tempat                             |
|    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 29 Juli 2025        | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |                                    |
| 3. | <p>Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b></p> <p>Peserta :</p> <p>Internal:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ketua, Anggota, Kepala Sekretariat, Kasubag Pengawasan Bawaslu Kabupaten Agam dan Kasubag Administrasi Bawaslu Kabupaten Agam</li><li>• Staf Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam</li><li>• KPU Kabupaten Agam (1 orang)</li><li>• Kesbangpol Kabupaten Agam (1 orang)</li></ul> <p>Narasumber :</p> <p>Rendi Oktafianda, SHI (Koordinator Divisi Hukum dan Penyelesaian Sengketa)</p>                            |                     |                                    |
| 4. | <p>Hasil Pelaksanaan Kegiatan.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kegiatan penyelenggaraan Rapat Fasilitasi Pengelolaan Layanan Hukum di Bawaslu Kabupaten/Kota diharapkan dapat memberikan manfaat bagi internal dan eksternal Bawaslu Kabupaten Agam terkait pengelolaan layanan hukum di Bawaslu</li><li>• Menjamin terciptanya pengelolaan dokumen hukum dan informasi hukum yang terpadu dan terintegrasi.</li></ul> <p>Menjamin ketersediaan dokumen hukum yang lengkap, akurat, dan dapat diakses dengan cepat serta mudah oleh publik</p> |                     |                                    |
| 5. | <p>Permasalahan</p> <p><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     |                                    |
| 6. | <p>Tindak Lanjut</p> <p><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |                                    |
| 7. | Dokumentasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |                                    |



|     |                                                                                 |                     |                                                                                        |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| II. | Kode output                                                                     | :                   | 6850.EBA.957 (Layanan Hukum)                                                           |
|     | Kode dan Nama                                                                   | :                   | 6850.EBA.957.302 (Kajian hukum di Bawaslu Kabupaten/Kota)                              |
|     | Nama Kegiatan                                                                   | :                   | Rapat Dalam Kantor (RDK) dengan tema “ <b>Kajian Hukum di Bawaslu Kabupaten/Kota</b> ” |
|     | Pagu Anggaran                                                                   | :                   | Rp. 610.000                                                                            |
|     | Realisasi Kegiatan                                                              | :                   | Rp. 610.000                                                                            |
|     | Realisasi Kinerja                                                               | :                   | 100 %                                                                                  |
| 1.  | Waktu /Tempat Pelaksanaan                                                       |                     |                                                                                        |
|     | N o                                                                             | Tanggal Pelaksanaan | Tempat                                                                                 |
|     | 1                                                                               | 23 September 2025   | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                                                     |
| 2.  | Kegiatan yang terealisasi                                                       |                     |                                                                                        |
|     | N o                                                                             | Tanggal Pelaksanaan | Tempat                                                                                 |
|     | 1                                                                               | 23 September 2025   | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                                                     |
|     |                                                                                 |                     |                                                                                        |
| 3.  | Pelaksana Kegiatan :<br><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b><br>Peserta :<br>Internal: |                     |                                                                                        |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ketua, Anggota, Kepala Sekretariat, Kasubag Pengawasan Bawaslu Kabupaten Agam dan Kasubag Administrasi Bawaslu Kabupaten Agam</li><li>• Staf Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam,</li></ul> Eksternal: <ul style="list-style-type: none"><li>• KPU Kabupaten Agam (1 orang)</li><li>• Kesbangpol Kabupaten Agam (1 orang)</li></ul> Narasumber :<br>Rendi Oktafianda, SHI (Koordinator Divisi Hukum dan Penyelesaian Sengketa Bawaslu Kabupaten Agam) dan Monica Triani Faizal, SH (Staf Divisi Hukum Bawaslu Provinsi Sumatera Barat) |
| 4. | Hasil Pelaksanaan Kegiatan. <ul style="list-style-type: none"><li>• Terciptanya peningkatan pengetahuan dan pemahaman tentang hukum pemilu dan pengawasan pemilu di tingkat kabupaten/kota</li><li>• Terciptanya peningkatan kemampuan dan keterampilan dalam menangani sengketa pemilu dan pelanggaran kode etik</li><li>• Terciptanya koordinasi dan kerja sama yang baik antara Bawaslu kabupaten/kota dengan lembaga-lembaga terkait</li></ul>                                                                                                                            |
| 5. | Permasalahan<br><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6. | Tindak Lanjut<br><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 7. | Dokumentasi<br>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

**Layanan Umum**

Kegiatan-kegiatan Layanan Umum yang terlaksana dari Triwulan 1 sampai dengan Triwulan 4

|    |               |   |                                            |
|----|---------------|---|--------------------------------------------|
| I. | Kode output   | : | 6850.EBA.962 (LAYANAN UMUM)                |
|    | Kode dan Nama | : | 6850.EBA.962.301 (FASILITASI PEMBINAAN DAN |

|    |                                                                    |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                    |                                  | PENGUATAN KELEMBAGAAN BAWASLU KABUPATEN/KOTA)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|    | Nama Kegiatan                                                      | :                                | 1. Penguatan Kelembagaan Bagi Bawaslu Kabupaten/Kota<br>2. Perjalanan Dinas Dalam Rangka Klarifikasi/Wawancara Atas Dugaan Pelanggaran Netralitas Asn Di Lingkungan Kejaksaan Agung<br>3. Perjalanan Dinas Dalam Rangka Rapat Mekanisme Penanganan Pelanggaran Administrasi Pemilu Pasca Dikeluarkan Putusan Mahkamah 104/Puu-Xxiii/2025<br>4. Perjalanan Dinas Menghadiri Undangan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Evaluasi Pelaksanaan Saka Adhiyasta Pemilu Dalam Rangka Penguatan Kelembagaan Bawaslu Kabupaten/Kota Se Sumatera Barat |
|    | Pagu Anggaran                                                      | :                                | Rp. 101.000.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|    | Realisasi Kegiatan                                                 | :                                | Rp. 100.091.430                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|    | Realisasi Kinerja                                                  | :                                | 99,1 %                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1. | Waktu /Tempat Pelaksanaan                                          |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|    | No                                                                 | Tanggal Pelaksanaan              | Tempat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|    | 1                                                                  | Senin, 11 Agustus 2025           | Hotel Sakura Syariah, Lubuk Basung                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|    | 2                                                                  | 23 April 2025                    | Kejaksaan Tinggi Sumbar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|    | 3                                                                  | 27 s.d 28 Agustus 2025           | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|    | 4                                                                  | 3 s.d 4 September 2025           | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|    |                                                                    |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2. | Kegiatan yang terealisasi                                          |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|    | No                                                                 | Tanggal Pelaksanaan              | Tempat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|    | 1                                                                  | Senin, 11 Agustus 2025           | Hotel Sakura Syariah, Lubuk Basung                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|    | 2                                                                  | 23 April 2025                    | Kejaksaan Tinggi Sumbar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|    | 3                                                                  | 27 s.d 28 Agustus 2025           | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|    | 4                                                                  | 3 s.d 4 September 2025           | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|    |                                                                    |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3. | Pelaksana Kegiatan :<br><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b><br>Peserta : |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|    | No                                                                 | Unsur                            | Jumlah                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|    | 1                                                                  | Pemerintah Daerah Kabupaten Agam | Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Agam                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|    |                                                                    |                                  | Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Agam                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|    |                                                                    |                                  | Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Nagari Kabupaten Agam                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|  |  |   |                                                 |                                                                |         |
|--|--|---|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------|
|  |  |   | Kementerian Agama Kabupaten Agam                | 1 Orang                                                        |         |
|  |  | 2 | Stakeholder                                     | Polres Agam                                                    | 1 Orang |
|  |  |   |                                                 | Polresta Bukittinggi                                           | 1 Orang |
|  |  |   |                                                 | Kodim 0304 Agam                                                | 1 Orang |
|  |  |   |                                                 | Badan Intelijen Negara Daerah (BINDA) Kabupaten Agam           | 1 Orang |
|  |  |   |                                                 | Kejaksaan Negeri Agam                                          | 1 Orang |
|  |  |   |                                                 | KPU Kabupaten Agam                                             | 1 Orang |
|  |  |   |                                                 | Majelis Ulama Indonesia (MUI) Kabupaten Agam                   | 1 Orang |
|  |  |   |                                                 | Lembaga Kerapatan Adat Alam Minangkabau (LKAAM) Kabupaten Agam | 1 Orang |
|  |  |   |                                                 | Perhimpunan Wali Nagari (Perwana) Kabupaten Agam               | 1 Orang |
|  |  |   |                                                 | Organisasi Bundo Kanduang Kabupaten Agam                       | 1 Orang |
|  |  |   |                                                 | Kwartir Cabang 0306 Agam                                       | 1 Orang |
|  |  |   |                                                 | Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Agam                | 1 Orang |
|  |  |   |                                                 | Cabang Dinas Pendidikan (CABDIN) Wilayah 1 Sumatera Barat      | 1 Orang |
|  |  | 3 | Media                                           | Kaba 12                                                        | 1 Orang |
|  |  |   |                                                 | sumbar.ngerti.id                                               | 1 Orang |
|  |  |   |                                                 | Haluan                                                         | 1 Orang |
|  |  |   |                                                 | Media Investigasi Mabes.co.id                                  | 1 Orang |
|  |  |   |                                                 | Rakyat Sumbar                                                  | 1 Orang |
|  |  |   |                                                 | Sumbar Maju.com                                                | 1 Orang |
|  |  | 4 | Alumni SKPP                                     | Sekolah Kader Pengawas Pemilu                                  | 2 Orang |
|  |  | 5 | Pemantau Pemilu                                 | Komite Independen Pemantau Pemilu (KIPP)                       | 2 Orang |
|  |  | 6 | Organisasi Masyarakat dan Organisasi Kepemudaan | Muhammadiyah Agam                                              | 1 Orang |
|  |  |   |                                                 | Nahdatul Ulama Agam                                            | 2 Orang |
|  |  |   |                                                 | Persatuan Tarbiyah Islamiyah Agam                              | 2 Orang |
|  |  |   |                                                 | Korps Alumni HMI Agam                                          | 2 Orang |
|  |  |   |                                                 | Persatuan Alumni Gerakan Mahasiswa Nasional Indonesia Agam     | 3 Orang |
|  |  |   |                                                 | Ikatan Alumni Pergerakan Mahasiswa Islam Indonesia Agam        | 2 Orang |
|  |  |   |                                                 | Aisiyah Agam                                                   | 1 Orang |
|  |  |   |                                                 | Himpunan Mahasiswa Islam Agam                                  | 2 Orang |
|  |  |   |                                                 | Gerakan Mahasiswa Nasional                                     | 3 Orang |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |                                            |          |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|----------|--|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          | Indonesia Agam                             |          |  |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          | Pergerakan Mahasiswa Islam Indonesia Agam  | 2 Orang  |  |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          | Naisyatul Aisiyah Agam                     | 1 Orang  |  |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          | Ikatan Mahasiswa Muhammadiyah Agam         | 1 Orang  |  |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          | Pemuda Persatuan Tarbiyah Islamiyah Agam   | 2 Orang  |  |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          | Gerakan Pemuda Ansor Agam                  | 2 Orang  |  |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          | Kesatuan Mahasiswa Tarbiyah Islamiyah Agam | 1 Orang  |  |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          | Pemuda Muhammadiyah Agam                   | 1 Orang  |  |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          | Ikatan Pelajar Muhammadiyah Agam           | 1 Orang  |  |
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          | Ikatan Pelajar Nahdatul Ulama Agam         | 2 Orang  |  |
|    | 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Internal | Pimpinan dan Sekretariat                   | 25 Orang |  |
|    | <p>Narasumber :</p> <p>1. Bawaslu Provinsi atau Anggota Komisi II DPR RI, atau Tenaga Ahli</p> <p>2. Akademisi ; Dr. Khairul Fahmi, SH.,MH, Andri Rusta, S.IP, Aidil Aulia, SH.I. MA</p> <p>2.Pelaksana Kegiatan :</p> <p>- Feri Irawan, S.Pd.I, M.Pd</p> <p>Peserta eksternal : -</p> <p>Narasumber : -</p> <p>3.Peserta:</p> <p>Anggota Bawaslu Kabupaten Agam Feri Irawan</p> <p>Staf Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam Zul Adli</p> <p>4.Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu Provinsi Sumatera Barat</b></p> <p>Peserta :</p> <p>- Yuhendra</p> <p>- Mizlin Hardi</p> <p>- Muhammad Sazali</p> <p>Narasumber : -</p> |          |                                            |          |  |
| 4. | <p><b>1.Hasil Pelaksanaan Kegiatan.</b></p> <p><b>Terciptanya peningkatan kapasitas sumber daya manusia Jajaran Pengawas Pemilu Kabupaten Agam sehingga dapat menanamkan jiwa kepemimpinan, kemampuan manajerial dalam pelaksanaa tugas, dan mampu berkomunikasi serta berkoordinasi dengan Mitra Kerja Bawaslu;</b></p> <p><b>2.Hasil Pelaksanaan Kegiatan :</b></p> <p>Berdasarkan surat permintaan Klarifikasi /Wawancara dari Kejaksaan Tinggi Sumatera Barat Nomor B-1348/L.3.7/H.I.2/04/2025 tanggal 17 April 2025 untuk meminta dilakukan klarifikasi/wawancara terkait</p>                                           |          |                                            |          |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>surat Kepala Kejaksaan Negeri Agam Nomor : B-723/L.3.21/Cp.1/03/2025 tanggal 5 Maret 2025 perihal Mohon petunjuk yang merupakan tindak lanjut surat dari Badan Kepegawaian Negara Nomor : 1567/B-AK.02.02/SD/F/2025 tanggal 23 Januari 2025 tentang Klarifikasi dan tindaklanjut atas dugaan pelanggaran netralitas ASN di Lingkungan Kejaksaan Agung, berdasarkan Surat Perintah Kepala Kejaksaan Tinggi Sumatera Barat Nomor : Print-367/L.3/H.I.2/04/2025 tanggal 14 April 2025.</p> <p>Berdasarkan Surat Tugas Ketua Bawaslu Kabupaten Agam Nomor : 29/PP.00.02/K-SB-01/04/2025 tanggal 22 April 2025, Feri Irawan, S.Pd.I, M.Pd selaku Kordiv Penanganan Pelanggaran Data dan Informasi melakukan perjalanan dinas ke Kejaksaan Tinggi Sumatera Barat dalam rangka klarifikasi/wawancara atas dugaan pelanggaran netralitas ASN di lingkungan Kejaksaan Agung. Sampai di Kajati Prov Sumbar sekitar pukul 09.00 WIB sesuai dengan waktu yang tertera di undangan dan menunggu beberapa saat sebelum dilakukan wawancara. Wawancara dilakukan sekitar pukul 09.20 WIB, di awali dengan perbincangan seputar tentang apa yang akan di wawancara.</p> <p>Pada saat wawancara hal-hal yang menjadi persoalan adalah terkait proses penanganan pelanggaran yang dilakukan oleh Bawaslu Kabupaten Agam terkait adanya temuan pelanggaran netralitas yang dilakukan oleh oknum ASN Kejaksaan Negeri Agam. Bidang pengawasan Kajati Sumbar mempertanyakan terkait alur proses penanganan pelanggaran terhadap kasus dugaan pelanggaran netralitas ASN tersebut.</p> <p><b>3.Hasil Pelaksanaan Kegiatan.</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bahwa kegiatan Mekanisme penanganan pelanggaran administrasi pemilu pasca Putusan Mahkamah Konstitusi Nomor:104/PUU/XIII/2025 dihadiri ketua dan Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Bapak Alni, SH., M.Kn dan Vifner, SH., MH Kabag Penanganan pelanggaran dan Penyelesaian sengketa Bawaslu Provinsi Sumatera Barat beserta jajaran Sekretariat Bawaslu Provinsi Sumatera Barat, yang terundang dalam kegiatan tersebut adalah Anggota Bawaslu Kabupaten kota Koordinator Divisi Penanganan Pelanggaran serta 1 (satu) orang Staf Sekretariat Bawaslu Kabupaten/Kota se-Sumatera Barat;</li><li>2. Sambutan Ketua Panitia oleh Ibu Eliyanti, SH, dalam sambutan menyampaikan sebagai berikut:<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Tujuan RDK Bawaslu Provinsi Melakukan Pembahasan mengai Putusan MK 104</li><li>➤ Penyamaan Presepsi dalam penangan pelanggaran ADM Pasca Putusan MK 104 agar dapat memberikan masukan atau kontribusi bagi Bawaslu dalam mendisain aturan mekanisme melalui perbawaslu</li><li>➤ Membentuk kerangka kegiatan yang akan dilakukan oleh Bawaslu Kabupaten/Kota untuk penguatan kelembagaan Bawaslu dalam menangani perkara ADM Pemilu dan Pemilihan</li><li>➤ Menginterisir peta permasalahan yang kemungkinan terjadi dalam penanganan pelanggaran administrasi Pemilu pasca Putusan Mahkamah Konstitusi Nomor:104/PUU/XIII/2025</li></ul></li><li>3. Sambutan dan pembukaan oleh Ketua Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Bapak Alni, SH., M.Kn, dalam sambutan poin pokok yang disampaikan yaitu<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Bawaslu pemberi keterangan, kunci Bawaslu proses penanganan pelanggaran dan ada rekomendasi</li><li>➤ Kita harus mendokumentasikan semua pekerjaan kita dalam sebuah laporan</li></ul></li><li>4. Bahwa pada kegiatan Mekanisme penanganan pelanggaran administrasi pemilu pasca Putusan Mahkamah Konstitusi Nomor:104/PUU/XIII/2025 di sampaikan materi oleh narasumber oleh Koordinator Divisi Penanganan Pelanggaran Data dan Informasi Bawaslu Provinsi Sumatera Barat bapak Vifner, SH, MH, dengan membahas berkaitan dengan Mekanisme penanganan pelanggaran administrasi pemilu pasca Putusan Mahkamah Konstitusi Nomor:104/PUU/XIII/2025</li></ol> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Setelah dilakukan penyampaian materi, dilakukan pembahasan rencana kerja serta kegiatan jadwal diviisi penanganan pelanggaran Bawaslu Kabupaten Agam                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 5. | Permasalahan<br><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 6. | Tindak Lanjut<br><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 7. | Dokumentasi <div>1.               <div>     </div> <div>2.               <div>   </div> <div>3.</div> </div> </div> |



4.



|    |               |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|---------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| II | Kode output   | : | 6850.EBA.962 (Layanan Umum)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|    | Kode dan Nama | : | 6850.EBA.962.301 (Fasilitasi pembinaan dan penguatan kelembagaan Bawaslu Kabupaten/Kota)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|    | Nama Kegiatan | : | <p>1. Rapat Dalam Kantor (RDK) Penguatan Kelembagaan dengan Tema “Simulasi Penyelesaian Sengketa Proses Pemilu”</p> <p>2. Rapat di Kantor Penguatan Kelembagaan dalam rangka simulasi penerimaan laporan penindakan pelanggaran pemilu</p> <p>3. Rapat dalam kantor Penguatan Kelembagaan Pengelolaan Administrasi Keuangan Bawaslu Kabupaten Agam</p> <p>4. Rapat dalam kantor Penguatan Kelembagaan dalam Rangka Penataan Kearsipan</p> <p>5. Rapat dalam kantor Penguatan Kelembagaan Dalam Rangka Pengawasan Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan</p> <p>6. Dalam Rangka Rapat Mekanisme Penanganan Pelanggaran Administrasi Pemilu pasca dikeluarkan Putusan Mahkamah 104/PUU-XXIII/2025</p> <p>7. Dalam Rangka Rapat Mekanisme Penanganan Pelanggaran Administrasi Pemilu pasca dikeluarkan Putusan Mahkamah 104/PUU-XXIII/2025</p> <p>8. Dalam Rangka Rapat Mekanisme Penanganan Pelanggaran Administrasi Pemilu pasca dikeluarkan Putusan Mahkamah 104/PUU-XXIII/2025</p> |

|              |                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                                                                                                                                                                          |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                                                                                                                                                   |                        | 9. Menghadiri Undangan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat dalam rangka Rapat Koordinasi Pelaksanaan Simulasi Penyelesaian Sengketa Bawaslu Kabupaten/Kota se Sumatera Barat |
|              | Pagu Anggaran                                                                                                                                                                                                                     | :                      | Rp. 77.520.000                                                                                                                                                           |
|              | Realisasi Kegiatan                                                                                                                                                                                                                | :                      | Rp. 74.329.722                                                                                                                                                           |
|              | Realisasi Kinerja                                                                                                                                                                                                                 | :                      | 96 %                                                                                                                                                                     |
|              | Waktu /Tempat Pelaksanaan                                                                                                                                                                                                         |                        |                                                                                                                                                                          |
|              | No                                                                                                                                                                                                                                | Tanggal Pelaksanaan    | Kegiatan                                                                                                                                                                 |
|              | 1                                                                                                                                                                                                                                 | 16 Oktober 2025        | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                                                                                                                                       |
|              | 2                                                                                                                                                                                                                                 | 9 Desember 2025        | Kantor Bawaslu Kabupaten Agam                                                                                                                                            |
|              | 3                                                                                                                                                                                                                                 | 4 November 2025        | Kantor Bawaslu Kabupaten Agam                                                                                                                                            |
|              | 4                                                                                                                                                                                                                                 | 30 September 2025      | Kantor Bawaslu Kabupaten Agam                                                                                                                                            |
|              | 5                                                                                                                                                                                                                                 | 29 September 2025      | Kantor Bawaslu Kabupaten Agam                                                                                                                                            |
|              | 6                                                                                                                                                                                                                                 | 3 s.d 4 November 2025  | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat                                                                                                                                   |
|              | 7                                                                                                                                                                                                                                 | 19 Desember 2025       | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat                                                                                                                                   |
|              | 8                                                                                                                                                                                                                                 | 26 sd 30 Oktober 2025  | The Rich Jogja Hotel Daerah Istimewa Yogyakarta                                                                                                                          |
|              | 9                                                                                                                                                                                                                                 | 28 - 29 September 2025 | Bawaslu Provinsi Sumatera Barat                                                                                                                                          |
|              |                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                                                                                                                                                                          |
|              | Kegiatan yang terealisasi                                                                                                                                                                                                         |                        |                                                                                                                                                                          |
|              | No                                                                                                                                                                                                                                | Tanggal Pelaksanaan    | Kegiatan                                                                                                                                                                 |
|              | 1                                                                                                                                                                                                                                 | 16 Oktober 2025        | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                                                                                                                                       |
|              | 2                                                                                                                                                                                                                                 | 9 Desember 2025        | Kantor Bawaslu Agam                                                                                                                                                      |
|              | 3                                                                                                                                                                                                                                 | 4 November 2025        | Kantor Bawaslu Kabupaten Agam                                                                                                                                            |
|              | 4                                                                                                                                                                                                                                 | 30 September 2025      | Kantor Bawaslu Kabupaten Agam                                                                                                                                            |
|              | 5                                                                                                                                                                                                                                 | 29 September 2025      | Kantor Bawaslu Kabupaten Agam                                                                                                                                            |
|              | 6                                                                                                                                                                                                                                 | 3 s.d 4 November 2025  | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat                                                                                                                                   |
|              | 7                                                                                                                                                                                                                                 | 19 Desember 2025       | Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat                                                                                                                                   |
|              | 8                                                                                                                                                                                                                                 | 26 sd 30 Oktober 2025  | The Rich Jogja Hotel Daerah Istimewa Yogyakarta                                                                                                                          |
|              | 9                                                                                                                                                                                                                                 | 28 - 29 September 2025 | Bawaslu Provinsi Sumatera Barat                                                                                                                                          |
|              |                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                                                                                                                                                                          |
|              | 1. Rapat Dalam Kantor (RDK) Penguatan Kelembagaan dengan Tema “ <b>Simulasi Penyelesaian Sengketa Proses Pemilu</b> ”                                                                                                             |                        |                                                                                                                                                                          |
|              | Pelaksana Kegiatan :                                                                                                                                                                                                              |                        |                                                                                                                                                                          |
|              | <b>Bawaslu Kabupaten Agam</b>                                                                                                                                                                                                     |                        |                                                                                                                                                                          |
|              | Peserta :                                                                                                                                                                                                                         |                        |                                                                                                                                                                          |
|              | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ketua, Anggota, Kepala Sekretariat, Kasubag Pengawasan Bawaslu Kabupaten Agam dan Kasubag Administrasi Bawaslu Kabupaten Agam</li><li>• Staf Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam</li></ul> |                        |                                                                                                                                                                          |
| Narasumber : |                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                                                                                                                                                                          |

Benny Aziz, SE ((Koordinator Divisi Hukum dan Penyelesaian Sengketa Bawaslu Provinsi Sumatera Barat)

**2.Rapat di Kantor Penguatan Kelembagaan dalam rangka simulasi penerimaan laporan penindakan pelanggaran pemilu**

Pelaksana Kegiatan :

- **Ketua dan Anggota Bawaslu Agam**
- **Kepala Sekretariat Bawaslu Agam**
- **Kasubag Pengawasan Bawaslu Agam**
- **Kasubag Administrasi Bawaslu Agam**
- **Staf Sekretariat Bawaslu Agam**

Peserta eksternal : - Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat

- Staf Sekretariat Bawaslu Provinsi Sumatera Barat

Narasumber : Vifner, SH, MH (Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat)

**3.Rapat dalam kantor Penguatan Kelembagaan Pengelolaan Administrasi Keuangan Bawaslu Kabupaten Agam**

Pelaksana Kegiatan :

- **Ketua dan Anggota Bawaslu Agam**
- **Kepala Sekretariat Bawaslu Agam**
- **Kasubag Pengawasan Bawaslu Agam**
- **Kasubag Administrasi Bawaslu Agam**
- **Staf Sekretariat Bawaslu Agam**

Peserta eksternal : - Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat

- Staf Sekretariat Bawaslu Provinsi Sumatera Barat

- KPPN Bukittinggi

Narasumber : Pimpinan KPPN Bukittinggi (Josep Damanik)

**4.Rapat dalam kantor Penguatan Kelembagaan dalam Rangka Penataan Kearsipan**

Pelaksana Kegiatan :

- **Ketua dan Anggota Bawaslu Agam**
- **Kepala Sekretariat Bawaslu Agam**
- **Kasubag Pengawasan Bawaslu Agam**
- **Kasubag Administrasi Bawaslu Agam**
- **Staf Sekretariat Bawaslu Agam**

Peserta eksternal : - Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat

- Staf Sekretariat Bawaslu Provinsi Sumatera Barat

- Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Agam

Narasumber : Pimpinan Bawaslu Kabupaten Agam

**5.Rapat dalam kantor Penguatan Kelembagaan Dalam Rangka Pengawasan Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan**

Pelaksana Kegiatan :

**Bawaslu Kabupaten Agam**

Peserta :

- **Ketua dan Anggota Bawaslu Kab. Agam**

- **Kepala Sekretariat Bawaslu Kab. Agam**
- **Kasubag**
- **Staf**
- **Eksternal**
  - o Kepala Dinas Dukcapil Agam
  - o Kepala Lapas Klas IIB Lubuk Basung
  - o Kepala Lapas Klas IIA Bukittinggi
  - o Kepala Rutan Klas IIB Maninjau
  - o Pasi Intel Kodim 0304 Agam
  - o Kasat Intel Polres Agam
  - o Kasat Intel Polresta Bukittinggi
  - o Kacabdin Wilayah I Sumbar
  - o Kepala Kemenag Agam
  - o Asisten I Setda Agam
  - o Kabag Tata Pemerintahan & Otda Agam
  - o Kepala Kesbangpol Agam
  - o Ketua KPU Kabupaten Agam
  - o Media (Padang Ekspres, Haluan, Antara)
  - o Binda Agam
  - o Kepala DPMN Agam
  - o Ketua Kwarcab Agam

Narasumber :

**Anggota Bawaslu Kabupaten Agam**

**6.Rapat Mekanisme Penanganan Pelanggaran Administrasi Pemilu pasca dikeluarkan Putusan Mahkamah 104/PUU-XXIII/2025**

Peserta:

Anggota Bawaslu Kabupaten Agam Feri Irawan

Staf Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam Zul Adli

**7.Dalam Rangka Rapat Mekanisme Penanganan Pelanggaran Administrasi Pemilu pasca dikeluarkan Putusan Mahkamah 104/PUU-XXIII/2025**

Peserta:

Anggota Bawaslu Kabupaten Agam Feri Irawan

Staf Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam Zul Adli

**8.Dalam Rangka Rapat Mekanisme Penanganan Pelanggaran Administrasi Pemilu pasca dikeluarkan Putusan Mahkamah 104/PUU-XXIII/2025**

Anggota Bawaslu Kabupaten Agam Feri Irawan

**9.Menghadiri Undangan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat dalam rangka Rapat Koordinasi Pelaksanaan Simulasi Penyelesaian Sengketa Bawaslu Kabupaten/Kota se Sumatera Barat**

Pelaksana Kegiatan :

**Bawaslu Provinsi Sumatera Barat**

Peserta :

**19 Bawaslu Kabupaten/Kota yang membidangi Hukum**

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>(Koordinator Divisi dan Staf)</b></p> <p>Narasumber :</p> <p><b>Bawaslu RI dan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|  | <p>Hasil Pelaksanaan Kegiatan.</p> <p><b>1. Rapat Dalam Kantor (RDK) Penguatan Kelembagaan dengan Tema “Simulasi Penyelesaian Sengketa Proses Pemilu”</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ditemukannya solusi atas sengketa proses yang terjadi dalam pelaksanaan pemilu</li><li>• Peningkatan kualitas dan kecepatan penyelesaian sengketa proses</li><li>• Terlaksananya kegiatan simulasi penyelesaian sengketa proses pemilu</li></ul> <p><b>2. Rapat di Kantor Penguatan Kelembagaan dalam rangka simulasi penerimaan laporan penindakan pelanggaran pemilu.</b></p> <p>Terlaksananya kegiatan peningkatan pemahaman dan kapasitas jajaran sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam terkait Pembuatan kajian akhir Laporan dan Temuan Penanganan Pelanggaran Pemilu menjadi tolak ukur dalam pemahaman sekretariat dalam melaksanakan proses penanganan pelanggaran dalam pembuatak kajian akhir.</p> <p>Pembahasan dalam Rapat Koordinasi Penanganan Pelanggaran dengan tema “Simulasi Pembuatan Kajian Akhir Laporan dan Temuan Penanganan Pelanggaran Pemilu” tentang cara melakukan klarifikasi dan pembuatan kajian akhir terhadap pelanggaran Pemilu. Dimana setiap staf sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam siap dalam melakukan klarifikasi dan siap dalam pembuatan draf kajian akhir. Klarifikasi dan pembuatan draf kajian akhir pelanggaran Pemilu ini tidak hanya harus di pahami oleh Staf Divisi Penanganan Pelanggaran, Data dan Informasi saja, tetapi semua staf harus siap dan paham dengan alur yang ada.</p> <p>Pelaksanaan kegiatan Rapat Koordinasi Penanganan Pelanggaran dengan tema “Simulasi Pembuatan Kajian Akhir Laporan dan Temuan Penanganan Pelanggaran Pemilu” ini dapat menyamakan pandangan dan persepsi terhadap alur penanganan pelanggaran dan bagaimana cara pembuatan draf kajian akhir.</p> <p>Kegiatan Rapat Koordinasi Penanganan Pelanggaran dengan tema “Simulasi Pembuatan Kajian Akhir Laporan dan Temuan Penanganan Pelanggaran Pemilu” dapat memberikan pemahaman tentang cara melakukan klarifikasi dan bagaimana cara menggali informasi terhadap pelanggaran yang terjadi, bagaimana cara menyusun pertanyaan yang akan ditanyakan disaat klarifikasi serta bagaimana cara agar staf sekretariat bisa menyusun draf kajian akhir pelanggaran pemilu tersebut.</p> <p><b>3. Rapat dalam kantor Penguatan Kelembagaan Pengelolaan Administrasi Keuangan Bawaslu Kabupaten Agam</b></p> <p>Dalam upaya penguatan kelembagaan dan peningkatan tata kelola administrasi keuangan sebagai Satuan Kerja (Satker) maka Badan Pengawas Pemilu (Bawaslu) Kabupaten Agam mengadakan Kegiatan Rapat Dalam Kantor (RDK) Penguatan Kelembagaan dalam rangka Pengelolaan Administrasi Keuangan Bawaslu Kabupaten Agam.</p> <p>Dalam sambutannya Ketua Bawaslu Agam, Suhendra menyampaikan terkait proses transisi Bawaslu Agam yang semula merupakan bagian dari Satker Bawaslu Sumbar menjadi Satker mandiri membutuhkan dukungan dari KPPN Bukittinggi maupun dari Bawaslu Sumbar untuk mewujudkan pengelolaan keuangan negara secara tertib, taat pada peraturan perundang-undangan, efisien, ekonomis, efektif, transparan, bertanggungjawab dan kepatutan dapat semakin terwujud.</p> <p>Menurut beliau tertib administrasi yang dimaksud dalam pengelolaan keuangan harus dikelola secara</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>tepat waktu dan tepat guna didukung dengan bukti administrasi yang dapat dipertanggungjawabkan. Sementara taat pada aturan perundang-undangan pengelolaan keuangan harus berpedoman pada peraturan perundang-undangan.</p> <p>Narasumber dari KPPN, Kepala Seksi MSKI, Josep Damanik membahas materi terkait pembagian tugas dan wewenang Pejabat Perbendaharaan mulai dari Kuasa Pengguna Anggaran (KPA), Pejabat Pembuat Komitmen (PPK), Pejabat Penandatanganan Surat Perintah Membayar (PPSPM) dan Bendahara Pengeluaran (BP).</p> <p>Dalam paparan materinya, peranan para pejabat keuangan, bendahara, serta operator sistem aplikasi keuangan sangat penting dan strategis. Sehingga peningkatan kualitas dan kompetensi sumber daya manusia dibidang pengelolaan keuangan perlu terus ditingkatkan sesuai tanggungjawab dan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Komitmen pimpinan untuk pengelolaan keuangan secara efektif, transparan dan akuntabel harus berfokus pada hasil dan dilaporkan dalam laporan keuangan yang berkualitas dan tepat waktu.</p> <p><b>4.Rapat dalam kantor Penguatan Kelembagaan dalam Rangka Penataan Kearsipan</b></p> <p>Arsip adalah rekaman kegiatan atau peristiwa dalam berbagai bentuk dan media sesuai dengan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi yang dibuat dan diterima oleh lembaga Negara, Pemerintahan Daerah, Lembaga Pendidikan, Perusahaan, Ormas, maupun Perseorangan dalam rangka kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara;</p> <p>ARSIP DI KELEMBAGAAN</p> <p>ARSIP DINAMIS merupakan Arsip yang digunakan secara langsung dalam kegiatan organisasi dan disimpan selama jangka waktu tertentu;</p> <p>ARSIP STATIS merupakan Arsip yang dihasilkan oleh organisasi karena memiliki nilai guna kesejarahan, yang telah diverifikasi secara langsung maupun tidak langsung oleh lembaga kearsipan;</p> <p>Tujuan Pengelolaan Arsip</p> <p>Menyatukan Informasi Arsip,</p> <p>Memudahkan temu balik arsip dengan Cepat, Tepat, Lengkap dan Aman</p> <p>Memudahkan pelaksanaan penyusutan arsip</p> <p>KONDISI SAAT INI</p> <p>Kurangnya perhatian dalam pengelolaan arsip,</p> <p>Kemampuan teknis pegawai terbatas dalam mengelola arsip,</p> <p>Tidak ada biaya/anggaran pengelolaan arsip,</p> <p>Minimnya peralatan pemberkasan,</p> <p>Minimnya Space atau Ruang Penyimpanan</p> <p>Jenis jenis arsip diantaranya:</p> <p>ARSIP KEPEGAWAIAN</p> <p>Arsip Ketua Bawaslu</p> <p>Arsip Sekjen Bawaslu</p> <p>Arsip Pegawai Tetap Bawaslu (PNS)</p> <p>Arsip Pegawai Tidak Tetap Bawaslu</p> <p>ARSIP PRODUK HUKUM</p> <p>Ekstern untuk dokumentasi</p> <p>Peraturan/SK/Instruksi/SE</p> <p>Intern (yg dibuat Bawaslu)</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Peraturan Sekjen Bawaslu</p> <p>SK Sekjen Bawaslu</p> <p>Instruksi Sekjen Bawaslu</p> <p>SE Sekjen Bawaslu</p> <p>ARSIP KEUANGAN</p> <p>Arsip gaji pegawai</p> <p>Arsip anggaran kegiatan</p> <p>Arsip pembelian barang</p> <p>Arsip pengadaan peralatan kantor</p> <p>Arsip biaya pemeliharaan gedung dan taman</p> <p>Arsip rekening listrik, telepon</p> <p>ARSIP PROFIL BAWASLU</p> <p>Arsip mengenai data profil BAWASLU terdiri dari:</p> <p>Sejarah berdirinya Bawaslu</p> <p>Struktur organisasi</p> <p>Kantor Pusat, Propinsi, Kab/Kota, Kecamatan</p> <p>Agenda kegiatan tahunan</p> <p>Kerjasama dengan organisasi lain, dll</p> <p>Zikri Afif</p> <p>Dasar pelaksanaan arsip adalah UU Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;</p> <p>Sesuai dengan regulasi UU tersebut, Bawaslu Republik Indonesia telah mengeluarkan Peraturan Bawaslu untuk penataan dan pengelolaan Kearsipan, diantaranya:</p> <p>Perbawaslu 10 Tahun 2020 - Pedoman Pengelolaan Arsip Dinamis</p> <p>Perbawaslu 11 Tahun 2020 - Klasifikasi Arsip</p> <p>Perbawaslu 12 Tahun 2020 - Sistem Klasifikasi Keamanan Arsip</p> <p>Perbawaslu 13 Tahun 2020 - Tata Naskah Dinas</p> <p>Perbawaslu 14 Tahun 2020 - Retensi Arsip</p> <p>Sekarang penataan arsip berada di bawah Divisi SDM;</p> <p>Jika divisi lain mau menyampaikan arsip ke Divisi SDM disampaikan dalam bentuk arsip yang sudah tertata;</p> <p>Yuli Zamra</p> <p>Arsip ini sangat penting, melihat kondisi surangan kita saat ini, mungkin kita membutuhkan perluasan ruangan;</p> <p>Melihat kondisi Gedung Gedung di lubuk basung, memang tidak ada Gedung yang disewakan yang lebih besar dari ini;</p> <p>Untuk perluasan Gedung ini juga sudah kita sampaikan ke pemilih Gedung untuk direnovasi dan kita tata secepat mungkin, sehingga kita bisa ajukan ke Bawaslu provinsi Sumatera Barat;</p> <p>Terkait arsip kita memang harus tata lebih baik, terlebih kita akan menuju satker, dan membutuhkan perluasan Gedung ini sangat penting,</p> <p>Jika sudah menjadi satker maka laporan keuangan harus lebih rapi dan bagus, terlebih terkait pengadaan barang, dan pemusnahan barang rusak, penempatan barang yang belum bisa dimusnahkan dan lain sebagainya;</p> <p>Semuanya harus tertata dengan baik dan rapi sehingga untuk pembuatan laporan keuangan tahunan</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>menjadi lebih mudah;</p> <p>Rendi Oktafianda</p> <p>Arsip menjadi sangat penting untuk Lembaga, dan melihat slide tadi banyak regulasi yang sudah ada update terbarunya;</p> <p>Sehubungan dengan kondisi di kantor yang banyak sengang sekarang, mungkin kita bisa melakukan go-ro untuk penataan arsip-arsip yang ada;</p> <p><b>5.Rapat dalam kantor Penguatan Kelembagaan Dalam Rangka Pengawasan Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan</b></p> <p>Terlaksananya koordinasi dan evaluasi pengawasan Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan bersama stakeholder terkait. Selain itu, dihasilkan rekomendasi bersama untuk meningkatkan akurasi, validitas, serta keberlanjutan data pemilih sebagai dasar perbaikan kualitas daftar pemilih di Kabupaten Agam.</p> <p><b>6.Rapat Mekanisme Penanganan Pelanggaran Administrasi Pemilu pasca dikeluarkan Putusan Mahkamah 104/PUU-XXIII/2025</b></p> <p>6. Bahwa kegiatan Menghadiri undangan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat dalam rangka penguatan kelembagaan terkait Rapat “Penyusunan Buku Hasil Penanganan Pelanggaran Pemilihan Tahun 2024 di Sumatera Barat” dihadiri ketua dan Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Bapak Alni, SH., M.Kn dan Vifner, SH., MH Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Bapak Muhammad Khadafi, S.Kom beserta Kabag Penanganan pelanggaran dan Penyelesaian sengketa Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Ibu Eri Yanti, SH beserta jajaran Sekretariat Bawaslu Provinsi Sumatera Barat, yang terundang dalam kegiatan tersebut adalah Anggota Bawaslu Kabupaten kota Koordinator Divisi Penanganan Pelanggaran serta 1 (satu) orang Staf Sekretariat Bawaslu Kabupaten/Kota se-Sumatera Barat;</p> <p>7. Sambutan Ketua Panitia oleh Ibu Eliyanti, SH, dalam sambutan menyampaikan sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Tujuan RDK Bawaslu Provinsi Melakukan pembahasan terkait dengan pembuatan artikel untuk menjadi buku penanganan pelanggaran pada pemilihan tahun 2024</li><li>➤ Penyamaan Presepsi dalam membuat buku yang layak serta ada nilai jual dalam pembuatan artikel untuk menjadi buku penanganan pelanggaran pada pemilihan tahun 2024;</li><li>➤ Diharapkan kepada Bawaslu Kabupaten/kota agar menyempurnakan kembali terkait dengan penulisan artikel;</li><li>➤ Penyusunan buku tersebut kita mempedomani mekanisme penulisan buku yang baik.</li><li>➤ Untuk penyampaian artikel 3 daerah dan 1 Provinsi sudah disampaikan kepada Bawaslu Republik Indonesia.</li></ul> <p>8. Sambutan Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Bapak Muhammad Khadafi, S.kom dalam sambutan menyampaikan sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Putusan 135 tidak akan sama dengan pemilu sebelumnya,</li><li>➤ Penindakan pelanggaran sudah kita tindaklanjuti pada pemilihan 2024 tersebut;</li><li>➤ Buku yang akan disusun harus sampai keruang publik, baik kehumasan;</li><li>➤ Kita harus menjadi penanganan pelanggaran sebagai mahkota Bawaslu.</li></ul> <p>9. Sambutan Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Bapak Vifner, SH, MH dalam sambutan menyampaikan sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Artikel penanganan pelanggaran merupakan sebuah tulisan yang menggambarkan proses penanganan pelanggaran pada pemilihan serentak Tahun 2024 yang telah kita kerjakan;</li><li>➤ Hendaknya dalam pembuatan buku penanganan pelanggaran tersebut merupakan buku yang</li></ul> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

layak, dan bagus untuk dicetak,

- Berkaitan dengan sistematika penulisannya agar kita pedoman pada penulisan buku yang betul.

10. Sambutan dan pembukaan oleh Ketua Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Bapak Alni, SH., M.Kn, dalam sambutan poin pokok yang disampaikan yaitu

- Penyusunan buku penanganan pelanggaran ini berdasarkan pada pengalaman dan kerja kita selama tahapan pemilihan 2024;
- Penyusunan buku penanganan pelanggaran ini supaya proses penanganan pelanggaran terdokumentasi media;
- Tulisan tulisan yang akan kita buat ini akan menjadi bukti kepada masyarakat proses penanganan pelanggaran
- Jika proses penanganan pelanggaran dibukukan akan menjadi karya ilmiah

11. Bahwa pada kegiatan penguatan kelembagaan terkait Rapat “Penyusunan Buku Hasil Penanganan Pelanggaran Pemilihan Tahun 2024 di Sumatera Barat”; di sampaikan materi oleh narasumber Dr, Zennis Helen, SH., MH “Sistematika Penulisan Buku Berkualitas” diantara poin pokok yang disampaikan yaitu:

a. Pendahuluan

- Buku sangat penting dalam kehidupan manusia kendati sudah ada internet, tetapi membaca buku masih diminati oleh orang banyak;
- Buku ada yang ditulis oleh satu penulis, ada dua orang penulis, yang digunakan sebagai referensi dalam mengambil rujukan buku;
- Ada pula buku yang ditulis oleh banyak orang yang mempunyai keahlian dibidangnya, seperti buku yang disusun saat ini “Jejak Penanganan Pelanggaran Pemilihan Tahun 2024 Sumatera Barat”;
- Buku seperti ini bisa disebut dengan buku bunga rampai atau istilah lainnya.

b. Sistematika Buku

- Cover buku depan, dicover buku berisi tentang;
- Judul bukunya “Jejak Penanganan Pelanggaran Pemilihan Tahun 2024 Sumatera Barat”
- Nama penulisnya beberapa orang misalnya nama-nama ini dicantumkan di cover buku depan;
- Darf buku penanganan pelanggaran Pemilihan Tahun 2024 Sumatera Barat berjumlah 282 Halaman, nanti sudah di edit awal dan edit akhir jumlah halaman berkurang.
- Daftar isi buku berisi tentang:
  - Judul tulisan, beserta nama penulis dan gelarnya
  - Daftar singkatan
  - Daftar tabel grafik
  - Kata pengantar
  - Catatan editor
  - Kata sambutan dari ketua Bawaslu RI
  - Kata sambutan ketua Bawaslu Provinsi Sumatera Barat
  - Isi buku.
- Sinopsis
- Rangkuman umum dari seluruh tulisan atau berasal dari satu tulisan yang bagus, dan jadikan

sinopsis, tidak panjang cukup 200 kata

- Sinopsis juga berisi informasi tentang yang dikaji oleh buku ini, dan siapa saja sasaran buku ini;
- Dengan membaca sinopsis orang sudah paham apa sebetulnya isi buku.

c. Cari penerbit

- Setelah diedit dan dibaca oleh penggas, dan dokumen seperti kata pengantar, catatan editor, kata sambutan, jika tidak ada kesalahan lagibaru dicetak oleh penerbit;
- Calon penerbit seperti: Rajawai Pers, Yayasan Pustaka Obor Indonesia, Penerbit BukoKompas
- Jumlah biaya penerbit tergantung jumlahnya semakin banyak yang dicetak semakin tinggi biayanya, biaya setiap eksemplar sekitar 50.000,-

d. Beberapa catatan;

- Sumber data yang belum lengkap;
- Penulisan yang banyak typo-tiponya;
- Peraturan hukum hanya dibuat nomor dan tahunnya, sedangkan tentangnya tidak dibutkan;
- Daftar pustaka tidak lengkap.

Setelah dilakukan penyampaian materi, dilakukan pembahasan dan diskusi terhadap artikel yang dibuat oleh masing-masing Bawaslu Kabupaten kota.

**7. Dalam Rangka Rapat Mekanisme Penanganan Pelanggaran Administrasi Pemilu pasca dikeluarkan Putusan Mahkamah 104/PUU-XXIII/2025**

1. Bahwa kegiatan Menghadiri undangan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat dalam dalam rangka penguatan kelembagaan terkait Rapat “Finalisasi Penyusunan Buku Hasil Penanganan Pelanggaran Pemilihan Tahun 2024 di Sumatera Barat”” dihadiri ketua dan Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Bapak Alni, SH., M.Kn dan Vifner, SH., MH dan Kepala Sekretariat Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Bapak Rici Aulia, AP.,M.Si beserta Kabag Penanganan pelanggaran dan Penyelesaian sengketa Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Ibu Eri Yanti, SH beserta jajaran Sekretariat Bawaslu Provinsi Sumatera Barat, yang terundang dalam kegiatan tersebut adalah Anggota Bawaslu Kabupaten kota Koordinator Divisi Penanganan Pelanggaran serta 1 (satu) orang Staf Sekretariat Bawaslu Kabupaten/Kota se-Sumatera Barat;
2. Sambutan Ketua Panitia oleh Ibu Eliyanti, SH, dalam sambutan menyampaikan sebagai berikut:
  - Tujuan RDK Bawaslu Provinsi Melakukan pembahasan terkait dengan finalisasi pembuatan artikel untuk menjadi buku penanganan pelanggaran pada pemilihan tahun 2024
  - Kegiatan ini merupakan finalisasi buku jejak penanganan pelanggaran Pemilihan tahun 2024
  - Membahas dim penanganan pelanggaran
3. Sambutan Anggota Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Bapak Vifner, SH, MH dalam sambutan menyampaikan sebagai berikut:
  - Kegiatan ini merupakan finalisasi buku yang telah disusun oleh kordiv penanganan pelanggaran
  - Nanti akan kita bahas dim untuk perubahan Perbawaslu penanganan pelanggaran
  - Buku ini merupakan catatan sejarah bagi penanganan pelanggaran Pemilihan tahun 2024
  - Buku jejak penanganan pelanggaran merupakan fakta serta apa yang telah kita lakukan pada pemilihan sertak tahun 2024
  - Buku ini akan kita adakan launching nantinya

4. Sambutan dan pembukaan oleh Ketua Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Bapak Alni, SH., M.Kn, dalam sambutan poin pokok yang disampaikan yaitu
  - Kegiatan ini merupakan lanjutan dari kegiatan penyusunan buku penanganan pelanggaran
  - Buku ini akan di terbitkan ISBN, agar bisa menjadi rujukan dalam penulisan skripsi maupun tesis
  - Buku ini akan menjadi sejarah penanganan pelanggaran dalam mengambil keputusan atau pandangan hukum nantinya
5. Bahwa pada kegiatan penguatan kelembagaan terkait Rapat “Finalisasi Penyusunan Buku Hasil Penanganan Pelanggaran Pemilihan Tahun 2024 di Sumatera Barat”; di sampaikan materi oleh narasumber Dr, Zennis Helen, SH., MH diantara poin pokok yang disampaikan yaitu:
  - a. Pendahuluan
    - Judul buku lama “ Jejak Penanganan Pelanggaran Pemilihan Tahun 2024 di Sumatera Barat;
    - Pendapat editor “Menikam Jejak PenangananPelanggaran Pemilihan Tahun 2024 (Menata Pemilihan Kepala Daerah yang berintegritas dan bermatabat di Provinsi Sumatera Barat”
    - Jumlah artikel sebanyak 20 buah artikel, setiap artikel lebih satu penulis,
    - Jumlah bab ada 5 bab dan setiap bab dikelompokkan sesuai dengan tema artikel yag editor terima dari oenulis;
    - Jumlah halaman sebanyak 309 halaman, spasi 1,5;
  - b. Perlengkapan Buku
    - Daftar tabel dibuat oleh editor
    - Daftar singkatan dibuat oleh editor
    - Pengantar editor dibuat oleh editor
    - Kata sambutan Ketua Bawaslu Provinsi Sumatera Barat
    - Kata pengantar boleh dari penerbit
    - Curriculum vite penulis dibuat dalam bentuk narasi bentuk pragraf
    - Sinopsis di cover belakang cari satu artikel yang paling menarik, paling banyak 200 kata
  - c. Penerbitan Buku
    - Penerbitan buku sudah dihubungi editor ke Rajawali pers yang berkantor di jakarta, dan sudah dikirimkan naskah bukunya dan bahan perlengkapannya
    - Anggaran sebanyak Rp. 11.760.000
    - Jumlah eksemplar buku sesuai dengan anggarannya

Masih menunggu dokumen penawaran dari penerbit

#### **8. Dalam Rangka Rapat Mekanisme Penanganan Pelanggaran Administrasi Pemilu pasca dikeluarkan Putusan Mahkamah 104/PUU-XXIII/2025**

1. Laporan kegiatan disampaikan oleh PLT Pusdatin Bawaslu RI Bapak Henry Dwi Prastowo, S.Psi., M.Si., kegiatan ini dilaksanakan dengan melibatkan peserta yang terdiri dari Koordinator Divisi Pengawasan, Partisipasi Masyarakat, dan Hubungan Masyarakat (PP Datin) Bawaslu Provinsi dan Panwaslih Aceh serta Kepala Bagian dari masing-masing Bawaslu Provinsi, Koordinator Divisi Data dan Informasi Bawaslu Kabupaten/Kota, dan Koordinator Divisi Data dan Informasi Panwaslih Kabupaten/Kota se-Aceh. Kegiatan ini diselenggarakan selama tiga hari, mulai tanggal 27 hingga 29 Oktober 2025, dengan tujuan memperkuat koordinasi, sinergi, serta peningkatan kapasitas dalam bidang pengelolaan data dan informasi di lingkungan Bawaslu.

2. Sambutan Bawaslu DIY selaku Tuan Rumah Pelaksanaan Kegiatan: Drs. Mohammad Najib, M.Si  
Ketua Bawaslu Daerah Istimewa Yogyakarta (DIY) memiliki kekhususan tersendiri, yaitu tidak adanya pengawasan terhadap Pemilihan Gubernur karena jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur DIY ditetapkan berdasarkan Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan DIY. Selain itu, DIY dikenal sebagai satu-satunya daerah di Indonesia yang tidak pernah dijajah oleh bangsa asing, menjadikannya daerah dengan sejarah dan nilai budaya yang kuat. Menariknya, Pemilu pertama di Indonesia juga tercatat berlangsung di DIY, yakni Pemilihan Gubernur pada tahun 1951, yang menjadi tonggak awal pelaksanaan demokrasi di tanah air.
3. Sambutan dan Arahan Anggota Bawaslu RI, Dr. Puadi, S.Pd., M.M: Dalam arahannya, Dr. Puadi menekankan pentingnya transformasi Pusat Data dan Informasi (Pusdatin) Bawaslu dari paradigma lama yang hanya berfungsi sebagai gudang data menjadi pusat kecerdasan pengawasan pemilu yang proaktif, adaptif, dan berbasis analitik. Beliau menegaskan bahwa di era digital dan keterbukaan informasi saat ini, data tidak lagi cukup hanya dikumpulkan dan disimpan, tetapi harus diolah, dianalisis, dan dimaknai secara mendalam agar dapat memberikan nilai tambah strategis bagi lembaga. Dalam konteks pengawasan pemilu, data yang “mentah” perlu terlebih dahulu “dimasak” melalui proses validasi, analisis tren, serta korelasi antarvariabel, sehingga hasil akhirnya dapat menjadi bahan pengambilan keputusan berbasis bukti (evidence-based decision making) dalam setiap tahapan pengawasan, penegakan hukum, dan penyelesaian sengketa pemilu.  
  
Lebih lanjut, beliau menjelaskan bahwa arah transformasi Pusdatin Bawaslu mencakup empat pilar utama:  
  
Digitalisasi dan Integrasi Sistem, yang mencakup pengembangan platform terpadu untuk pemetaan kerawanan pemilu, pembacaan tren pelanggaran, serta prediksi potensi masalah di lapangan. Pendekatan ini diharapkan mampu memberikan real-time insight bagi pengawas pemilu di seluruh tingkatan.  
  
Pemanfaatan Analitik Data, dengan mengoptimalkan teknologi big data, machine learning, dan data visualization guna memperkuat pengawasan berbasis bukti, sehingga temuan pelanggaran dapat diverifikasi secara cepat dan akurat.  
  
Transparansi dan Aksesibilitas Informasi, yang menekankan pentingnya membuka akses data publik secara bertanggung jawab melalui kanal resmi Bawaslu, sejalan dengan prinsip keterbukaan informasi publik, untuk meningkatkan kepercayaan masyarakat terhadap lembaga pengawas pemilu.  
  
Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia (SDM), khususnya dalam bidang literasi data, analisis statistik, dan pemanfaatan teknologi informasi, agar seluruh jajaran Bawaslu memiliki kemampuan mumpuni dalam mengelola serta menafsirkan data secara profesional dan beretika.  
  
Dr. Puadi juga menegaskan bahwa Pusdatin harus berperan sebagai “otak” dari seluruh proses pengawasan pemilu, mulai dari deteksi dini potensi pelanggaran, pengumpulan dan verifikasi data pengawasan, dukungan analitik dalam penanganan sengketa dan penegakan hukum, hingga penyusunan strategi komunikasi publik dan sosialisasi kepada masyarakat. Dengan transformasi ini, Pusdatin diharapkan menjadi pusat kendali informasi yang mampu mengintegrasikan berbagai sumber data, mendukung kebijakan strategis Bawaslu, serta memastikan pengawasan pemilu berjalan lebih efektif, adaptif, dan transparan.  
  
Kegiatan dilanjutkan dengan Penganugrahan Keterbukaan Informasi Publik Bawaslu Kabupaten/Kota Tahun 2025 dan Jajaran Bawaslu Sumatera Barat seluruhnya dianugrahi dengan prediket Infomatif dari Bawaslu Republik Indonesia.

4. Kegiatan dilanjutkan dengan pembagian kelas dan Bawaslu Sumatera Barat beserta Jajaran berada pada Kelas A, dengan pemateri sebagai berikut:
  - Workshop dan Forum Satu Data Bawaslu, Tim Pembina Statistik Sektor BPS  
 Statistik sectoral merupakan kegiatan pengumpulan, pengolahan, analisis, dan penyajian data statistik yang dilaksanakan oleh instansi pemerintah sesuai dengan tugas dan fungsi masing-masing sektor. Statistik sektoral berfungsi untuk mendukung perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, dan evaluasi kebijakan serta program pembangunan di lingkungan instansi
  - Tata Kelola Data dalam Kebijakan Satu Data Indonesia  
 Kebijakan Satu Data Indonesia (SDI) merupakan upaya pemerintah untuk mewujudkan data yang berkualitas, terpadu, dan dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, serta pengendalian pembangunan. Dalam kebijakan ini, tata kelola data menjadi aspek penting yang mengatur bagaimana data dikumpulkan, dikelola, dibagikan, dan dimanfaatkan oleh seluruh instansi pemerintah pusat maupun daerah, Tata kelola data dalam SDI diatur berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia
  - Transformasi Digital Dalam Layanan Informasi Publik di Badan Pengawas Pemilu  
 Transformasi digital merupakan proses perubahan mendasar dalam penyelenggaraan layanan publik melalui pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi untuk meningkatkan efektivitas, efisiensi, serta kualitas pelayanan kepada masyarakat. Di lingkungan Badan Pengawas Pemilu (Bawaslu), transformasi digital berperan penting dalam memperkuat prinsip transparansi, akuntabilitas, dan partisipasi publik dalam setiap tahapan pengawasan pemilu. transformasi digital di Bawaslu bukan sekadar adopsi teknologi, tetapi merupakan perubahan budaya kerja menuju tata kelola pemerintahan yang terbuka dan berbasis data, guna mewujudkan visi “Bawaslu sebagai lembaga pengawas pemilu yang profesional, modern, dan terpercaya.
  - Pengenalan Indeks Pemerintah Digital  
 Indeks Pemerintah Digital (Digital Government Index / DGI) merupakan instrumen pengukuran yang digunakan untuk menilai tingkat kematangan (maturity level) penyelenggaraan pemerintahan digital di instansi pemerintah, baik di tingkat pusat maupun daerah. Indeks ini menjadi acuan untuk mengevaluasi sejauh mana transformasi digital telah diterapkan dalam tata kelola pemerintahan, pelayanan publik, serta pengelolaan data dan sistem informasi.  
 Melalui penerapan Indeks Pemerintah Digital, pemerintah Indonesia berupaya mempercepat realisasi transformasi digital yang inklusif, efektif, dan berkelanjutan, sejalan dengan visi “Pemerintahan Digital yang Terpadu, Adaptif, dan Berpusat pada Masyarakat.” Indeks ini tidak hanya menjadi alat evaluasi, tetapi juga kompas strategis dalam mewujudkan birokrasi yang modern dan responsif di era digital
  - Infrastruktur jaringan aman dan efisien  
 Merupakan fondasi utama dalam penyelenggaraan sistem pemerintahan berbasis elektronik (SPBE) dan transformasi digital lembaga publik. Jaringan yang aman dan efisien memastikan kelancaran arus data, komunikasi, dan pelayanan publik digital secara andal, cepat, serta terlindungi dari ancaman siber.  
 Pembangunan infrastruktur jaringan aman dan efisien bukan hanya aspek teknis, tetapi juga strategi penting dalam mewujudkan pemerintahan digital yang tangguh, terpercaya, dan berdaya saing. Infrastruktur ini menjadi tulang punggung bagi seluruh proses digitalisasi layanan publik dan penguatan sistem informasi pemerintahan yang modern

- **Kebijakan Keamanan Informasi Terhadap Ancaman Siber**  
 Dalam era transformasi digital, keamanan informasi menjadi aspek strategis yang harus dijaga untuk memastikan keberlangsungan layanan publik, perlindungan data, serta kepercayaan masyarakat terhadap instansi pemerintah. Seiring meningkatnya pemanfaatan teknologi dan sistem elektronik, risiko ancaman siber (cyber threats) seperti peretasan, pencurian data, malware, dan serangan ransomware juga semakin tinggi. Oleh karena itu, diperlukan kebijakan keamanan informasi yang komprehensif dan terintegrasi untuk mengantisipasi, mencegah, dan menanggulangi ancaman siber.  
 Kebijakan keamanan informasi terhadap ancaman siber merupakan pilar penting dalam tata kelola pemerintahan digital. Dengan penerapan kebijakan yang kuat, terukur, dan berkesinambungan, instansi pemerintah dapat menciptakan lingkungan digital yang aman, tangguh, dan terpercaya, sekaligus mendukung terwujudnya pemerintahan yang modern, efisien, dan berdaulat secara digital.
- **Penguatan Pusdatin dalam Rangka Mengawal Penguatan Demokrasi**  
 Dalam era digital dan keterbukaan informasi, Pusat Data dan Informasi (Pusdatin) memiliki peran strategis sebagai pengelola data, informasi, dan teknologi yang mendukung tata kelola kelembagaan yang transparan, akuntabel, serta berbasis bukti (evidence-based policy).  
 Penguatan peran Pusdatin menjadi krusial dalam upaya mengawal penguatan demokrasi, terutama dalam konteks penyelenggaraan Pemilu yang jujur, adil, dan terbuka.  
 Penguatan Pusdatin merupakan langkah strategis dalam memperkuat pondasi demokrasi digital di Indonesia. Melalui tata kelola data yang profesional, transparan, dan berintegritas, Pusdatin berperan penting dalam mengawal pengawasan pemilu, memperkuat kepercayaan publik, dan memastikan demokrasi berjalan secara terbuka serta berkeadilan

5. Rekomendasi dan tindak lanjut oleh Tenaga Ahli

- Pelaksanaan keterbukaan informasi publik merupakan wujud nyata komitmen lembaga publik dalam mewujudkan transparansi, akuntabilitas, dan partisipasi masyarakat. Berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan layanan informasi publik, terdapat sejumlah rekomendasi dan tindak lanjut yang perlu dilakukan guna meningkatkan kualitas penyelenggaraan keterbukaan informasi di lingkungan instansi
- Penguatan Kelembagaan dan SDM PPID
- Optimalisasi Layanan Informasi Publik
- Penyempurnaan Regulasi Internal
- Penguatan Dokumentasi dan Manajemen Data
- Peningkatan Evaluasi dan Monitoring
- Penguatan Kolaborasi dan Inovasi Keterbukaan Informasi
- Penutupan oleh Plt. Kepala Pusat Data dan Informasi

Kegiatan penutupan dimulai dengan memperkenalkan satu persatu jajaran sekretariat di Pusdatin Bawaslu RI serta bidang yang di kuasai. Kemudian kegiatan ditutup pleh Plt Kapus Datin

**9.Menghadiri Undangan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat dalam rangka Rapat Koordinasi Pelaksanaan Simulasi Penyelesaian Sengketa Bawaslu Kabupaten/Kota se Sumatera Barat**

- Bahwa pada pukul 16.00 Wib hari Minggu tanggal 28 September 2025 Anggota Bawaslu Kabupaten Agam (Rendi Oktafianda) dan Staf Sekretariat (Rahayu Doni Saputra) melakukan

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>perjalanan dinas ke Kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Menghadiri Undangan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Dalam Rangka Evaluasi Pelaksanaan Produk Hukum Bawaslu Provinsi Sumatera Barat dan Bawaslu Kabupaten/Kota se Sumatera Barat.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bahwa Pukul 19.00 Wib sampai dipenginapan dan istirahat</li><li>• Pada pukul 07.30 Wib hari Senin tanggal 29 September 2025 chekout dipenginapan dan menuju kantor Bawaslu Provinsi Sumatera Barat dan dilakukan Registrasi dengan Tim Fasilitas Bawaslu Provinsi Sumatera Barat.</li><li>• Bahwa pukul 08.30 Pembukaan oleh Ketua Bawaslu Provinsi Sumatera Barat Alni, SH, M.Kn yang menyampaikan terkait JDIH tidak lepas berkaitan dengan produk hukum yang merupakan bagian dari produk lembaga Bawaslu, setiap badan publik harus mempunyai layanan berkaitan dengan informasi kepada publik terkait produk hukum atau JDIH, seluruh produk hukum yang bukan merupakan yang dikecualikan perlu di upload dalam JDIH untuk diinformasikan kepada Masyarakat seperti putusan, keputusan dan/atau inovasi-inovasi yang melahirkan produk hukum seperti Mou atau legal opini yang berkaitan dengan Advokasi Hukum.</li><li>• Bawaslu Provinsi Sumatera Barat sangat concern memastikan terdapat informasi hukum yang disampaikan oleh Bawaslu Kabupaten/Kota dalam bentuk informasi produk hukum sehingga perlu dilakukan evaluasi dan inventarisir permasalahan terkait dengan pengelolaan JDIH, semoga setelah ini dapat menimbulkan perubahan-perubahan terkait dengan pelayanan dan pengelolaan JDIH di Bawaslu Kabupaten/Kota.</li><li>• Bahwa pukul 09.30 Wib penyampaian materi oleh Ucu Saepurridwan,S.H dari Bawaslu Republik Indonesia yang hadir melalui Zoom menyampaikan materi terkait Aspek Yuridis dan Teknis Jaringan Dokumentasi dan Informasi Hukum (JDIH) Bawaslu.</li><li>• Adapun dokumen hukum Bawaslu Kabupaten/Kota yaitu Putusan Pelanggaran Administrasi Pemilu; Putusan Penyelesaian Sengketa Pemilu; Surat Keputusan; Surat Edaran; Nota Kesepahaman; Perjanjian Kerjasama; Kajian Hukum dan Dokumen Hukum dan Informasi Hukum yang berkaitan dengan tugas, wewenang dan kewajiban di Bawaslu Kabupaten/Kota. Tugas dan fungsi anggota JDIH yaitu inventarisasi seluruh produk hukum, misalnya bertanya kepada seluruh divisi di internal Bawaslu terkait apa saja produk hukum yang ada dilembaga Bawaslu, selanjutnya pengelompokan yang mana putusan, pengololan yaitu dokumen dalam bentuk fisik dan digital jika belum ada bentuk digitalnya maka dilakukan digilitalisasi yang selanjutnya dilakukan pengunggahan dalam JDIH, selanjutnya penyimpanan secara fisik dan digital untuk keamanan, selanjutnya dilakukan pelestarian berupa pemutakhiran dan pemeliharaan dan terakhir pendayagunaan berupa penyebarluasan informasi hukum.</li><li>• Bahwa pukul 14.00 Wib kegiatan pembuatan Abstrak terkait Putusan Sengketa di Bawaslu Kabupaten/Kota masing-masing kemudian jika sudah ada, dilakukan pemeriksaan apakah sudah sesuai dengan SE 22 Tahun 2022.</li></ul> <p>Kegiatan ditutup oleh Ketua Bawaslu Bawaslu Provinsi Sumatera Barat, setelah dari sini seluruh operator JDIH agar berkoordinasi dengan Koordinator Divisi Hukum terkait pengelolaan JDIH. Diharapkan seluruh Operator dapat meningkatkan kapasitas dalam pengelolaan JDIH kemudian pastikan sudah ada SK terkait pengelolaan JDIH di Bawaslu Kabupaten/Kota.</p> |
|  | <p>Permasalahan</p> <p><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Tindak Lanjut</p> <p><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|  | <p>Dokumentasi</p> <p>1. Rapat Dalam Kantor (RDK) Penguatan Kelembagaan dengan Tema “<b>Simulasi Penyelesaian Sengketa Proses Pemilu</b>”</p> <div></div> <p>2. Rapat di Kantor Penguatan Kelembagaan dalam rangka simulasi penerimaan laporan penindakan pelanggaran pemilu.</p> <div></div> <p>3. Rapat dalam kantor Penguatan Kelembagaan Pengelolaan Administrasi Keuangan Bawaslu Kabupaten Agam</p> <div></div> |

4.Rapat dalam kantor Penguatan Kelembagaan dalam Rangka Penataan Kearsipan



5.Rapat dalam kantor Penguatan Kelembagaan Dalam Rangka Pengawasan Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan



6.Rapat Mekanisme Penanganan Pelanggaran Administrasi Pemilu pasca dikeluarkan Putusan Mahkamah 104/PUU-XXIII/2025



7.Dalam Rangka Rapat Mekanisme Penanganan Pelanggaran Administrasi Pemilu pasca dikeluarkan Putusan Mahkamah 104/PUU-XXIII/2025



**8. Dalam Rangka Rapat Mekanisme Penanganan Pelanggaran Administrasi Pemilu pasca dikeluarkan Putusan Mahkamah 104/PUU-XXIII/2025**



**9. Menghadiri Undangan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat dalam rangka Rapat Koordinasi Pelaksanaan Simulasi Penyelesaian Sengketa Bawaslu Kabupaten/Kota se Sumatera Barat**



**Layanan Bantuan Hukum**

Kegiatan-kegiatan Layanan Bantuan Hukum yang terlaksana dari Triwulan 1 sampai dengan Triwulan 4:

|           |             |   |                                      |
|-----------|-------------|---|--------------------------------------|
| <b>I.</b> | Kode output | : | 6850.EBA.969 (Layanan Bantuan Hukum) |
|-----------|-------------|---|--------------------------------------|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |                                                            |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------|
|    | Kode dan Nama                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | :                   | 6850.EBA.969.301 (Bantuan hukum di Bawaslu Kabupaten/Kota) |
|    | Nama Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | :                   | <b>Rapat Koordinasi Pengelolaan Layanan Bantuan Hukum”</b> |
|    | Pagu Anggaran                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | :                   | Rp. 525.000                                                |
|    | Realisasi Kegiatan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | :                   | Rp. 525.000                                                |
|    | Realisasi Kinerja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | :                   | 100 %                                                      |
| 1. | Waktu /Tempat Pelaksanaan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                                                            |
|    | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Tanggal Pelaksanaan | Daerah Pelaksanaan                                         |
|    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 18 September 2025   | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                         |
| 2. | Kegiatan yang terealisasi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                                                            |
|    | No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Tanggal Pelaksanaan | Daerah Pelaksanaan                                         |
|    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 18 September 2025   | Ruang Rapat Bawaslu Kabupaten Agam                         |
| 3. | <p>Pelaksana Kegiatan :</p> <p><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b></p> <p>Peserta :</p> <p>Internal:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ketua, Anggota, Kepala Sekretariat, Kasubag Pengawasan Bawaslu Kabupaten Agam dan Kasubag Administrasi Bawaslu Kabupaten Agam</li><li>• Staf Sekretariat Bawaslu Kabupaten Agam,</li></ul> <p>Eksternal:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• KPU Kabupaten Agam (1 orang)</li><li>• Kesbangpol Kabupaten Agam (1 orang)</li></ul> <p>Narasumber :</p> <p>Alni, SH, M.Kn (Ketua Bawaslu Provinsi Sumatera Barat)</p>                                                                                                                        |                     |                                                            |
| 4. | <p>Hasil Pelaksanaan Kegiatan.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Meningkatkan koordinasi antara Bawaslu dan lembaga-lembaga terkait dalam pengelolaan layanan bantuan hukum.</li><li>• Meningkatkan kualitas layanan bantuan hukum, termasuk peningkatan kemampuan dan keterampilan staf.</li><li>• Menetapkan standar layanan bantuan hukum yang akan digunakan sebagai acuan dalam pengelolaan layanan.</li><li>• Meningkatkan aksesibilitas layanan bantuan hukum bagi masyarakat, termasuk peningkatan informasi dan promosi.</li><li>• Pengembangan sistem informasi untuk pengelolaan layanan bantuan hukum, termasuk sistem pengelolaan data dan sistem pelaporan.</li></ul> |                     |                                                            |
| 5. | <p>Permasalahan</p> <p><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |                                                            |
| 6. | <p>Tindak Lanjut</p> <p><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |                                                            |

7. Dokumentasi



Layanan Manajemen SDM

Kegiatan-kegiatan Layanan Manajemen SDM yang terlaksana dari Triwulan 1 sampai dengan Triwulan 4:

|    |                           |                      |                                                                                                                                                                                |
|----|---------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I. | Kode output               | :                    | 6850.EBC.954 (LAYANAN MANAJEMEN SDM)                                                                                                                                           |
|    | Kode dan Nama             | :                    | 6850.EBC (LAYANAN MANAJEMEN KINERJA INTERNAL)                                                                                                                                  |
|    | Nama Kegiatan             | :                    | Rapat Dalam Kantor Pembinaan Sdm Pengawas Dan Kesekretariatan Bawaslu Kabupaten Agam<br><br>“Program BPJS Kesehatan dan Perlindungan Jaminan Sosial bagi Penyelenggara Pemilu” |
|    | Pagu Anggaran             | :                    | Rp. 610.000                                                                                                                                                                    |
|    | Realisasi Kegiatan        | :                    | Rp. 610.000                                                                                                                                                                    |
|    | Realisasi Kinerja         | :                    | 100 %                                                                                                                                                                          |
| 1. | Waktu /Tempat Pelaksanaan |                      |                                                                                                                                                                                |
|    | No                        | Tanggal Pelaksanaan  | Tempat                                                                                                                                                                         |
|    | 1                         | Selasa, 22 Juli 2025 | Kantor Bawaslu Kabupaten Agam                                                                                                                                                  |
|    |                           |                      |                                                                                                                                                                                |
| 2. | Kegiatan yang terealisasi |                      |                                                                                                                                                                                |
|    | No                        | Tanggal Pelaksanaan  | Tempat                                                                                                                                                                         |

|    |                                                                                                                                                                                   |                      |                               |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------|
|    | 1                                                                                                                                                                                 | Selasa, 22 Juli 2025 | Kantor Bawaslu Kabupaten Agam |
|    |                                                                                                                                                                                   |                      |                               |
| 3. | Pelaksana Kegiatan :<br><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b><br>Peserta :<br><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b><br>Narasumber :<br><b>Bu Yosi (Kepala BPJS Kesehatan Cabang Lubuk Basung)</b> |                      |                               |
| 4. | Hasil Pelaksanaan Kegiatan.<br><b>Tercapainya Pengelolaan Administrasi terkait Hak Jaminan Sosial BPJS bagi Jajaran Pengawas.</b>                                                 |                      |                               |
| 5. | Permasalahan<br><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b>                                                                                                      |                      |                               |
| 6. | Tindak Lanjut<br><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b>                                                                                  |                      |                               |
| 7. | Dokumentasi<br>                                                                                |                      |                               |

Indikator 7

Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran Bawaslu Provinsi dan Kabu/Kota

Kegiatan-kegiatan yang mendukung indikator ini adalah Layanan Perencanaan dan Penganggaran

Berikut di sampaikan Capaian Kinerja Pada Indikator ini pada tabel dibawah ini:

Table 10 Capaian Kinerja Indikator 7

| Indikator Kinerja Kegiatan                                       | Capaian Kinerja s.d TW 4 |           | Progres s.d TW 4 |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------|------------------|
|                                                                  | Target                   | Realisasi |                  |
| Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran Bawaslu Provinsi dan Kab/Kota | 100                      | 22,7      | 100              |

|    |               |   |                                                                                 |
|----|---------------|---|---------------------------------------------------------------------------------|
| I. | Kode output   | : | 6849.EBD.952 (Layanan Perencanaan dan Penganggaran)                             |
|    | Kode dan Nama | : | 6849.EBD.952.301 (Penyusunan rencana kerja dan anggaran Bawaslu Kabupaten/Kota) |

|    |                                                                                                                                                                                                                                      |                       |                                                                                                          |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    | Nama Kegiatan                                                                                                                                                                                                                        | :                     | RAPAT DALAM KANTOR PENYUSUNAN DAN PERUBAHAN RENCANA KERJA DAN ANGGARAN BAWASLU KABUPATEN AGAM TAHUN 2025 |  |
|    | Pagu Anggaran                                                                                                                                                                                                                        | :                     | Rp. 440.000                                                                                              |  |
|    | Realisasi Kegiatan                                                                                                                                                                                                                   | :                     | Rp. 100.000                                                                                              |  |
|    | Realisasi Kinerja                                                                                                                                                                                                                    | :                     | 22,7 %                                                                                                   |  |
| 1. | Waktu /Tempat Pelaksanaan                                                                                                                                                                                                            |                       |                                                                                                          |  |
|    | N<br>o                                                                                                                                                                                                                               | Tanggal Pelaksanaan   | Tempat                                                                                                   |  |
|    | 1                                                                                                                                                                                                                                    | Selasa, 22 April 2025 | Kantor Bawaslu Kabupaten Agam                                                                            |  |
| 2. | Kegiatan yang terealisasi                                                                                                                                                                                                            |                       |                                                                                                          |  |
|    | N<br>o                                                                                                                                                                                                                               | Tanggal Pelaksanaan   | Tempat                                                                                                   |  |
|    | 1                                                                                                                                                                                                                                    | Selasa, 22 April 2025 | Kantor Bawaslu Kabupaten Agam                                                                            |  |
|    |                                                                                                                                                                                                                                      |                       |                                                                                                          |  |
| 3. | Pelaksana Kegiatan :<br><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b><br>Peserta :<br><b>Bawaslu Kabupaten Agam</b><br>Narasumber :<br><b>Staf Keuangan Bawaslu Kabupaten Agam (Fuadi Anwar Wirawan)</b>                                             |                       |                                                                                                          |  |
| 4. | Hasil Pelaksanaan Kegiatan.<br><b>Tercapainya Penyamaan Pemahaman Pengelolaan Administrasi dan Pelaporan Bawaslu Kabupaten Agam Tahun 2025, dapat Menyusun Program dan Kegiatan Bawaslu Kabupaten Agam dalam Satu Tahun Kedepan.</b> |                       |                                                                                                          |  |
| 5. | Permasalahan<br><b>Tidak Ada Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b>                                                                                                                                                         |                       |                                                                                                          |  |
| 6. | Tindak Lanjut<br><b>Tidak Ada Tindak Lanjut dari Permasalahan pada saat pelaksanaan kegiatan</b>                                                                                                                                     |                       |                                                                                                          |  |
| 7. | Dokumentasi                                                                                                                                                                                                                          |                       |                                                                                                          |  |



Indikator 8

Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran Bawaslu Provinsi dan Kabupaten/Kota

Berikut di sampaikan Capaian Kinerja Pada Indikator ini pada tabel dibawah ini:

Table 11 Capaian Kinerja Indikator 8

| Indikator Kinerja Kegiatan                                             | Capaian Kinerja s.d TW 4 |           | Progres s.d TW 4 |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------|------------------|
|                                                                        | Target                   | Realisasi |                  |
| Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran Bawaslu Provinsi dan Kabupaten/Kota | 100                      | 81,90     | 81,90            |

Indikator yang menjadi dasar penilaian kinerja pelaksanaan anggaran adalah Revisi DIPA sebesar 10%, Deviasi Hal III DIPA sebesar 10%, Penyerapan Anggaran sebesar 20%, Belanja Kontraktual sebesar 10%, Penyelesaian Tagihan sebesar 10%, Pengelolaan UP/TUP sebesar 10%, Dispensasi SPM sebesar 5%, dan Capaian Output sebesar 25%. Untuk Bawaslu Kabupaten Agam pecah satker dengan Bawaslu Provinsi pada bulan Oktober 2025.

2.3 Akuntabilitas Keuangan dan Capaian Output

- A. Alokasi Anggaran dan Realisasi per Indikator Kinerja
- Bawaslu Kabupaten Agam pada Tahun 2025 mendapat Anggaran yang dituangkan pada DIPA Bawaslu Provinsi Sumatera Barat sebesar **Rp. 3.547.817.000,-** yang berasal dari Anggaran Pendapatan Belanja Negara (APBN), yang mengalami perubahan revisi anggaran di tahun 2025 sebanyak:
1. Revisi 1 tanggal 21 Februari 2025 menjadi Rp. 2.260.523.000,-
  2. Revisi 2 tanggal 15 April 2025 menjadi Rp. 2.260.523.000,-
  3. Revisi 3 tanggal 24 April 2025 menjadi Rp. 2.252.379.000,-
  4. Revisi 4 tanggal 10 Juli 2025 menjadi Rp. 2.826.077.000,-
  5. Revisi 5 tanggal 21 Juli 2025 menjadi Rp. 2.826.077.000,-

- Revisi 6 tanggal 03 Oktober 2025 menjadi Rp. 2.689.962.000,-
- Revisi 8 tanggal 03 November 2025 menjadi Rp. Rp. 3.080.718.000,-

Bawaslu Kabupaten Agam pada Bulan Oktober Tahun 2025 telah menjadi Satker dimana untuk anggarannya dituangkan pada DIPA Bawaslu Kabupaten Agam sebesar **Rp. 210.376.000,-** yang berasal dari Anggaran Pendapatan Belanja Negara (APBN), yang mengalami perubahan revisi anggaran di tahun 2025 sebanyak:

- Revisi 1 tanggal 03 November 2025 menjadi Rp. 210.376.000,-
- Revisi 2 tanggal 09 Desember 2025 menjadi Rp. 210.376.000,-

Belanja Hibah yang berasal dari Hibah Pemerintah Daerah untuk Pelaksanaan Pemilihan Gubernur dan Wakil Gubernur, Bupati dan Wakil Bupati serta Walikota dan Wakil Walikota Tahun 2024 sebesar **Rp. 11.900.000.000,-** dengan jumlah total Anggaran Hibah yang dikelola pada tahun 2025 sejumlah **Rp. 1.244.925.000,-**

Table 12 Realisasi Anggaran per Sasaran Strategis

| Sasaran Kegiatan                                                                                                                                | Indikator Kinerja Kegiatan                                                                                                                                                                                | Pagu                | Realisasi           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Meningkatnya kualitas pengawasan penyelenggaraan Pemilu/Pilkada di Bawaslu Provinsi, Bawaslu Kabupaten/Kota, dan Lembaga Pengawas Pemilu Ad-hoc | Persentase fasilitasi pengawasan pemilihan Gubernur dan Wakil Gubernur tahun 2024                                                                                                                         | Rp. 1.244.925.000,- | Rp. 1.119.157.944,- |
|                                                                                                                                                 | Persentase fasilitasi pengawasan pendataan DPT berkelanjutan di Bawaslu Provinsi dan Kab/Kota                                                                                                             | Rp. 11.180.000,-    | Rp. 9.200.000,-     |
|                                                                                                                                                 | Persentase pembinaan/pelaksanaan penanganan dan penindakan pelanggaran serta Penyelesaian Sengketa Proses                                                                                                 | Rp. 400.000,-       | Rp. 400.000,-       |
|                                                                                                                                                 | Persentase penyelesaian pelayanan dukungan operasional kerja Bawaslu Provinsi, Kabupaten/Kota (pembayaran gaji, operasional dan pemeliharaan perkantoran, serta langganan daya dan Jasa) yang tepat waktu | Rp. 3.072.832.000,- | Rp. 2.614.608.962,- |
|                                                                                                                                                 | Persentase pengelolaan administrasi kepegawaian (usul kenaikan pangkat, KGB, pensiun, administrasi jabatan fungsional serta administrasi kepegawaian lainnya) yang tepat waktu.                           | -                   | -                   |
|                                                                                                                                                 | Persentase penyelesaian pelayanan administrasi dan tugas teknis lainnya Bawaslu Provinsi                                                                                                                  | Rp. 197.590.000     | Rp. 191.064.152     |
|                                                                                                                                                 | Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran Bawaslu Provinsi dan Kab/Kota                                                                                                                                          | Rp. 440.000         | Rp. 100.000         |
|                                                                                                                                                 | Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran Bawaslu Provinsi dan Kab/Kota                                                                                                                                      | -                   | -                   |

B. Alokasi Anggaran per Jenis Belanja

- Alokasi Anggaran per Jenis Belanja Kabupaten Agam yang tertuang pada DIPA Bawaslu Provinsi Sumatera Barat

Table 13 Alokasi Anggaran per Jenis Belanja 1

| Jenis Belanja        | Pagu               | Realisasi s.d TW 4 | %       |
|----------------------|--------------------|--------------------|---------|
| Belanja Pegawai (51) | Rp 2.637.221.000,- | Rp 2.225.037.480,- | 84,37%  |
| Belanja Barang (52)  | Rp 443.497.000,-   | Rp 404.383.022,-   | 10,89%  |
| Belanja Modal        | -                  | -                  | -       |
| Total                | Rp 3.080.718.000,- | Rp 2.629.420.502,- | 85,35 % |

2. Alokasi Anggaran per Jenis Belanja Kabupaten Agam yang tertuang pada DIPA Bawaslu Kabupaten Agam

Table 14 Alokasi Anggaran per Jenis Belanja 2

| Jenis Belanja        | Pagu             | Realisasi s.d TW 4 | %       |
|----------------------|------------------|--------------------|---------|
| Belanja Pegawai (51) | Rp 210.376.000,- | Rp 194.582.612,-   | 92,49%  |
| Belanja Barang (52)  | -                | -                  | -       |
| Belanja Modal        | -                | -                  | -       |
| Total                | Rp 210.376.000,- | Rp 194.582.612,-   | 92,49 % |

C. Capaian Output

1. Capaian Output Kabupaten Agam pada DIPA Bawaslu Provinsi Sumatera Barat

Table 15 Capaian Output 1

| Ko<br>de<br>KR<br>O/<br>RO | Program/<br>Kegiatan/<br>KRO/ RO/<br>Komponen<br>Input                                           | Volu<br>me /<br>Targ<br>et | Satu<br>an | CAPAIAN<br>TARGET |                | PAGU<br>ANGGG<br>RAN | REALISA<br>SI<br>ANGGAR<br>AN | Kendala /Keterangan |    |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------|-------------------|----------------|----------------------|-------------------------------|---------------------|----|
|                            |                                                                                                  |                            |            | Ang<br>ka         | Persent<br>ase |                      | Rupiah                        | Persent<br>ase      |    |
| 2                          | 3                                                                                                | 5                          | 6          | 8                 | 9              | 7                    | 8                             | 9                   | 10 |
| 11<br>5.C<br>Q             | PROGRAM<br>PENYELE<br>NGGARAA<br>N PEMILU<br>DALAM<br>PROSES<br>KONSOLI<br>DASI<br>DEMOKR<br>ASI |                            |            |                   |                | 8.512.000            | 8.490.000                     | 99,74%              |    |
| 52<br>45                   | TEKNIS<br>PENYELE<br>NGGARAA<br>N                                                                |                            |            |                   |                | 8.512.000            | 8.490.000                     | 99,74%              |    |

|                                  |                                                                                                                                                |   |             |   |      |                   |                   |        |                                                                                               |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------|---|------|-------------------|-------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | PENGAWA<br>SAN<br>PEMILU<br>OLEH<br>BAWASLU<br>PROVINSI<br>DAN<br>BAWASLU<br>KABUPAT<br>EN/KOTA                                                |   |             |   |      |                   |                   |        |                                                                                               |
| 52<br>45.<br>BA<br>H             | Pelayanan<br>Publik<br>Lainnya                                                                                                                 | 2 | laya<br>nan | 2 | 100% | 300.000           | 300.000           | 100%   |                                                                                               |
| 52<br>45.<br>BA<br>H.<br>00<br>1 | Layanan<br>penanganan<br>pelanggaran<br>dan<br>penyelesaia<br>n sengketa<br>proses<br>Bawaslu<br>Provinsi dan<br>Bawaslu<br>Kabupaten/<br>Kota | 2 | Laya<br>nan | 2 | 100% | 300.000           | 300.000           | 100%   | Kegiatan<br>Sudah<br>terlaksana<br>dengan baik<br>dan output<br>bisa tercapai<br>dengan baik. |
| 52<br>45.<br>BI<br>C             | Pengawasan<br>dan<br>Pengendalia<br>n Lembaga                                                                                                  | 1 | Lap<br>oran | 1 |      | 8.212.000         | 8.190.000         | 99,73% |                                                                                               |
| 52<br>45.<br>BI<br>C.0<br>01     | Laporan<br>Hasil<br>Pencegahan<br>/<br>Pengawasan<br>Pemilu di<br>Bawaslu<br>Provinsi dan<br>Bawaslu<br>Kabupaten/<br>Kota                     | 1 | Lap<br>oran | 1 | 100% | 8.212.000         | 8.190.000         | 99,73% | Kegiatan<br>Sudah<br>terlaksana<br>dengan baik<br>dan output<br>bisa tercapai<br>dengan baik. |
| 11<br>5.<br>W<br>A               | PROGRAM<br>DUKUNG<br>AN<br>MANAJEM<br>EN                                                                                                       |   |             |   |      | 3.072.206.<br>000 | 2.620.930.5<br>02 | 85,31% |                                                                                               |
| 43<br>56                         | PENGELO<br>LAAN<br>DATA<br>DAN<br>INFORMA<br>SI                                                                                                |   |             |   |      | 1.050.000         | 540.000           | 51,43% |                                                                                               |
| 43<br>56.<br>EB<br>A             | Layanan<br>Dukungan<br>Manajemen<br>Internal                                                                                                   | 2 | Lap<br>oran | 2 | 100% | 1.050.000         | 540.000           | 51,43% |                                                                                               |
| 43<br>56.<br>EB                  | Layanan<br>Hubungan<br>Masyarakat                                                                                                              | 1 | Lap<br>oran | 1 | 100% | 525.000           | 440.000           | 83,81% | Kegiatan<br>Sudah<br>terlaksana                                                               |

|                 |                                      |   |         |   |      |               |               |        |                                                                             |
|-----------------|--------------------------------------|---|---------|---|------|---------------|---------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------|
| A. 958          | dan Informasi Bawaslu                |   |         |   |      |               |               |        | dengan baik dan output bisa tercapai dengan baik.                           |
| 4356. EB A. 963 | Layanan Data dan Informasi           | 1 | Laporan | 1 | 100% | 525.000       | 100.000       | 19,05% | Kegiatan Sudah terlaksana dengan baik dan output bisa tercapai dengan baik. |
| 6849            | PENGELOLAAN KEUANGAN, BMN, DAN UMUM  |   |         |   |      | 2.967.801.000 | 2.517.944.072 | 84,84% |                                                                             |
| 6849. EB A      | Layanan Dukungan Manajemen Internal  | 2 |         |   |      | 2.953.771.000 | 2.505.646.072 | 84,83% |                                                                             |
| 6849. EB A. 956 | Layanan BMN                          | 1 | Layanan | 1 | 100% | 525.000       | 100.000       | 19,05% | Kegiatan Sudah terlaksana dengan baik dan output bisa tercapai dengan baik. |
| 6849. EB A. 994 | Layanan Perkantoran                  | 1 | Layanan | 1 | 100% | 2.953.246.000 | 2.505.546.072 | 84,84% | Kegiatan Sudah terlaksana dengan baik dan output bisa tercapai dengan baik. |
| 6849. EB D      | Layanan Manajemen Kinerja Internal   | 4 |         |   |      | 14.030.000    | 12.298.000    | 87,66% |                                                                             |
| 6849. EB D. 952 | Layanan Perencanaan dan Penganggaran | 1 | Dokumen | 1 | 100% | 440.000       | 100.000       | 22,73% | Kegiatan Sudah terlaksana dengan baik dan output bisa tercapai dengan baik. |
| 6849. EB D. 953 | Layanan Pemantauan dan Evaluasi      | 1 | Dokumen | 1 | 100% | 3.220.000     | 2.730.000     | 84,78% | Kegiatan Sudah terlaksana dengan baik dan output bisa tercapai dengan baik. |

|                                  |                                                        |   |                 |   |      |                 |                 |        |                                                                                                           |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------|---|-----------------|---|------|-----------------|-----------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 68<br>49.<br>EB<br>D.<br>95<br>5 | Layanan<br>Manajemen<br>Keuangan                       | 1 | Dok<br>ume<br>n | 1 | 100% | 9.760.000       | 9.368.000       | 95,98% | Kegiatan<br>Sudah<br>terlaksana<br>kegiatan<br>dengan baik<br>dan output<br>bisa tercapai<br>dengan baik. |
| 68<br>49.<br>EB<br>D.<br>97<br>4 | Layanan<br>Penyelengg<br>araan<br>Kearsipan<br>Bawaslu | 1 | Dok<br>ume<br>n | 1 | 100% | 610.000         | 100.000         | 16,39% | Kegiatan<br>Sudah<br>terlaksana<br>dengan baik<br>dan output<br>bisa tercapai<br>dengan baik.             |
| 68<br>50                         | PENGELO<br>LAAN<br>ORGANIS<br>ASI DAN<br>SDM           |   |                 |   |      | 103.355.0<br>00 | 102.446.43<br>0 | 99,12% |                                                                                                           |
| 68<br>50.<br>EB<br>A             | Layanan<br>Dukungan<br>Manajemen<br>Internal           | 3 |                 |   |      | 102.745.0<br>00 | 101.836.43<br>0 | 99,11% |                                                                                                           |
| 68<br>50.<br>EB<br>A.<br>95<br>7 | Layanan<br>Hukum                                       | 1 | Lap<br>oran     | 1 | 100% | 1.220.000       | 1.220.000       | 100%   | Kegiatan<br>Sudah<br>terlaksana<br>dengan baik<br>dan output<br>bisa tercapai<br>dengan baik.             |
| 68<br>50.<br>EB<br>A.<br>96<br>2 | Layanan<br>Umum                                        | 1 | Dok<br>ume<br>n | 1 | 100% | 101.000.0<br>00 | 100.091.43<br>0 | 99,10% | Kegiatan<br>Sudah<br>terlaksana<br>dengan baik<br>dan output<br>bisa tercapai<br>dengan baik.             |
| 68<br>50.<br>EB<br>A.<br>96<br>9 | Layanan<br>Bantuan<br>Hukum                            | 1 | Lap<br>oran     | 1 | 100% | 525.000         | 525.000         | 100%   | Kegiatan<br>Sudah<br>terlaksana<br>dengan baik<br>dan output<br>bisa tercapai<br>dengan baik.             |
| 68<br>50.<br>EB<br>C             | Layanan<br>Manajemen<br>SDM<br>Internal                | 1 |                 |   |      | 610.000         | 610.000         | 100%   |                                                                                                           |

|                              |                             |   |           |   |      |                   |                   |        |                                                                                               |
|------------------------------|-----------------------------|---|-----------|---|------|-------------------|-------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 68<br>50.<br>EB<br>C.9<br>54 | Layanan<br>Manajemen<br>SDM | 1 | Oran<br>g | 1 | 100% | 610.000           | 610.000           | 100%   | Kegiatan<br>Sudah<br>terlaksana<br>dengan baik<br>dan output<br>bisa tercapai<br>dengan baik. |
| TOTAL                        |                             |   |           | 0 | 0    | 3.080.718.<br>000 | 2.629.420.5<br>02 | 85,35% |                                                                                               |

2. Capaian Output Kabupaten Agam pada DIPA Bawaslu Kabupaten Agam

Table 16 Capaian Output 2

| Ko<br>de<br>KR<br>O/<br>RO       | Program/<br>Kegiatan/<br>KRO/ RO/<br>Komponen<br>Input                                                                               | Volu<br>me /<br>Targ<br>et | Satu<br>an  | CAPAIAN<br>TARGET |                | PAGU<br>ANGGG<br>RAN | REALISA<br>SI<br>ANGGAR<br>AN | Kendala /Keterangan |                                                                                               |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------|-------------------|----------------|----------------------|-------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  |                                                                                                                                      |                            |             | Ang<br>ka         | Persent<br>ase |                      | Rupiah                        | Persent<br>ase      |                                                                                               |
| 2                                | 3                                                                                                                                    | 5                          | 6           | 8                 | 9              | 7                    | 8                             | 9                   | 10                                                                                            |
| 11<br><br>5.C<br>Q               | PROGRAM<br><br>PENYELE<br>NGGARAA<br>N PEMILU<br>DALAM<br>PROSES<br>KONSOLI<br>DASI<br>DEMOKR<br>ASI                                 |                            |             |                   |                | 11.720.00<br>0       | 9.740.000                     | 83,11%              |                                                                                               |
| 52<br>45                         | TEKNIS<br>PENYELE<br>NGGARAA<br>N<br>PENGAWA<br>SAN<br>PEMILU<br>OLEH<br>BAWASLU<br>PROVINSI<br>DAN<br>BAWASLU<br>KABUPAT<br>EN/KOTA |                            |             |                   |                | 540.000              | 540.000                       | 100%                |                                                                                               |
| 52<br>45.<br>BA<br>H             | Pelayanan<br>Publik<br>Lainnya                                                                                                       | 1                          | laya<br>nan | 1                 | 100%           | 100.000              | 100.000                       | 100%                |                                                                                               |
| 52<br>45.<br>BA<br>H.<br>00<br>1 | Layanan<br>penanganan<br>pelanggaran<br>dan<br>penyelesaia<br>n sengketa<br>proses<br>Bawaslu                                        | 1                          | Laya<br>nan | 1                 | 100%           | 100.000              | 00.000                        | 100%                | Kegiatan<br>Sudah<br>terlaksana<br>dengan baik<br>dan output<br>bisa tercapai<br>dengan baik. |

|                                     |                                                                                              |   |             |   |      |             |             |        |                                                                             |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------|---|------|-------------|-------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------|
|                                     | Provinsi dan Bawaslu Kabupaten/ Kota                                                         |   |             |   |      |             |             |        |                                                                             |
| 52<br>45.<br>BI<br>C                | Pengawasan dan Pengendalian Lembaga                                                          | 1 | Lap<br>oran | 1 |      | 440.000     | 440.000     | 100%   |                                                                             |
| 52<br>45.<br>BI<br>C.0<br>01        | Laporan Hasil Pencegahan / Pengawasan Pemilu di Bawaslu Provinsi dan Bawaslu Kabupaten/ Kota | 1 | Lap<br>oran | 1 | 100% | 440.000     | 440.000     | 100%   | Kegiatan Sudah terlaksana dengan baik dan output bisa tercapai dengan baik. |
| CQ<br>.70<br>14                     | Pengawasan Pendataan DPT Berkelanjutan                                                       | 1 | Lap<br>oran | 1 | 100% | 11.180.000  | 9.200.000   | 82,29% |                                                                             |
| CQ<br>.70<br>14.<br>QI<br>C.0<br>02 | Hasil Pengawasan DPT Berkelanjutan di Bawaslu Provinsi dan Bawaslu Kabupaten/ Kota           | 1 | Lap<br>oran | 1 | 100% | 11.180.000  | 9.200.000   | 82,29% | Kegiatan Sudah terlaksana dengan baik dan output bisa tercapai dengan baik. |
| 11<br>5.<br>W<br>A                  | PROGRAM DUKUNGAN MANAJEMEN                                                                   |   |             |   |      | 198.656.000 | 184.842.612 | 93,05% |                                                                             |
| 43<br>55                            | PEMERIKSAAN, PENGENDALIAN, DAN PENGAWASAN INTERNAL                                           |   |             |   |      | 200.000     | 200.000     | 100%   |                                                                             |
| 43<br>55.<br>EB<br>D                | Layanan Manajemen Kinerja Internal                                                           | 1 | Dok<br>umen |   |      | 200.000     | 200.000     | 100%   |                                                                             |
| 43<br>55.<br>EB<br>D.<br>96<br>1    | Layanan Reformasi Kinerja                                                                    | 1 | Dok<br>umen | 1 | 100% | 200.000     | 200.000     | 100%   | Kegiatan Sudah terlaksana dengan baik dan output bisa tercapai dengan baik. |

|                                  |                                                      |   |                 |   |      |                 |                 |        |                                                                                               |
|----------------------------------|------------------------------------------------------|---|-----------------|---|------|-----------------|-----------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 43<br>56                         | PENGELO<br>LAAN<br>DATA<br>DAN<br>INFORMA<br>SI      |   |                 |   |      | 525.000         | 525.000         |        |                                                                                               |
| 43<br>56.<br>EB<br>A             | Layanan<br>Dukungan<br>Manajemen<br>Internal         | 1 |                 |   |      | 525.000         | 525.000         | 100%   |                                                                                               |
| 43<br>56.<br>EB<br>A.<br>96<br>3 | Layanan<br>Data dan<br>Informasi                     | 1 | Lap<br>oran     | 1 | 100% | 525.000         | 525.000         | 100%   | Kegiatan<br>Sudah<br>terlaksana<br>dengan baik<br>dan output<br>bisa tercapai<br>dengan baik. |
| 68<br>49                         | PENGELO<br>LAAN<br>KEUANGA<br>N, BMN,<br>DAN<br>UMUM |   |                 |   |      | 120.411.0<br>00 | 109.787.89<br>0 | 91,18% |                                                                                               |
| 68<br>49.<br>EB<br>A             | Layanan<br>Dukungan<br>Manajemen<br>Internal         | 2 |                 |   |      | 120.111.0<br>00 | 109.587.89<br>0 | 91,23% |                                                                                               |
| 68<br>49.<br>EB<br>A.<br>95<br>6 | Layanan<br>BMN                                       | 1 | Laya<br>nan     | 1 | 100% | 525.000         | 525.000         | 100%   | Kegiatan<br>Sudah<br>terlaksana<br>dengan baik<br>dan output<br>bisa tercapai<br>dengan baik. |
| 68<br>49.<br>EB<br>A.<br>99<br>4 | Layanan<br>Perkantoran                               | 1 | Laya<br>nan     | 1 | 100% | 119.586.0<br>00 | 109.062.89<br>0 | 91,20% | Kegiatan<br>Sudah<br>terlaksana<br>dengan baik<br>dan output<br>bisa tercapai<br>dengan baik. |
| 68<br>49.<br>EB<br>D             | Layanan<br>Manajemen<br>Kinerja<br>Internal          | 2 |                 |   |      | 300.000         | 200.000         | 66,67% |                                                                                               |
| 68<br>49.<br>EB<br>D.<br>95<br>3 | Layanan<br>Pemantauan<br>dan<br>Evaluasi             | 1 | Dok<br>ume<br>n | 1 | 100% | 200.000         | 200.000         | 100%   | Kegiatan<br>Sudah<br>terlaksana<br>dengan baik<br>dan output<br>bisa tercapai<br>dengan baik. |

|                                  |                                              |   |                 |   |      |                 |                 |        |                                                                                               |
|----------------------------------|----------------------------------------------|---|-----------------|---|------|-----------------|-----------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 68<br>49.<br>EB<br>D.<br>95<br>5 | Layanan<br>Manajemen<br>Keuangan             | 1 | Dok<br>ume<br>n | 1 | 100% | 100.000         | 0               | 0%     | Kegiatan tidak<br>terlaksana dan<br>output tidak<br>tercapai.                                 |
| 68<br>50                         | PENGELO<br>LAAN<br>ORGANIS<br>ASI DAN<br>SDM |   |                 |   |      | 77.520.00<br>0  | 74.329.722      | 95,88% |                                                                                               |
| 68<br>50.<br>EB<br>A             | Layanan<br>Dukungan<br>Manajemen<br>Internal | 1 |                 |   |      | 77.520.00<br>0  | 74.329.722      | 95,88% |                                                                                               |
| 68<br>50.<br>EB<br>A.<br>96<br>2 | Layanan<br>Umum                              | 1 | Dok<br>ume<br>n | 1 | 100% | 77.520.00<br>0  | 74.329.722      | 95,88% | Kegiatan<br>Sudah<br>terlaksana<br>dengan baik<br>dan output<br>bisa tercapai<br>dengan baik. |
| TOTAL                            |                                              |   |                 | 0 | 0    | 210.376.0<br>00 | 194.582.61<br>2 | 92,49% |                                                                                               |

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **3.1 Kesimpulan**

Secara umum, pencapaian target Badan Pengawas Pemilu pada bulan Januari – Desember 2025 Tahun Anggaran 2025 telah sesuai dengan yang ditetapkan. Baik capaian target kinerja maupun target keuangan masing masing program kegiatan.

Total Anggaran Bawaslu Kabupaten Agam Tahun Anggaran 2025 Bawaslu Kabupaten Agam pada Tahun 2025 mendapatkan Anggaran yang di tuangkan pada DIPA Bawaslu Provinsi Sumatera Barat sebesar **Rp. 3.547.817.000,-** yang berasal dari Anggaran Pendapatan Belanja Negara (APBN) dan Belanja Hibah yang berasal dari Hibah dari Pemerintah daerah untuk Pelaksanaan Pemilihan Gubernur dan Wakil gubernur, Bupati dan Wakil Bupati serta Walikota dan Wakil Walikota Tahun 2024 sebesar **Rp. 11.900.000.000,-** dengan jumlah total Anggaran hibah yang dikelola pada tahun 2025 sejumlah **Rp. 1.244.925.000,-**. Pada Bulan Oktober 2025 Bawaslu Kabupaten Agam telah menjadi SATKER dan pecah DIPA dengan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat, dimana Anggaran yang dituangkan pada DIPA Bawaslu Kabupaten Agam sebesar **Rp. 210.376.000,-**. Total anggaran Dana APBN dan Hibah yang dikelola Bawaslu Kabupaten Agam **Rp. 4.536.019.000,-** dengan realisasi **Rp. 3.943.161.058,-** dengan persentase 86,93 %.

Adapun terdapat kendala teknis yang dihadapi dalam pelaksanaan kegiatan selama periode Januari s,d Desember 2025 untuk setiap divisi seperti:

- A. Sebelum pecah DIPA dengan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat, Bawaslu Kabupaten Agam menunggu anggaran dari Bawaslu Sumatera Barat yang menyebabkan kurang optimal dalam pelaksanaan kegiatan.
- B. Terdapat kekosongan anggaran di Bawaslu Kabupaten Agam, dikarenakan Bawaslu Kabupaten Agam baru pecah DIPA dengan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat.
- C. Aplikasi Sakti sering menjadi kendala terutama pada saat aktivitas tinggi.
- D. Tingginya intensitas tahapan pemilu dan minimnya sdm di Bawaslu Kabupaten Agam menyebabkan kesulitan untuk melaksanakan kegiatan.
- E. Sarana dan prasarana yang masih belum memadai di Bawaslu Kabupaten Agam menyebabkan kesulitan untuk melaksanakan kegiatan.

Adapun rencana tindak lanjut Bawaslu Kabupaten Agam dan saran kepada Bawaslu RI atas kendala – kendala yang dialami oleh Bawaslu Kabupaten Agam dari pelaksanaan kegiatan selama periode Januari – Desember:

- A. Koordinasi dengan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat untuk Pelaksanaan Kegiatan, Revisi Anggaran dan Koordinasi dengan KPPN Bukittinggi untuk pencairan Anggaran.
- B. Melaksanakan percepatan proses penginputan pada aplikasi terutama pada aktifitas tinggi seperti akhir bulan dan hari libur.
- C. Memberdayakan staf tingkat kecamatan bagi kabupaten/kota dalam membantu pelaksanaan kegiatan.
- D. Melakukan revisi (optimalisasi) anggaran pada tahapan yang sudah selesai kepada tahapan yang masih berjalan.

- E. Koordinasi dengan Bawaslu Provinsi Sumatera Barat terkait sarana dan prasarana di Bawaslu Kabupaten Agam.

Demikian Laporan Kinerja Kepala Sekretariat Tahun 2025 ini disusun sebagai instrumen monitoring kinerja dan dengan harapan dapat dipergunakan dengan baik untuk evaluasi dan perbaikan kinerja pada periode mendatang.

### **3.2 Saran/Rekomendasi**

Diharapkan agar aktifitas pada penyusunan Rencana Aksi Kepala Sekretariat dan Ketua Bawaslu dapat diseragamkan, mengingat jika tidak sama aktivitas yang mendukung indikator kinerja akan berpengaruh terhadap capaian target kegiatan dan sasaran strategis.